



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เรื่อง กิจกรรมสร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการสมาคมการค้า ภายใต้โครงการสร้างสังคมผู้ประกอบการ (Entrepreneur Society) ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๓

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้าง กิจกรรมสร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการสมาคมการค้า ภายใต้โครงการสร้างสังคมผู้ประกอบการ (Entrepreneur Society) ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๖ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙ ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการกิจกรรมหรือการพัฒนาองค์กร หรือการประเมินองค์กร ซึ่งเป็นผลงานที่แล้วเสร็จจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือภาคเอกชน จำนวน ๑ ผลงาน และเป็นผลงานที่แล้วเสร็จย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา โดยแนบหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมกับเอกสารประกวดราคาครั้งนี้

๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์และความชำนาญด้านการบริหารจัดการกิจกรรมหรือการพัฒนาองค์กรหรือการประเมินองค์กร โดยผู้เสนอราคาต้องเสนอรายชื่อผู้ที่จะเข้ามาปฏิบัติงานและประวัติการทำงานของบุคคลเหล่านั้น รวมไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมผลงานที่แสดงและเชื่อถือได้ คำนละ ๑ ผลงาน และมีทีมงานที่มีประสบการณ์ดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๓ คน

กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๐ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๔๗-๔๕๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสลิดา จิระนันทประวีติ)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ขอบเขตของการจ้าง (Term of Reference : TOR)

กิจกรรม สร้างเครือข่ายและพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการสมาคมการค้า
ภายใต้โครงการสร้างสังคมผู้ประกอบการ (Entrepreneur Society) ประจำปี ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๓

๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง
- ๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๑.๖ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๑.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๑.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- ๑.๙ ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่มีถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง
- ๑.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์ด้านการบริหารจัดการกิจกรรมหรือการพัฒนาองค์กรหรือการประเมินองค์กร ซึ่งเป็นผลงานที่แล้วเสร็จจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือภาคเอกชน จำนวน ๑ ผลงาน และเป็นผลงานที่แล้วเสร็จย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคา โดยแนบหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมกับเอกสารประกวดราคาครั้งนี้
- ๑.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์และความชำนาญด้านการบริหารจัดการกิจกรรมหรือการพัฒนาองค์กรหรือการประเมินองค์กร โดยผู้เสนอราคาต้องเสนอรายชื่อผู้ที่จะเข้ามาปฏิบัติงานและประวัติการทำงานของบุคคลเหล่านั้น รวมไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมผลงานที่แสดงและเชื่อถือได้ คนละ ๑ ผลงาน และมีทีมงานที่มีประสบการณ์ดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๓ คน

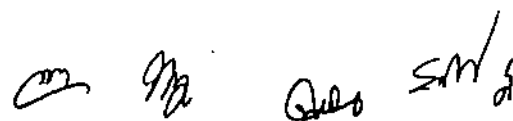


๒. ลักษณะงานจ้าง

- ๒.๑ สร้างเครือข่ายสมาคมการค้า เพื่อส่งเสริมให้สมาคมการค้าเป็นตัวแทนที่เข้มแข็งและมีศักยภาพ ในการพัฒนากลุ่มธุรกิจ สามารถเชื่อมโยงและต่อยอดธุรกิจที่เกิดประโยชน์แก่สมาชิกสมาคมการค้า โดยคัดเลือกสมาคมการค้าที่มีความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเครือข่ายและพัฒนา ศักยภาพด้านการบริหารจัดการสมาคมการค้า จัดทำยุทธศาสตร์กลุ่มธุรกิจ พร้อมขับเคลื่อน กิจกรรมภายใต้ยุทธศาสตร์ธุรกิจเพื่อเป็นต้นแบบในการสร้างเครือข่ายสมาคมการค้าต่อไป
- ๒.๒ พัฒนาศักยภาพสมาคมการค้า โดยตรวจประเมินสมาคมการค้าตามเกณฑ์มาตรฐานสากล พร้อมวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาสมาคมการค้า ตามเกณฑ์มาตรฐานเป็นรายสมาคม พร้อมทั้งพิจารณาคัดเลือกสมาคมการค้าดีเด่นในแต่ละด้าน เป็นสมาคมการค้าต้นแบบ (Best Practice) และผู้บริหารสมาคมการค้าดีเด่น พร้อมทั้งสร้างการรับรู้ และเชิดชูเกียรติสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้าดีเด่น

