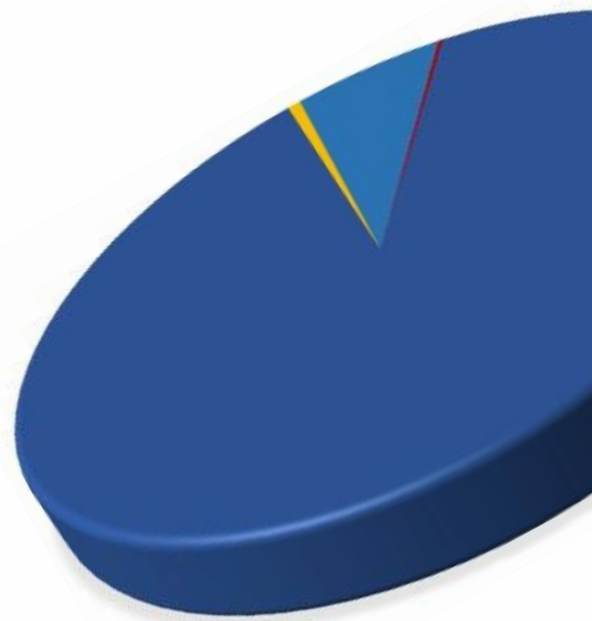




# การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565



## การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยมีผลใช้บังคับเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2560 เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีกรอบการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยการกำหนดเกณฑ์มาตรฐานกลางให้หน่วยงานของรัฐทุกแห่งนำไปใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนให้มากที่สุด เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงวัตถุประสงค์ของการทำงาน เป็นสำคัญซึ่งจะก่อให้เกิดความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงิน มีการวางแผนการดำเนินงานและมีการประเมินผล การปฏิบัติงานซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ประกอบกับ มาตรการอื่น ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของกรมพัฒนารัฐวิสาหกิจการค้า ซึ่งมีข้อมูลประกอบด้วยงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ เพื่อแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และมีความคุ้มค่า ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
  - การเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างปีงบประมาณ 2564 – 2565
  - การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565
  - จำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
  - จำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
  - ผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณที่ประหยัดได้
- 2) ปัญหา/อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3) ข้อเสนอแนะพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

## สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางที่ 1 แสดงการเปรียบเทียบการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างปีงบประมาณ 2564 - 2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	เปรียบเทียบปีงบประมาณ 2564 - 2565	
	จำนวน โครงการ/เรื่อง (ครั้ง)	จำนวน โครงการ/เรื่อง (ครั้ง)	จำนวน โครงการ/เรื่อง (ครั้ง)	คิดเป็น ร้อยละ (%)
<b>การซื้อหรือจ้าง</b>				
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	38	35	- 3	- 0.57
วิธีคัดเลือก	1	1	0	0.00
วิธีเฉพาะเจาะจง	484	475	- 9	- 1.71
<b>งานจ้างที่ปรึกษา</b>				
วิธีคัดเลือก	3	3	0	0.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>526</b>	<b>514</b>	<b>- 12</b>	<b>- 2.28</b>

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้มีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2565 ลดลงจากปีงบประมาณ 2564 รวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง ซึ่งลดลงจากปีงบประมาณ 2564 คิดเป็นร้อยละ 2.28 โดยผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565 มีรายละเอียดดังนี้

