

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาธุรกิจบัญชีท้าย พ.ร.บ.การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒..
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองบริหารการประกอบธุรกิจของชาวต่างชาติ...กรมพัฒนาธุรกิจการค้า...
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๙๐๒,๐๐๐.- บาท (สองล้านเก้าแสนสองพันบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๓
เป็นเงิน ๒,๙๐๒,๐๐๐.- บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๓๔๕,๑๐๐ บาท
 - ๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา : กลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน)
 - ๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - (๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาปริญญาเอก ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านประกอบกัน ดังต่อไปนี้ ด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านการค้าการลงทุน ด้านการวิเคราะห์ธุรกิจ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (๙๑,๕๐๐ บาท x ๑ คน x ๘ เดือน)
 - (๒) ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๓ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านประกอบกัน ดังต่อไปนี้ ด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านการค้าการลงทุน ด้านการวิเคราะห์ธุรกิจ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (๕๕,๑๐๐ บาท x ๓ คน x ๗ เดือน)
 - (๓) ผู้ช่วยที่ปรึกษา จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (๒๔,๐๐๐ บาท x ๒ คน x ๗ เดือน)
 - (๔) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (๑๕,๐๐๐ บาท x ๑ คน x ๘ เดือน)
 หมายเหตุ (๑) – (๒) อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาได้รวมอัตราค่าตอบแทน ๑.๗๖ ไว้ด้วยแล้ว
- ๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๗ คน
๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๗,๔๐๐ บาท
๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) = บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
 - ค่าใช้จ่ายในการสำรวจข้อมูลและสัมภาษณ์ธุรกิจเป้าหมายตามประเภทธุรกิจบัญชีท้ายพระราชบัญญัติฯ จำนวน ๑๕ ธุรกิจ เกี่ยวกับโครงสร้างธุรกิจ ความพร้อมในการแข่งขัน และผลกระทบของการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวในประเทศไทย จำนวน ๕๒๕,๐๐๐ บาท

- ค่าจัดทำเอกสารและรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๔,๕๐๐ บาท

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑).....นางปรารถนา หัสมิตร.....ผู้อำนวยการกองบริหารการประกอบธุรกิจของชาวต่างชาติ

๒).....นางนิรมล มีญาณเยี่ยม.....นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๓).....นางสาวไอริน เจริญนิม.....นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๙.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

๙.๒ หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทน ใช้น้อย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

โครงการศึกษาธุรกิจบัญชีท้าย พ.ร.บ.การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒

เพื่อกำหนดประเภทธุรกิจที่กฎหมายกำกับให้ทันสมัย และเหมาะสมกับสภาวะการณ์การค้าการลงทุนของประเทศ

๑. บทนำ

พ.ร.บ.การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๙ กำหนดให้คณะกรรมการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พิจารณาทบทวนประเภทธุรกิจตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติเป็นประจำทุกปี แล้วทำความเห็นเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณาทบทวนประเภทธุรกิจตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้พิจารณาทบทวนประเภทธุรกิจตามบัญชีท้ายพระราชบัญญัติฯ เพื่อปรับปรุงหรือแก้ไขให้เหมาะสมกับสภาพการค้าการลงทุนและสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ และเสนอความเห็นให้คณะกรรมการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวเพื่อพิจารณาต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้มีข้อมูลทางวิชาการเชิงลึกเกี่ยวกับข้อมูลประเภทธุรกิจตามบัญชีท้าย พ.ร.บ. การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒ สำหรับวิเคราะห์ศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยในการกำหนดประเภทธุรกิจที่ควรสงวนไว้สำหรับผู้ประกอบการไทย พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบายในการกำหนดประเภทธุรกิจที่กฎหมายกำกับสำหรับการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวในประเทศไทยให้มีความทันสมัย และเหมาะสมกับสภาวะการณ์การค้าการลงทุนของประเทศ จึงควรให้ผู้มีอาชีพด้านการศึกษาวิจัยทำการศึกษาธุรกิจบัญชีท้าย พ.ร.บ.การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อจัดทำข้อมูลทางวิชาการเชิงลึกและความเห็นข้อเสนอแนะในทางปฏิบัติที่เหมาะสม

ทั้งนี้ การศึกษาธุรกิจบัญชีท้าย พ.ร.บ.การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อกำหนดประเภทธุรกิจที่กฎหมายกำกับให้ทันสมัย และเหมาะสมกับสภาวะการณ์การค้าการลงทุนของประเทศ จะเป็นการช่วยสนับสนุนให้การดำเนินการตามแผนงาน “ด้านธรรมาภิบาลธุรกิจ” อันเป็นการเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ พร้อมทั้งการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการค้าการลงทุนให้มีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงจากภายนอก และยกระดับสินค้าและธุรกิจบริการไปสู่อุตสาหกรรมที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง อันเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ในการสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน รวมถึงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ในการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศได้อย่างเข้มแข็งและยั่งยืน









