



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เรื่อง ขยายเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วในหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๗๙๓ ก่อ่ง
โดยวิธีทอดตลาด

ด้วยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะขยายเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วในหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๗๙๓ ก่อ่ง โดยวิธีการยื่นขอเสนอราคา ผู้มีสิทธิ์ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. บุคคลธรรมดา ให้ยื่นบัตรประชาชนมาแสดง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน โดยให้ลงลายมือชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ ๒. นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.๒๐) และใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.๔) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง กรณีผู้มีอำนาจไม่ได้มาดำเนินการเอง ต้องแนบหนังสือมอบอำนาจของกรรมการผู้จัดการหรือหุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล พร้อมทั้งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจมาด้วย พร้อมติดอากรแสตมป์หนังสือมอบอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดด้วย

ข้อ ๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำใบเสนอราคาและเอกสารคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อยระบุหน้าซองว่า “เสนอราคาซื้อเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วในหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๗๙๓ ก่อ่ง” ตามแบบใบเสนอราคาแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔. ผู้ประสงค์จะเข้ายื่นข้อเสนอจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบกิจการโรงงานคัดแยกวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พร้อมได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง.๔) และมีวัสดุประสงค์เพื่อประกอบการดังกล่าวซึ่งได้จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย มีความสามารถตามกฎหมาย และไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

ข้อ ๕. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาจะต้องเป็นผู้เสนอราคาสูงสุด ซึ่งราคาดังกล่าวจะต้องไม่ต่ำกว่าราคากลางที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดไว้ แต่ทั้งนี้คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดพิจารณาแล้วเห็นว่าราคาที่ยื่นข้อเสนอเป็นราคาที่ต่ำเกินควร คณะกรรมการฯ มีสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้ การตัดสินใจของคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดถือเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายได้แย่งฟ้องร้องหรือเรียกค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๖. ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องชำระเงินด้วยเงินสด หรือเช็คของธนาคาร (Cashier's cheque) โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐานและต้องชำระเงินให้ครบถ้วนก่อนทุกครั้ง จึงจะนำพัสดุออกจากกรมได้

ข้อ ๗. ผู้ยื่นข้อเสนอ...

ข้อ ๗. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการเสนอราคาครั้งนี้ จะต้องทำการขนย้ายเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วในหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๗๙๓ กลัง ออกจากสถานที่เก็บภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ชำระค่าพัสดุครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้งให้ขนย้าย หากผู้ซื้อไม่มาทำการขนย้ายทรัพย์สินภายในวันที่กำหนด ผู้ขายขอสงวนสิทธิเพื่อจะริบเงินค่าพัสดุที่ชำระไว้ได้ทั้งหมด

ข้อ ๘. ในกรณีที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้ออกประกาศขายไปเรียบร้อยแล้ว แต่ภายหลังปรากฏว่า กรมพัฒนาธุรกิจการค้าไม่สามารถดำเนินการขายได้ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม กรมพัฒนาธุรกิจการค้าขอสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะถือเป็นเหตุนำมาร้องเรียนค่าเสียหายใดๆ กับ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าไม่ได้ทั้งสิ้น ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด

กำหนดยื่นของเสนอราคา ในวันที่ **- ๕ ส.ค. ๒๕๖๓** ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กองคลัง ฝ่ายยานพาหนะและคลังพัสดุครุภัณฑ์ ชั้น ๑๑ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันถัดไปตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสาร ได้ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กองคลัง ฝ่ายยานพาหนะและคลังพัสดุครุภัณฑ์ ชั้น ๑๑ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ **๒๐ ก.ค. ๒๕๖๓** ถึงวันที่ **- ๕ ส.ค. ๒๕๖๓** หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๕๗-๕๕๐๑ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ **๑๗** กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

S๓

(นางโสธรา เลิศอาภาจิตร)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

แบบใบเสนอราคา

ซื้อเอกสารเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วในหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๗๙๓ ก่อ่ง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

เรียน ประธานคณะกรรมการดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาด

ข้าพเจ้า (บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้าน/บุคคล).....

อยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทร.โดย.....กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการ/เจ้าของร้าน มีความ

ยินดีเสนอราคาซื้อเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้ว จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	เสนอราคา/กิโลกรัม
๑.	เอกสารเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้ว ในหน่วยงานของรัฐ จำนวน ๗๙๓ ก่อ่ง
รวมเงิน	(ตัวหนังสือ).....	

๑. ราคาที่เสนอเป็นราคาต่อกิโลกรัม หากตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ ซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงแล้ว
๒. กำหนดยื่นราคา ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองเสนอราคา
๓. ดำเนินการขนย้ายเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ชำระค่าพัสดุครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้งให้ขนย้าย หากผู้ซื้อไม่มาทำการขนย้ายทรัพย์สินภายในวันที่กำหนดผู้ขายขอสงวนสิทธิเพื่อจะริบเงินค่าพัสดุที่ชำระไว้ได้ทั้งหมด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

ลงวันที่...../...../.....