๓. ขอบเขตการดำเนินงาน

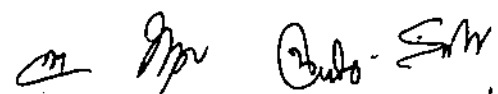
- ๓.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) โดยละเอียด ประกอบด้วย รายละเอียดกิจกรรม สำคัญ ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน กำหนดระยะเวลา ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายให้ครอบคลุมขอบเขตการ ดำเนินกิจกรรม จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่
- ๓.๑.๑ การสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า
- ๓.๑.๒ การพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการสมาคมการค้า
- ๓.๒ การสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า
- ๓.๒.๑ จัดทำแนวคิดการสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า เพื่อส่งเสริมให้สมาคมการค้า เป็นตัวแทนที่เข้มแข็งและมีศักยภาพในการพัฒนากลุ่มธุรกิจ สามารถเชื่อมโยง และต่อยอดธุรกิจที่เกิดประโยชน์แก่สมาชิกสมาคมการค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ กลุ่มธุรกิจ
- ๓.๒.๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ รายละเอียดกิจกรรมและขั้นตอนการรับสมัครสมาคมการค้า ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบที่ทันสมัยและเข้าใจง่าย ผ่านสื่อในช่องทางต่างๆ ที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย สมาคมการค้าและสมาชิกสมาคมการค้า อาทิ เว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง จดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น



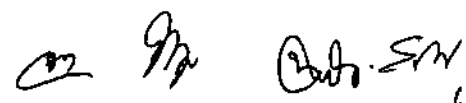
- ๓.๒.๓ ดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้
- (๑) จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้และตระหนักถึงความสำคัญของการสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า ๑ ครั้ง ระยะเวลา ๖ ชั่วโมง เป้าหมาย ๑๐๐ ราย
 - (๒) จัดทำหลักเกณฑ์และคัดเลือกสมาคมการค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ สมาคม โดยเป็นสมาคมการค้าที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจที่มีศักยภาพและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศ ตาม ข้อ ๓.๒.๑ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า
 - (๓) จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมการสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมงและมีสมาคมการค้าเข้าร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ สมาคม
 - (๔) จัดกิจกรรมทำยุทธศาสตร์กลุ่มธุรกิจในรูปแบบที่เหมาะสมและเอื้อต่อการส่งเสริมกระตุ้น ให้เกิดการสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ กลุ่มธุรกิจ และมีสมาคมการค้าเข้าร่วมรวมทั้งหมด จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ สมาคม ไม่น้อยกว่า ๑๖ ชั่วโมงต่อกลุ่มธุรกิจ ณ พื้นที่ต่างจังหวัด
- ๓.๒.๔ จัดเวทีการนำเสนอยุทธศาสตร์กลุ่มธุรกิจ จำนวน ๔ กลุ่มธุรกิจ และพิจารณาคัดเลือกต้นแบบยุทธศาสตร์กลุ่มธุรกิจ
- ๓.๒.๕ พิจารณาคัดเลือกกิจกรรมภายใต้ต้นแบบยุทธศาสตร์กลุ่มธุรกิจ ตามข้อ ๓.๒.๔ นำไปขับเคลื่อนสู่การให้ปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม โดยกิจกรรมที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีเป้าหมายในการสร้างความเข้มแข็งให้สมาคมการค้า เป็นประโยชน์ต่อสมาชิกสมาคมการค้าและสนับสนุนการเติบโตของกลุ่มธุรกิจ
- ๓.๒.๖ ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินผลการจัดกิจกรรม โดยผลการประเมินอย่างน้อยประกอบด้วย สถานที่จัดงาน การประชาสัมพันธ์ ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ภาพรวมของการดำเนินงาน และวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของการดำเนินกิจกรรม เพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการจัดกิจกรรมการสร้างเครือข่ายสมาคมการค้าครั้งต่อไป
- ๓.๒.๗ จัดกิจกรรมเผยแพร่ผลการดำเนินกิจกรรมสร้างเครือข่ายสมาคมการค้า จำนวน ๑ ครั้ง
- ๓.๓ พัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการสมาคมการค้า
- ๓.๓.๑ สสำรวจและประเมินสถานะสมาคมการค้าทั่วประเทศตามหลักเกณฑ์ การประกวดสมาคมการค้าดีเด่น พร้อมทั้งประมวลและสรุปผลการสำรวจ จัดกลุ่มสมาคมการค้าตามศักยภาพและใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาทบทวน ความเหมาะสมของหลักเกณฑ์การประกวดสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ สมาคม