๒. วัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษา

เพื่อศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลประเภทธุรกิจตามบัญชีท้าย พ.ร.บ.การประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลทางวิชาการเชิงลึกของธุรกิจเกี่ยวกับศักยภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทย และข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการกำกับโดยกฎหมายสำหรับการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวในประเทศไทยให้มีความทันสมัย และเหมาะสมกับสภาวะการณ์ค้าการลงทุนของประเทศ อันจะช่วยสนับสนุนการพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

๓. ลักษณะงานที่ต้องการ

๓.๑ ข้อมูลผลการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการของธุรกิจเป้าหมาย ที่ครอบคลุมเรื่องสภาพการประกอบธุรกิจ แนวโน้มธุรกิจ ความสามารถของผู้ประกอบการไทยในการแข่งขัน และผลดีผลเสียของการเข้ามาประกอบธุรกิจของคนต่างชาติ รวมทั้งวิธีการกำกับของต่างประเทศ

๓.๒ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการกำกับธุรกิจเป้าหมายสำหรับการเข้ามาประกอบธุรกิจในประเทศไทยของคนต่างด้าว เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์การค้าการลงทุนของประเทศไทย

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

๔.๑ จัดทำรายงานเบื้องต้น (Inception Report) อันประกอบด้วย

๔.๑.๑ ข้อเสนอโครงการศึกษา (Proposal) ได้แก่ กรอบแนวคิด แผนงานและวิธีการดำเนินงาน กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน และตัวชี้วัด

๔.๑.๒ ข้อเสนอการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลของธุรกิจเป้าหมาย ที่ครอบคลุมเรื่องสภาพการประกอบธุรกิจ แนวโน้มธุรกิจ ความสามารถของผู้ประกอบการไทยในการแข่งขัน และผลดีผลเสียของการเข้ามาประกอบธุรกิจของคนต่างชาติ

๔.๑.๓ ข้อเสนอรายการธุรกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ รายการธุรกิจ ใน ๓ กลุ่มประเภทธุรกิจ ดังนี้

(๑) ธุรกิจที่ต่างชาติสนใจมาลงทุน และเป็นธุรกิจที่มีความอ่อนไหวและสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ

(๒) ธุรกิจบริการที่ไทยมีพันธกรณีภายใต้ความตกลงระหว่างประเทศ

(๓) ธุรกิจที่สนับสนุนนโยบายการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของรัฐบาล เช่น นโยบาย Trading Nation นโยบาย Digital Economy และ นโยบาย Thailand ๔.๐ เป็นต้น

๔.๑.๔ ข้อเสนอการได้มาซึ่งข้อมูลของธุรกิจเป้าหมาย โดยวิธีศึกษารวบรวมข้อมูล (Literature review) และวิธีการสัมภาษณ์บุคคล (Indebt interview) หรือวิธีการรับฟังความคิดเห็นในลักษณะ Focus Group

๔.๒ จัดทำรายงานผลการศึกษา ในแต่ละประเภทรายการธุรกิจตามที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้

๔.๒.๑ รายละเอียดขอบเขตของธุรกิจเป้าหมายที่ศึกษาซึ่งเชื่อมโยงกับรหัสธุรกิจบริการ (Central Product Classification : CPC) ของ United Nations Statistics Division และข้อมูลของ ธุรกิจเป้าหมายเกี่ยวกับสภาพการประกอบธุรกิจในด้านต่างๆ เช่น จำนวนผู้ประกอบการธุรกิจ โครงสร้าง ธุรกิจในด้านส่วนแบ่งตลาด จุดแข็งและจุดอ่อนในการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบการไทย ทิศทางการ ขยายตัวของธุรกิจและนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับกฎหมายที่ใช้กำกับธุรกิจ

๔.๒.๒ รายละเอียดความพร้อมในการแข่งขันของผู้ประกอบการไทยสำหรับการประกอบธุรกิจ เป้าหมาย เช่น ด้านเงินทุน ด้านการตลาด ด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยี และความสามารถในการบริหารจัดการ เป็นต้น รวมทั้งผลดีผลเสียของการเข้ามาประกอบธุรกิจของคนต่างชาติในด้านต่างๆ เช่น ด้านการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี ด้านการจ้างงาน ด้านการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในประเทศ เป็นต้น พร้อมความเห็นของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