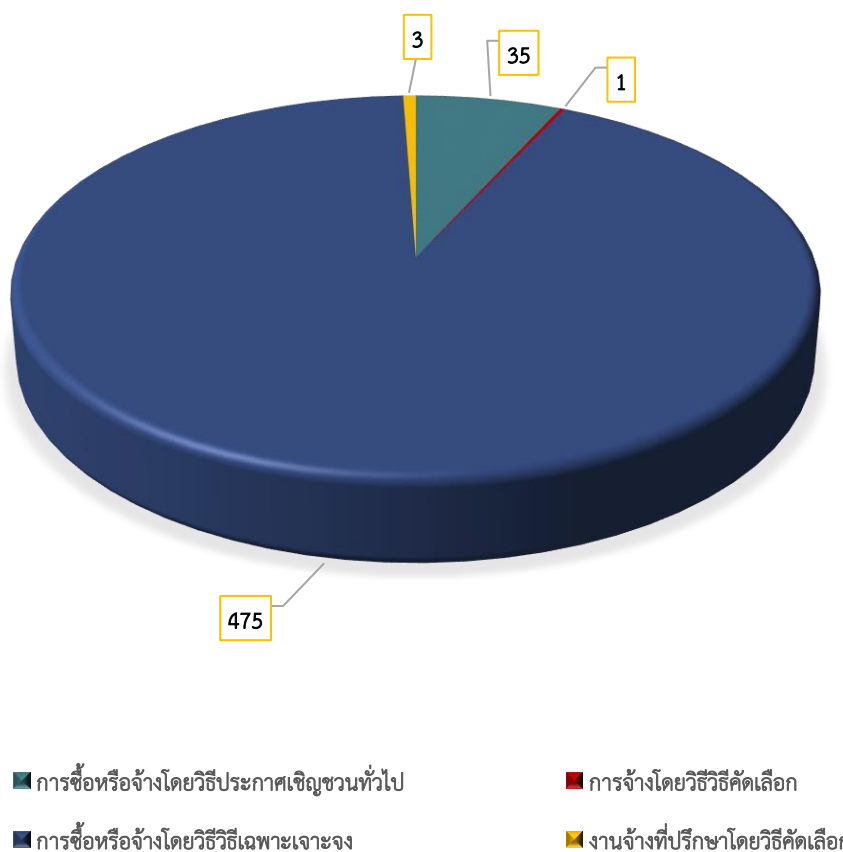
ตารางที่ 2 แสดงการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	โครงการ/ เรื่อง (ครั้ง)	จำนวนเงิน งบประมาณ (บาท)	จำนวนเงิน ตามสัญญา/ข้อตกลง (บาท)
<b>การซื้อหรือจ้าง</b>			
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	35	233,123,972.00	219,985,261.48
วิธีคัดเลือก	1	700,000.00	695,000.00
วิธีเฉพาะเจาะจง	475	52,666,617.00	52,106,232.29
<b>งานจ้างที่ปรึกษา</b>			
วิธีคัดเลือก	3	9,500,000.00	8,944,940.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>514</b>	<b>295,990,589.00</b>	<b>281,731,433.77</b>

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ 2565

โครงการ/เรื่อง		วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
		วิธีประกาศ เชิญชวนทั่วไป	การซื้อหรือจ้าง วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	งานจ้างที่ปรึกษา วิธีคัดเลือก
ครั้ง	514	35	1	475	3
ร้อยละ (%)	100	6.81	0.20	92.41	0.58