- ๓.๓.๒ จัดวิพากษ์ร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้า โดยมีผู้เข้าร่วมวิพากษ์อย่างน้อยประกอบด้วย สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคมการค้า สถาบันการศึกษา ผู้เชี่ยวชาญ รวมไม่น้อยกว่า ๑๕ ราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง เพื่อระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับ ร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้า
- ๓.๓.๓ ดำเนินการพิจารณาและเสนอร่างหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมาคมการค้าดีเด่น และผู้บริหารสมาคมการค้าดีเด่น ต่อคณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การประกวดสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ครั้ง
- ๓.๓.๔ สรุปหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้าต้นแบบ ที่มีการบริหารจัดการเป็นเลิศ เป็นรูปเล่ม ขนาด A๔ (สี) จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ เล่ม และในรูปแบบ Soft File พร้อมสรุปสาระสำคัญในรูปแบบ Infographic
- ๓.๓.๕ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้าสมัครเข้าร่วม ประเมินสมาคมการค้าดีเด่น เป็นรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ชุด และสื่ออินเทอร์เน็ตโดยออกแบบ “แบนเนอร์” หรือ “แฟลชแบนเนอร์” โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ๓.๓.๖ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้าเข้าร่วม ประกวด ผ่านช่องทางการสื่อสาร ๒ ช่องทาง ได้แก่ สื่อวิทยุ และ สื่อหนังสือพิมพ์ อาทิ ไทยรัฐ, เดลินิวส์, คมชัดลึก, มติชน, ข่าวสด, โพลสทูเดย์, ASTVผู้จัดการรายวัน, กรุงเทพธุรกิจ, ประชาชาติธุรกิจ, ฐานเศรษฐกิจ, Bangkok Post, The Nation ขนาด ไม่น้อยกว่า ๖๐ คอลัมน์นิ้ว/ครั้ง (ขนาด ¼ หน้าหนังสือพิมพ์) พิมพ์สี หรือ ขาว-ดำ สื่อละ ๒ ครั้ง และเผยแพร่แบนเนอร์หรือแฟลชแบนเนอร์ตาม ๓.๓.๕ บนหน้าแรก (หน้าหลัก) ของเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมหรือเว็บไซต์ ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ เว็บไซต์ และมีระยะเวลาในการเผยแพร่แต่ละเว็บไซต์ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับจากวันที่เปิดรับสมัคร
- ๓.๓.๗ รับสมัครสมาคมการค้าเข้าร่วมประกวดสมาคมการค้าดีเด่น ไม่น้อยกว่า ๔๐ สมาคม โดยมีระยะเวลาในการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัคร
- ๓.๓.๘ ดำเนินการเตรียมความพร้อมสมาคมการค้าสำหรับการประกวดสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- (๑) ครั้งที่ ๑ จัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการและรับสมัครสมาคมการค้าเข้าร่วมประกวด สมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ระยะเวลา ๖ ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๕๐ ราย และ ๒๕ สมาคม
 - (๒) ครั้งที่ ๒ จัดกิจกรรมชี้แจงหลักเกณฑ์การประกวดสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย และ ๑๕ สมาคม