๔.๒.๓ สรุปผลการศึกษาและเสนอแนะแนวทางว่าธุรกิจเป้าหมายดังกล่าวควรอยู่ภายใต้ การกำกับของพระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๔๒ หรือไม่ พร้อมข้อมูลผลดี และผลเสีย

๔.๓ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยสรุปผลการศึกษาทั้งหมด สำหรับธุรกิจ เป้าหมายจำนวน ๑๕ รายการธุรกิจ พร้อมบทสรุปผู้บริหาร และข้อเสนอแนะเชิงนโยบายในการกำกับธุรกิจ เป้าหมายสำหรับการเข้ามาประกอบธุรกิจในประเทศไทยของคนต่างชาติ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ การค้าการลงทุนของประเทศไทย ภายใน ๒๔๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

๒๔๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๖.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๖.๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๖.๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๖.๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

๖.๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖.๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖.๑.๗ เป็นนิติบุคคล องค์กร หรือสถาบันการศึกษาที่ขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลทีปรึกษา กระทรวงการคลังที่ยังไม่หมดอายุ

๖.๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ณ วันยื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้

๖.๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖.๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๖.๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๖.๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๖.๑.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๖.๒ บุคลากรที่ปรึกษาที่ต้องการ

๖.๒.๑ บุคลากรหลัก ประกอบด้วย

(๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาปริญญาเอก ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านประกอบกัน ดังต่อไปนี้ ด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านการค้า การลงทุน ด้านการวิเคราะห์ธุรกิจ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

(๒) ที่ปรึกษาโครงการ จำนวน ๓ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านใดด้านหนึ่ง หรือหลายด้านประกอบกัน ดังต่อไปนี้ ด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านการค้า การลงทุน ด้านการวิเคราะห์ธุรกิจ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี

๖.๒.๒ บุคลากรสนับสนุน

(๑) ผู้ช่วยที่ปรึกษา จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

(๒) เจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

๗. เอกสารการส่งมอบงาน

การส่งมอบงานในรูปแบบของเอกสาร และ CD หรือ DVD จำนวนอย่างละ ๗ ชุด พร้อมเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบไปด้วย

๗.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ตาม ๔.๑

๗.๒ รายงานผลการศึกษา ในแต่ละประเภทธุรกิจตามที่กำหนด ประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน ตาม ๔.๒

๗.๓ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน ตาม ๔.๓

๘. กำหนดการปฏิบัติงานและการส่งมอบงาน

๘.๑ ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๑ พร้อมส่งมอบงานตามข้อ ๗.๑ ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๒ ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๒ พร้อมส่งมอบงานตามข้อ ๗.๒ สำหรับธุรกิจเป้าหมาย จำนวน ๓ รายการธุรกิจ ภายใน ๗๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๓ ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๒ พร้อมส่งมอบงานตามข้อ ๗.๒ สำหรับธุรกิจเป้าหมาย จำนวน ๖ รายการธุรกิจ ภายใน ๑๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๔ ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๒ พร้อมส่งมอบงานตามข้อ ๗.๒ สำหรับธุรกิจเป้าหมาย จำนวน ๖ รายการธุรกิจ ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘.๕ ที่ปรึกษาต้องปฏิบัติงานตามข้อ ๔.๓ พร้อมส่งมอบงานตามข้อ ๗.๓ ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๙. กำหนดการจ่ายเงิน

การจ่ายค่าจ้างแบ่งเป็น ๕ งวด คือ

๙.๑ งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้าง ๑๐ % ของสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ ๘.๑ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๙.๒ งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้าง ๒๐ % ของสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ ๘.๒ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๙.๓ งวดที่ ๓ จ่ายค่าจ้าง ๒๕ % ของสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ ๘.๓ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๙.๔ งวดที่ ๔ จ่ายค่าจ้าง ๒๕ % ของสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ ๘.๔ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา

๙.๕ งวดที่ ๕ (งวดสุดท้าย) จ่ายค่าจ้าง ๒๐ % ของสัญญาจ้าง เมื่อที่ปรึกษาดำเนินการตามข้อ ๘.๕ และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา





๑๐. รายละเอียดการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอพร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยแยกซองออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ คุณสมบัติของที่ปรึกษา และข้อเสนอด้านเทคนิค

๑๐.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา (เอกสารหลักฐานที่แสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา รายชื่อที่ปรึกษา และทีมงานตามข้อ ๖)

๑๐.๒ แผนงานและวิธีดำเนินงาน ระยะเวลาดำเนินงานพร้อมตัวชี้วัดของการดำเนินงาน และข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการจัดจ้างที่ปรึกษา

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา

๑๐.๓ ข้อเสนอด้านราคา (ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว) แบ่งเป็น