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ 2565

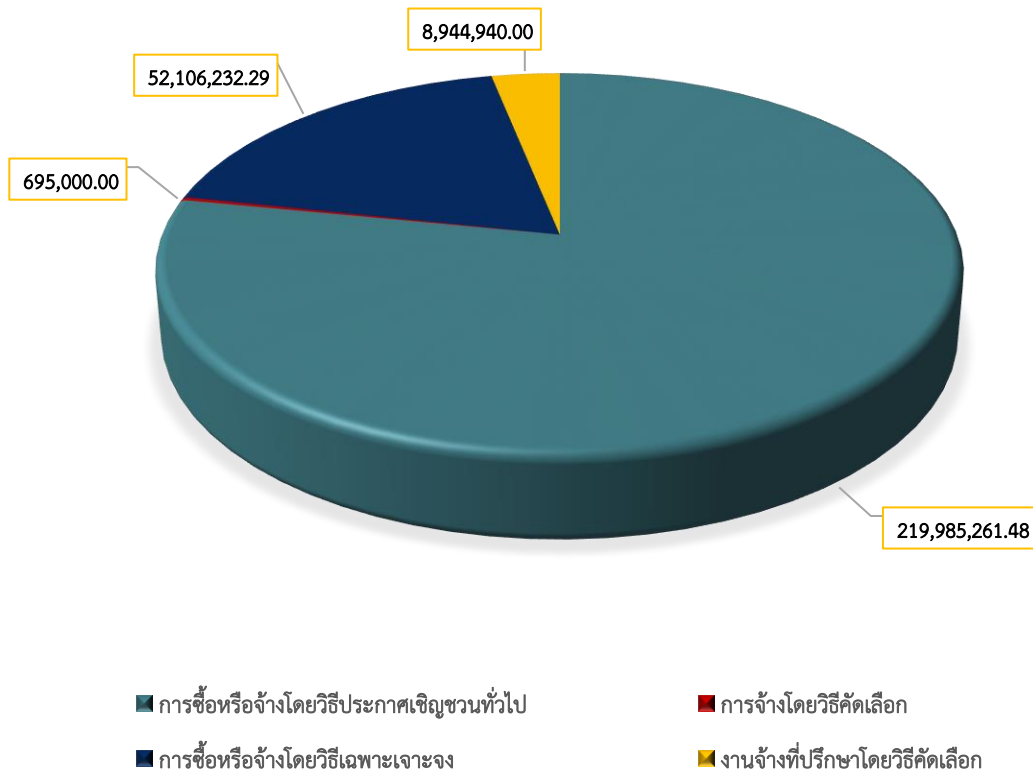


พิจารณาแยกตามจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่าการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด จำนวน 475 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 92.41 รองลงมา การซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน 35 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 6.81 งานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 3 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.58 และการจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 1 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 0.20 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

งบประมาณใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามสัญญาหรือข้อตกลง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	การซื้อหรือจ้าง			งานจ้างที่ปรึกษาวิธีคัดเลือก	
	วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
จำนวนเงิน (บาท)	281,731,433.77	219,985,261.48	695,000.00	52,106,232.29	8,944,940.00
ร้อยละ (%)	100	78.08	0.25	18.50	3.17

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

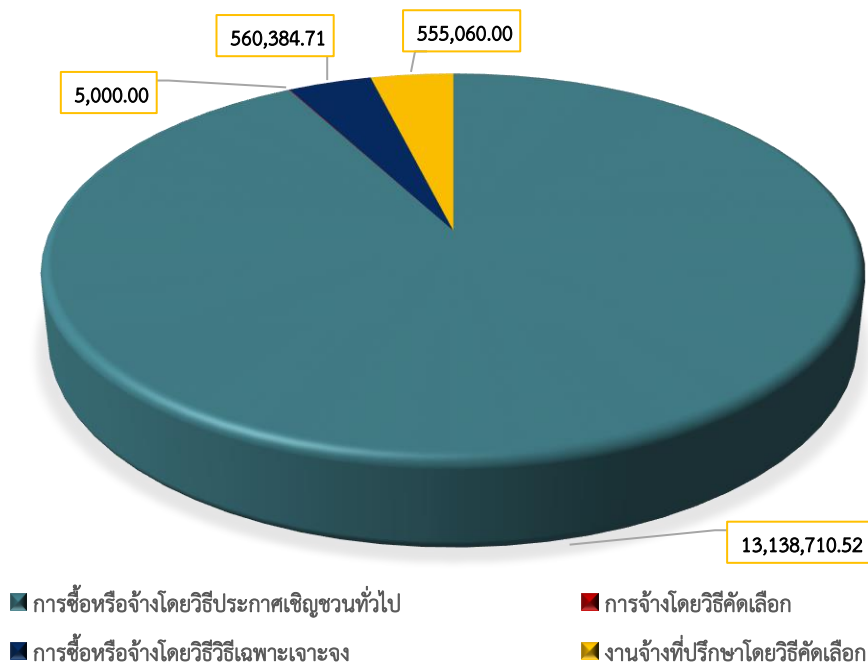


พิจารณาแยกตามจำนวนงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่ามีการซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปมากที่สุด จำนวน 219,985,261.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 78.08 รองลงมาการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 52,106,232.29 บาท คิดเป็นร้อยละ 18.50 งานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 8,944,940.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.17 และการจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 695,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.25 ตามลำดับ