- (๓) ครั้งที่ ๓ จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมสมาคมการค้าก่อนการเข้าตรวจประเมิน ณ สถานที่ตั้งสมาคมการค้า โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย และ ๑๕ สมาคม
- ๓.๓.๙ ดำเนินการนำเสนอผลการรับสมัครสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้าที่มีคุณสมบัติตาม ๓.๓.๔ ต่อคณะกรรมการตัดสินการประกวดสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ และจัดทำคำตอบแทนคณะกรรมการฯ ภายนอกกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- ๓.๓.๑๐ ตรวจประเมินสมาคมการค้า ณ สถานที่ตั้งสมาคมการค้าและตรวจประเมินผู้บริหารสมาคมการค้า ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดไว้ตาม ๓.๓.๔ โดยผู้เชี่ยวชาญและผู้ทรงคุณวุฒิ จากภาครัฐหรือเอกชนหรือสถาบันการศึกษา ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านการตรวจประเมินหรือการพัฒนาศักยภาพ ด้านการบริหารจัดการ ไม่น้อยกว่า ๓ คน พร้อมวิเคราะห์ จุดแข็งจุดอ่อนและให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาตามเกณฑ์มาตรฐานเป็นรายสมาคมการค้า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ สมาคม
- ๓.๓.๑๑ ดำเนินการนำเสนอผลการการตรวจประเมิน พร้อมคัดเลือกสมาคมการค้าดีเด่น และผู้บริหารสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ เสนอต่อคณะกรรมการตัดสินการประกวดสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ และจัดทำคำตอบแทนคณะกรรมการฯ ภายนอกกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- ๓.๓.๑๒ จัดทำโล่รางวัลให้เพียงพอกับสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้าที่ได้รับรางวัล โดยรูปแบบโล่ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ๓.๓.๑๓ จัดทำ VDO Presentation มีความยาวไม่น้อยกว่า ๕ นาที โดยมีเนื้อหาครอบคลุมภารกิจด้านการส่งเสริมพัฒนาสมาคมการค้าและการดำเนินงานประกวดสมาคมการค้าดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๐ ในรูปแบบ Full HD มี Subtitle เป็นภาษาอังกฤษ และมีความสวยงามทันสมัย โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ๓.๓.๑๔ จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้และเชิดชูเกียรติ สมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้า ที่มีการบริหารจัดการเป็นเลิศ จำนวน ๑ ครั้ง ณ สถานที่ตั้งที่อยู่ศูนย์กลางของย่านธุรกิจการค้าที่สะดวกต่อการเดินทาง และสะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีของการจัดงานมอบรางวัลสมาคมการค้าดีเด่น ซึ่งสามารถเทียบเคียงโรงแรมระดับไม่น้อยกว่า ๔ ดาว มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ราย
- ๓.๓.๑๕ ประชาสัมพันธ์เพื่อเชิดชูเกียรติสมาคมการค้าและผู้บริหารสมาคมการค้าต้นแบบ ผ่านสื่อหนังสือพิมพ์ เช่น ไทยรัฐ, เดลินิวส์, คมชัดลึก, มติชน ,ข่าวสด, โพลีทันเดย์, ASTVผู้จัดการรายวัน,กรุงเทพธุรกิจ, ประชาชาติธุรกิจ,ฐานเศรษฐกิจ,Bangkok Post, The Nation อย่างน้อย ๒ ฉบับ ๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ คอลัมน์นิ้ว (ขนาด ๑/๒ หน้าหนังสือพิมพ์) พิมพ์สี
- ๓.๓.๑๖ จัดทำสรุปผลการตรวจประเมินสมาคมการค้าตาม ๓.๓.๑๐ เป็นรายสมาคมการค้า
- ๓.๓.๑๗ จัดทำสรุปผลการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการสมาคมการค้า พร้อมข้อเสนอแนะในการดำเนินงานต่อไป



๔. เงื่อนไข

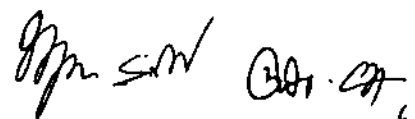
- ๔.๑ การดำเนินกิจกรรมตาม ๓.๑-๓.๓ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอและได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจรับฯ ก่อนการดำเนินการ
- ๔.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดการประชุมและรายงานการประชุมนำเสนอผลการดำเนินงานและแนวทางการดำเนินงานในแต่ละเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือนนับแต่วันลงนามในสัญญาจ้างหรือตามที่ คณะกรรมการตรวจรับฯ เห็นสมควรให้เลื่อนระยะเวลา

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ดำเนินกิจกรรมให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. เอกสารส่งมอบงาน

