



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า  
เรื่อง สอบราคาจ้างดำเนินกิจกรรมนำเสนอรูทกิจแฟรนไชส์  
โครงการพัฒนาธุรกิจแฟรนไชส์สู่เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพธุรกิจ  
โดยวิธีสอบราคา

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างดำเนินกิจกรรมนำเสนอรูทกิจแฟรนไชส์ โครงการพัฒนาธุรกิจแฟรนไชส์สู่เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพธุรกิจ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

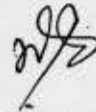
๑. ต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
๕. ต้องเป็นนิติบุคคล องค์กร หรือสถาบัน
๖. ต้องมีประสบการณ์ในการจัดนิทรรศการและแสดงสินค้าโดยมีผลงานที่สามารถแสดงและเชื่อถือได้
๗. ต้องมีทีมงานที่เชี่ยวชาญในการออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง และรีออดอนคูหามาตรฐาน และส่วนแสดงนิทรรศการ

กำหนดยื่นซองสอบราคาตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

/ผู้สนใจ...

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dbd.go.th](http://www.dbd.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๔๕๐๓ ในวัน และเวลาราชการ (ผู้ขอรับเอกสารสอบราคาต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรอง และสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของกิจการ หรือนิติบุคคล และกรณีผู้ขอรับเอกสารสอบราคา มีใช่เจ้าของกิจการ หรือ ผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล จะต้องหนังสือมอบอำนาจจากนิติบุคคล ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย)

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕



(นางสาวพิกุล ทักฉินวาราร)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

**ขอบเขตของงานจ้าง (TOR)**  
**กิจกรรมนำเสนอธุรกิจแฟรนไชส์**  
**โครงการพัฒนาธุรกิจแฟรนไชส์สู่เกณฑ์มาตรฐานคุณภาพธุรกิจ**

---

**๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

ต้องเป็นนิติบุคคล องค์กร หรือสถาบันที่มีเจือปนใจและคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ มีประสบการณ์ในการจัดนิทรรศการและแสดงสินค้าโดยมีผลงานที่สามารถแสดงและเชื่อถือได้

๑.๒ มีทีมงานที่เชี่ยวชาญในการออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่ง และรื้อถอนคูหามาตรฐานและส่วนแสดงนิทรรศการ

๑.๓ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๕ ไม่เป็นผู้ได้รับสิทธิหรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น

**๒. ลักษณะงานจ้าง**

จัดงานนำเสนอธุรกิจแฟรนไชส์ ในภาคเหนือ จำนวน ๑ ครั้ง เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดภายในประเทศให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจแฟรนไชส์ และสร้างทักษะประสบการณ์ในการนำเสนอธุรกิจได้อย่างถูกต้องอันนำไปสู่การเจรจาและการตกลงทางธุรกิจ ภายใต้การส่งเสริมของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยมีกิจกรรมหลัก คือ

๒.๑ จัดคูหาออกร้านแสดงผลงานของผู้ประกอบการแฟรนไชส์ภายใต้การส่งเสริมของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๒.๒ จัดคูหาประชาสัมพันธ์และให้คำปรึกษาแนะนำของหน่วยงานพันธมิตรในการส่งเสริมแฟรนไชส์

๒.๓ ออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่งพื้นที่ส่วนแสดงนิทรรศการเผยแพร่ความรู้ด้านแฟรนไชส์ และบทบาทของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าในการส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจแฟรนไชส์ไทย

๒.๔ จัดพื้นที่และจัดให้มีคู่เจรจาทางธุรกิจ (Business Matching)

๒.๕ ติดต่อประสานงานผู้ประกอบการธุรกิจแฟรนไชส์เข้าร่วมงานตามจำนวนที่กำหนด

**๓. ขอบเขตการดำเนินงาน**

จัดงานนำเสนอธุรกิจแฟรนไชส์ โดยการออกร้านของผู้ขายแฟรนไชส์ ในภาคเหนือ จำนวน ๑ ครั้ง ไม่น้อยกว่า ๓ วัน ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ เสนอแนวคิด หลักการในการจัดงานและรูปแบบคูหา การตกแต่ง และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์

๓.๒ ออกแบบ ก่อสร้าง ตกแต่งคูหา จัดการระบบสาธารณูปโภค รวมทั้งพื้นที่แสดงนิทรรศการ และการเจรจาทางธุรกิจ ดังนี้

๓.๒.๑ คูหาขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตารางเมตร รูปแบบกะทัดรัด ทันสมัย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คูหา โดยแต่ละคูหาต้องมีโต๊ะ จำนวน ๑ ตัว และเก้าอี้ จำนวน ๒ ตัว

๓.๒.๒ พื้นที่จัดแสดงนิทรรศการ โดยจัดทำบอร์ด พร้อม Ink Jet จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชุด ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐x๙๐ ซม.