ตารางที่ 5 แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณที่ประหยัดได้  
 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน งบประมาณ (บาท)	จำนวนเงิน ตามสัญญา/ข้อตกลง (บาท)	ประหยัดงบประมาณ	
			จำนวนเงิน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ (%)
<b>การซื้อหรือจ้าง</b>				
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป	233,123,972.00	219,985,261.48	13,138,710.52	4.44
วิธีคัดเลือก	700,000.00	695,000.00	5,000.00	0.0017
วิธีเฉพาะเจาะจง	52,666,617.00	52,106,232.29	560,384.71	0.19
<b>งานจ้างที่ปรึกษา</b>				
วิธีคัดเลือก	9,500,000.00	8,944,940.00	555,060.00	0.19
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>295,990,589.00</b>	<b>281,731,433.77</b>	<b>14,259,155.23</b>	<b>4.82</b>
<b>คิดเป็นร้อยละ (%)</b>	<b>100.00</b>	<b>95.18</b>	<b>4.82</b>	

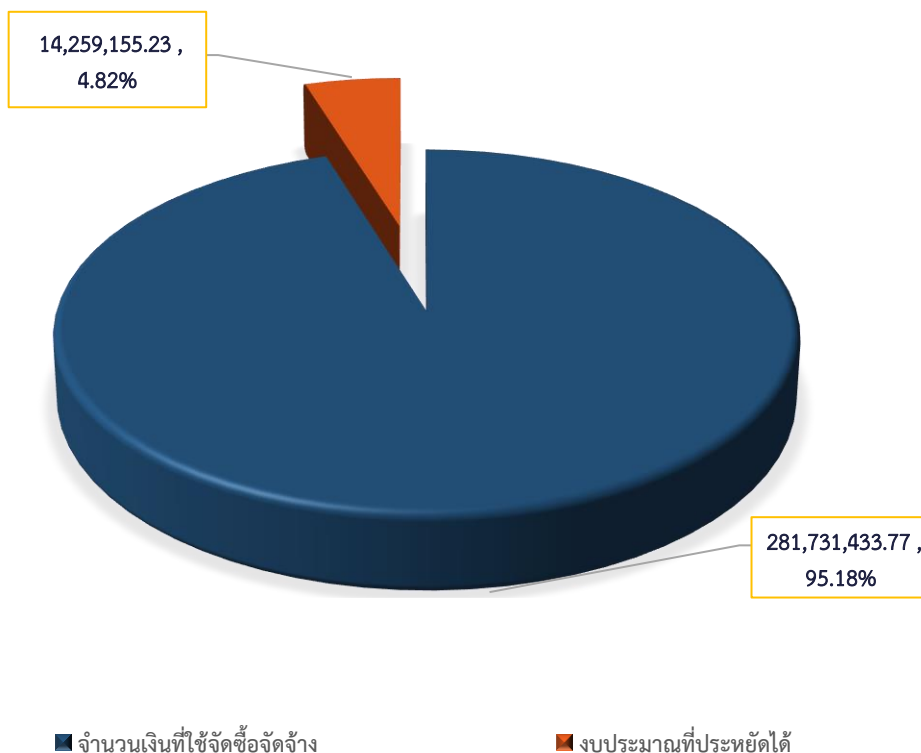
แผนภูมิแสดงงบประมาณที่ประหยัดได้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง  
 ประจำปีงบประมาณ 2565



พิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างของงบประมาณที่ประหยัดได้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพบว่า งบประมาณที่ประหยัดได้จากการซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปมากที่สุด จำนวน 13,138,710.52 คิดเป็นร้อยละ 4.44 รองลงมาการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 560,384.71 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.19 งานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 555,060.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.19 และการจ้างโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 5,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.0017 ตามลำดับ

## ผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

จากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สามารถประหยัดงบประมาณผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14,259,155.23 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.82 ของจำนวนเงินงบประมาณที่จัดซื้อจัดจ้าง