- ๖.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ตาม ๓.๑ ในรูปแบบของเอกสารและ DVD จำนวน ๓ ชุด
- ๖.๒ ผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารและหลักฐานของการดำเนินงานตาม ๓.๒.๑-๓.๒.๕ และ ๓.๓.๑-๓.๓.๑๔ ในรูปแบบของเอกสารและ DVD จำนวน ๓ ชุด และการประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๓.๓.๕ และ ๓.๓.๖ ดังนี้
- ๖.๒.๑ ส่งมอบภาพ “แบนเนอร์” หรือ “แฟลชแบนเนอร์”
- พิมพ์ลงบนกระดาษ A๔ (สี) จำนวน ๓ ชุด
 - หนังสือยืนยันการประชาสัมพันธ์ “แบนเนอร์” หรือ “แฟลชแบนเนอร์” จากบริษัท ผู้ให้บริการเว็บไซต์ที่ลงประชาสัมพันธ์
- ๖.๒.๒ ภาพ “แบนเนอร์” หรือ “แฟลชแบนเนอร์” ที่เผยแพร่ตามข้อ ๓.๓.๖ จำนวน ๓ ชุด
- ๖.๒.๓ ส่งมอบเอกสารหลักฐานการผลิตและการเผยแพร่ข่าวผ่านทางสื่อวิทยุ
- สปอตวิทยุ หรือสารคดีสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที ตาม ๓.๓.๖ ในรูปแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด
 - สำเนาบทวิทยุของสปอตหรือสารคดีสั้นที่เผยแพร่ออกอากาศ ตาม ๓.๓.๖ ในรูปแบบ เอกสาร จำนวน ๓ ชุด
 - สำเนาการออกอากาศที่เผยแพร่ผ่านทางสื่อวิทยุ ตาม ๓.๓.๖ ในรูปแบบ DVD จำนวน ๓ ชุด หรือ
- ๖.๒.๔ ส่งมอบเอกสารหลักฐานการเผยแพร่ข่าวผ่านทางสื่อหนังสือพิมพ์
- รายละเอียดวันเดือนปีและฉบับที่ตีพิมพ์ ตาม ๓.๓.๖ จำนวน ๓ ชุด
 - ผลงานที่ตีพิมพ์ (ฉบับจริง) ตาม ๓.๓.๖ จำนวน ๓ ชุด
- ๖.๓ ผู้รับจ้างส่งมอบเอกสารและหลักฐานของการดำเนินงานตาม ๓.๒.-๓.๓ ในรูปแบบของเอกสาร และ DVD จำนวน ๓ ชุด



๗. การกำหนดการปฏิบัติงานและการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงาน ตาม ๓. และส่งมอบงานตาม ๖. ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน

๗.๑ งวดที่ ๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตาม ๓.๑ และส่งมอบงานตาม ๖.๑ ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗.๒ งวดที่ ๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม ๓.๒.๑-๓.๒.๕ และ ๓.๓.๑-๓.๓.๑๔ และส่งมอบงานตาม ๖.๒ ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗.๓ งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม ๓.๒.๖-๓.๒.๗ และ ๓.๓.๑๕-๓.๓.๑๗ และส่งมอบงานตาม ๖.๓ ภายใน ๒๑๐วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๘. กำหนดการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายเงินออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

๘.๑ งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๑๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ๗.๑ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๘.๒ งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๕๐ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ๗.๒ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๘.๓ งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๓๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตาม ๗.๓ และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๙. รายละเอียดข้อเสนอ

๙.๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของเสนอราคาตามข้อ ๑

๙.๒ แผนงานและวิธีการดำเนินงานโดยละเอียด

๙.๓ รูปแบบและแนวคิดกิจกรรมการสร้างเครือข่ายสมาคมการค้าและการพัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการสมาคมการค้า

๙.๔ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญและทีมงานพร้อมประวัติและผลงานที่แสดงและเชื่อถือได้

๙.๕ ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆ (ถ้ามี)

ผู้กำหนดรายละเอียด



(นางสลิลา เทพเกษตรกุล)

ผู้อำนวยการกองพัฒนาผู้ประกอบการ



(นายพุดมพิงศ์ เกตุปัญญา)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการพิเศษ



(จำตรีหญิงวาสนา เย็นใจ)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสุจินันต์ รัตนเดชา)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ



(นางสาวนิตราภรณ์ เสวตพนโรจน์)

นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