๓.๒.๓ ติดต่อประสานผู้สนใจลงทุนในธุรกิจแฟรนไชส์ ให้มาเจรจาธุรกิจกับผู้ขายแฟรนไชส์ในงาน ไม่น้อยกว่า ๑๕ ราย

๓.๒.๔ พื้นที่เจรจาทางธุรกิจ จำนวน ๓ - ๕ ชุด (๑ ชุด ประกอบด้วยโต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๔ ตัว) ตามความเหมาะสมของพื้นที่จัดงาน

๓.๒.๕ จัดเตรียมเคาน์เตอร์ เก้าอี้ พร้อมเจ้าหน้าที่ และเอกสารสำหรับการลงทะเบียนและประชาสัมพันธ์

๓.๒.๖ เวทีกลาง ขนาดตามความเหมาะสม พร้อมตกแต่ง

๓.๒.๗ จัดทำซุ้มประตูเข้าชมงานพร้อมตกแต่งสวยงาม จำนวน ๑-๒ ชุด

๓.๒.๘ จัดการระบบสาธารณูปโภค ติดตั้งแสงสว่างในบริเวณพื้นที่จัดงานและในคูหา และรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้า ค่าทำความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัยในการจัดงาน

๓.๒.๙ ประสานงานและเตรียมความพร้อมด้านสถานที่จัดงาน รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

๓.๓ ดำเนินการด้านประชาสัมพันธ์และกิจกรรมอื่นๆ ประกอบด้วย

๓.๓.๑ ลงโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงานในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่น อย่างน้อย ๑ ฉบับ ๆ ละ ไม่น้อยกว่า ๒-๓ วัน โดยพิจารณาช่วงการลงโฆษณาที่เหมาะสมกับการจัดงาน

๓.๓.๒ โฆษณาทางวิทยุท้องถิ่นก่อนวันจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง และระหว่างจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ครั้ง

๓.๓.๓ จัดทำ Banner ขนาดไม่น้อยกว่า ๑x๓ เมตร และติดตั้งตามตำแหน่งที่เหมาะสม จำนวน ไม่น้อยกว่า ๓ ผืน

๓.๓.๔ จัดทำแผ่นประชาสัมพันธ์การจัดงานและแจกจ่ายตามหน่วยงานและสถานที่ต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ แผ่น

๓.๓.๕ จัดทำและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๑x๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย

๓.๓.๖ จัดกิจกรรมภายในงาน อย่างน้อยวันละ ๓ ครั้ง

๓.๓.๗ จัดให้มีผู้ดำเนินรายการ ผู้ควบคุมกิจกรรม

๓.๔ จัดพนักงานควบคุมดูแลความเรียบร้อยของการออกร้านผู้ประกอบการ พื้นที่ส่วนนิทรรศการ และระบบไฟฟ้าต่าง ๆ ภายในบริเวณงาน

๓.๕ บริการประสานงาน ติดตามอำนวยความสะดวกในการตกแต่งคูหาแก่ผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่ตั้งแต่วันก่อสร้าง วันงานจนถึงวันรื้อถอน

๓.๖ ขนย้าย รื้อถอน คูหาและวัสดุอุปกรณ์หลังจากเสร็จสิ้นงาน

๓.๗ จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งตลอดการจัดงาน

๓.๘ การประเมินผล

๓.๘.๑ ประเมินผลที่ได้รับจากการเข้าร่วมงานของผู้ประกอบการ

๓.๘.๒ ประเมินผลผู้เข้าเยี่ยมชมงาน

#### ๔. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. เอกสารการส่งมอบงาน

๕.๑ ภาพถ่ายตาม ๓.๗ ในรูปแบบ CD-ROM จำนวน ๒ ชุด

๕.๒ แบบประเมินและสรุปผลประเมิน ตาม ๓.๘ จำนวน ๒ ชุด

๕.๓ รายงานสรุปผลการจัดงานในภาพรวมในรูปแบบเอกสาร และ CD-ROM จำนวน ๒ ชุด

#### ๖. กำหนดการปฏิบัติงานและการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อ ๓.๑ - ๓.๘ และส่งมอบงานตามข้อ ๕ ภายใน ๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๗. กำหนดการจ่ายเงิน

จ่ายเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญาเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามข้อ ๖ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

ผู้กำหนดรายละเอียด

อาทิศยา ลิสวัสดิ์

(นางสาวอาทิศยา ลิสสวัสดิ์)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางนงนุช อมรศักดิ์)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางนุนอนงค์ เชิดสูงเนิน)  
นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