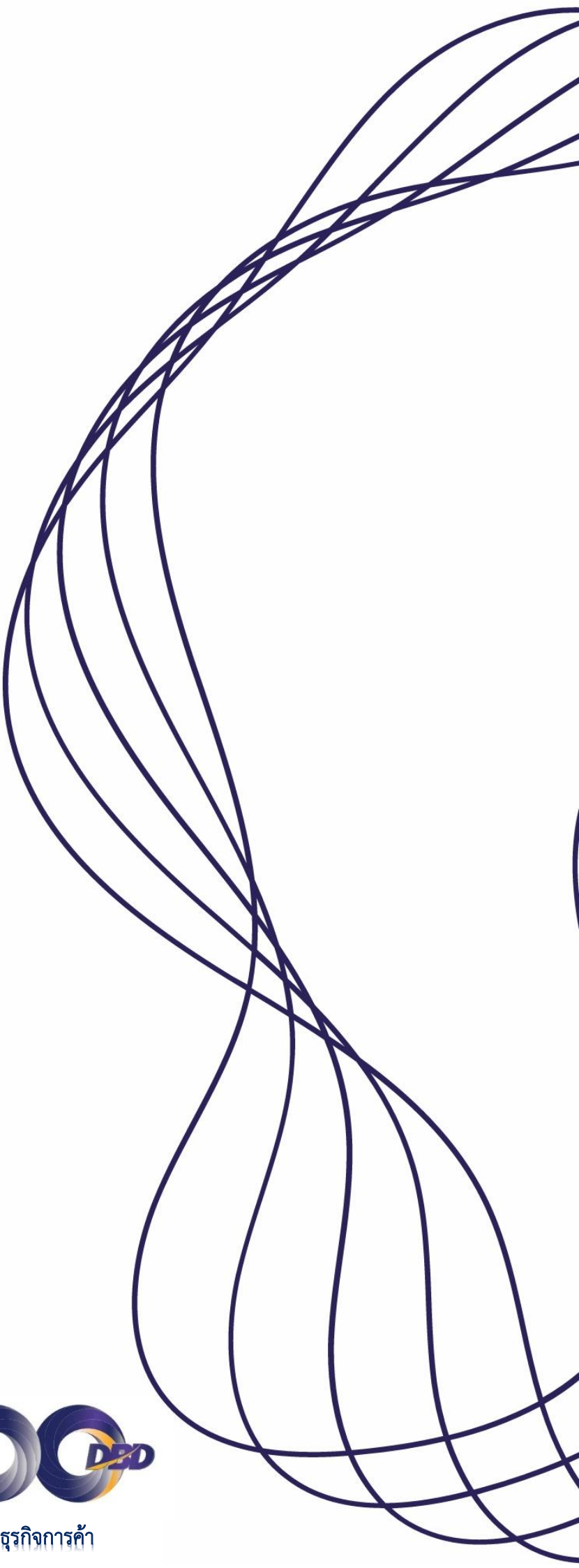
## ปัญหา/อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

1. การขาดอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่พัสดุ เนื่องจากมีการโอนย้ายข้าราชการทำให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และการรับโอนข้าราชการมาดำรงตำแหน่งต้องใช้เวลาในการสั่งสมความชำนาญในด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการล่าช้ากว่าแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอราคาเพียงรายเดียว/มีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เพียงรายเดียว และยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเหตุให้ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้นและเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่
3. กระทรวงการคลังได้ออกกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2563 และมีการแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ ดังกล่าวหลายครั้ง โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้ยกเลิกหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 และยกเลิกหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 845 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2565 และแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ ใหม่ ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 ส่งผลให้มีขั้นตอนที่ต้องปฏิบัติเพิ่มเติมซึ่งมีรายละเอียดค่อนข้างมากและมีความยุ่งยากซับซ้อน



## ข้อเสนอแนะพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

1. สนับสนุนอัตรากำลังเจ้าหน้าที่พัสดุ และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่พัสดุเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักมาตรฐานวิชาชีพ
2. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ควรกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างให้ชัดเจนเข้าใจง่าย เพื่อลดปัญหาการเข้าใจที่ผิดพลาดในการยื่นข้อเสนอ อันจะส่งผลให้มีการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
3. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่มีความต้องการจะจัดซื้อจัดจ้าง ควรศึกษาแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เพื่อให้เข้าใจและสามารถดำเนินการได้ถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน โดยถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 และแนวทางปฏิบัติ/ข้อวินิจฉัยอื่นที่เกี่ยวข้อง



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า