(๑) ค่าบริการที่ปรึกษา (ค่าตอบแทนบุคลากร/คน = อัตราเงินเดือนพื้นฐาน x อัตราค่าตอบแทน (Mark-up Factor) x ระยะเวลาในการทำงาน)

(๒) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โดยแจ้งรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินงานแต่ละรายการ

๑๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมมากที่สุด ด้านคุณภาพและด้านราคา โดยพิจารณาเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ด้านคุณภาพ

- | | |
|---|----------|
| (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา | ๔๐ คะแนน |
| (๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน | ๔๐ คะแนน |
| (๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน | ๑๐ คะแนน |
| (๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน | ๕ คะแนน |
| (๕) ข้อเสนอด้านการเงิน | ๕ คะแนน |

(เช่น เอกสารแสดงแหล่งที่มาของเงินที่ใช้สำหรับการบริหารโครงการหรือเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง)

๑๑.๒ ด้านราคา

ข้อเสนอด้านราคา ๑๐๐ คะแนน

ทั้งนี้ ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านคุณภาพ ร้อยละ ๗๐ และด้านราคา ร้อยละ ๓๐

๑๒. ข้อกำหนดอื่นๆ

๑๒.๑ การใช้อัตราค่าตอบแทน (Mark-up Factor)

บริษัทที่ปรึกษาจะได้รับค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่งตามอัตราที่กำหนดไว้ ๒.๖๔ เท่าของเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอทางด้านราคา พร้อมหลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน ดังนี้

(๑) ที่ปรึกษาประจำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า ๖ เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ๒ ประเภท คือ

ประเภทที่ ๑ หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

- หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

- หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทนซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท

ประเภทที่ ๒ หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น

- มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย สำหรับพนักงานไว้ใช้งานอย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานบริษัท

- มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ใบปีที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ ๒ ตัวคุณจะปรับลดตามกรณีต่างๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐	
กรณีที่ ๒ มีหลักฐานเพียง ๒ ข้อ	๒.๕๘๕	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๕
กรณีที่ ๓ มีหลักฐานเพียง ๑ ข้อ	๒.๕๓๐	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๑๐
กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ ๑๕

ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา เช่น เป็นที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ที่ปรึกษาที่กล่าวข้างต้นไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงไม่มีภาระในด้านสวัสดิการสังคม (Social Charges) และมีค่าโสหุ้ยที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วน เป็นค่าการจัดการ และการรับผิดชอบ ตัวคุณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น ๑.๔๓ เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระ ด้านค่าสวัสดิการ ส่วนค่าโสหุ้ยของการดำเนินงานบางส่วน จะได้รับเงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้น หลักการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐ เท่ากับ ๑.๗๖ ในการเสนองานจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

(๑) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาในโครงการในอดีต เป็นต้น (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

(๒) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

- ในกรณีบริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

- ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

ทั้งนี้ การคำนวณราคากลาง และรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษาได้ประกาศบนเว็บไซต์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า (www.dbd.go.th) และเว็บไซต์ (www.gprocurement.go.th) ไว้ด้วยแล้ว

๑๒.๒ ผลงาน ผลการศึกษา เอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บรูปแบบใด ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๑๒.๓ การกำกับการทำงานของที่ปรึกษา

(๑) ที่ปรึกษามีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานตาม ข้อ ๔ และส่งมอบเอกสารมอบงานตามข้อ ๗ ให้ครบถ้วน

(๒) ผู้จัดการโครงการหรือผู้แทน มีหน้าที่รายงานข้อมูล เข้าร่วมประชุม และชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในจ้างที่ปรึกษา

(๓) ที่ปรึกษาต้องจัดการประชุมรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในจ้างที่ปรึกษา โดยกำหนดนัดประชุมอย่างน้อย ๗ วันก่อนการส่งมอบงานแต่ละครั้ง เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นให้กำหนดนัดประชุมเป็นอย่างอื่นได้

๑๒.๔ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

การเปลี่ยนแปลงรายชื่อที่ปรึกษาไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทั้งนี้ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าขอสงวนสิทธิ์รายชื่อที่ปรึกษาที่ขอเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม และต้องไม่กระทบต่อโครงการ

ผู้กำหนดรายละเอียด



(นางปรารธนา หัสมินทร์)

ผู้อำนวยการกองบริหารการประกอบธุรกิจของชาวต่างชาติ
ประธานกรรมการ



(นางสาวสุชาดา เหล่าพูลสุข)

นิติกรชำนาญการพิเศษ
กรรมการ



(นางนิรมล มีญาณเยี่ยม)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
กรรมการ



(นางสาวไอริน เจริญฉิม)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ
กรรมการ



(นางสาวรัตนา ปาลี)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
กรรมการ