



คำขอหนังสือรับรอง/ใบแทนใบสำคัญ/รับรองสำเนาเอกสาร/ตรวจค้น/ถ่ายข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว)..... โทรศัพท์..... E-mail.....
 ที่อยู่.....

(โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง)

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเอกสาร/ข้อมูลธุรกิจ เพื่อใช้เป็นหลักฐานเอกสารประกอบสำหรับ

- ศาล สถาบันการเงิน หน่วยงานราชการ ทำนิติกรรม อื่นๆ ระบุ.....

<input type="checkbox"/> ชื่อนิติบุคคล..... ทะเบียนเลขที่ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ใบอนุญาต/หนังสือรับรอง/คำขอ เลขที่.....	<input type="checkbox"/> สัญญาหลักประกันทางธุรกิจ ทะเบียนเลขที่ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="checkbox"/> ได้รับหนังสือให้ความยินยอม (ตามเอกสารแนบ)
--	---

หนังสือรับรอง รายการปัจจุบัน รายการทางทะเบียนตามระยะเวลา จำนวน.....ฉบับ (ฉบับละ.....รายการ) เป็นจำนวนเงิน.....บาท

ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด
 (รายการละ 40 บาท)

การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว
 (เรื่องละ 100 บาท)

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 1. ชื่อหุ้นส่วนและเงินลงทุน/ชื่อกรรมการ <input type="checkbox"/> 2. ชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/อำนาจกรรมการ <input type="checkbox"/> 3. ชื่อจำกัดอำนาจหุ้นส่วนผู้จัดการ/ทุนจดทะเบียน /ทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้ว <input type="checkbox"/> 4. สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขา (ถ้ามี) <input type="checkbox"/> 5. วัตถุประสงค์ <input type="checkbox"/> 6. รายการอื่นที่ให้ประชาชนทราบ (ถ้ามี) | <p style="text-align: center;">กรณีจดทะเบียนเลิก</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 7. ชื่อผู้ชำระบัญชี <input type="checkbox"/> 8. ชื่อจำกัดอำนาจผู้ชำระบัญชี <input type="checkbox"/> 9. สำนักงานผู้ชำระบัญชี |
|--|--|

- 1. ชื่อที่ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรอง
- 2. ธุรกิจที่ได้รับใบอนุญาต/หนังสือรับรอง
- 3. สำนักงานใหญ่ สาขา (ถ้ามี)
- 4. ผู้รับผิดชอบในประเทศไทย
- 5. รายการอื่นๆ.....

ใบแทนใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน ขอใบแทนเนื่องจากใบเดิม ขำรุค สูญหาย จำนวน 1 ฉบับ เป็นเงิน.....บาท

ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล/บริษัทจำกัด ฉบับละ 100 บาท บริษัทมหาชนจำกัด ฉบับละ 200 บาท

ใบอนุญาตหอการค้า/สมาคมการค้า ฉบับละ 50 บาท

หมายเหตุ 1.กรณีใบสำคัญขำรุค ให้แนบพร้อมคำขอ 2.กรณีเจ้าของกิจการไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง ต้องมีหนังสือมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจ

ออกหลักฐานการจดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ จำนวน ฉบับ เป็นเงินบาท

รับรองสำเนาเอกสาร จำนวน รายการ (รวมหน้า) เป็นจำนวนเงินบาท

(เอกสารของ ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด งบการเงินของนิติบุคคลต่างประเทศ กิจการร่วมค้า หน้าละ 50 บาท)

- หนังสือปริคณห์สนธิ ฉบับจัดตั้ง งบการเงิน ประจำปี
- ฉบับแก้ไขล่าสุด ณ วันเลิก
- เมื่อ..... บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับยื่นไว้ล่าสุด
- ข้อบังคับ หรือ
- ดวงตรา อื่นๆ
- หนังสือนัดประชุม
- รายงานการประชุม

- เอกสารการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว หน้าละ 100 บาท
- เอกสารทางทะเบียน หรือ งบการเงิน ของหอการค้า/สมาคมการค้า ฉบับละ 20 บาท
- คำขอ.....
- อื่นๆ.....

ตรวจค้นเอกสาร จำนวน รายการ เป็นจำนวนเงินบาท

- เอกสารทางทะเบียน รายละเอียด 50 บาท (ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด)
- งบการเงิน/บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายละเอียด 50 บาท (ห้างหุ้นส่วนจำกัด/สามัญนิติบุคคล บริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด นิติบุคคลต่างประเทศ กิจการร่วมค้า)
- การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว รายละเอียด 200 บาท เอกสารทางทะเบียนหรืองบการเงินของหอการค้า/สมาคมการค้า ครั้งละ 5 บาท
- สัญญาหลักประกันทางธุรกิจ รายละเอียด 50 บาท

ถ่ายข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์

- ถ่ายข้อมูลที่จัดทำจากระบบคอมพิวเตอร์ รวมทะเบียน เป็นจำนวนเงิน.....บาท
 ค่าบริการครั้งละ 800 บาท รวมค่าบันทึกข้อมูลทะเบียนละ 0.30 บาท
- ถ่ายโอนข้อมูลจากระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้ขอข้อมูล
 - ค่าธรรมเนียมในการให้บริการติดตั้งโปรแกรมเชื่อมโยงข้อมูล ครั้งละ 3,000 บาท
 - ค่าบริการถ่ายโอนข้อมูล รายละเอียด 60 บาท จำนวนราย เป็นเงิน.....บาท
 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

ได้รับเอกสาร/ข้อมูลธุรกิจแล้ว

ลงชื่อ ผู้ขอ
 วันที่...../...../.....

ลงชื่อ ผู้รับ
 วันที่...../...../.....