



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เรื่อง ประกวดราคาซื้อตามโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์
(DBD e-Filing) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อตามโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙. ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๑๐. ผู้เสนอราคา...

หมายเหตุ

ประชาชนผู้สนใจ สามารถวิจารณ์เสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ,ร่างประกาศประกวดราคา และร่างเอกสารประกวดราคาเกี่ยวกับการจัดจ้างครั้งนี้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ฝ่ายบริหารพัสดุภาครัฐ ๑ กองคลัง เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ (การส่งไปรษณีย์จะถือวันที่ที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันรับข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ) หรือเสนอแนะทางเว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือทาง e-mail address procurement@dbd.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ สิ้นสุดการรับวิจารณ์ วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ ช./๒๕๖๐

ประกวดราคาซื้อตามโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์
(DBD e-Filing)

ตามประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลงวันที่

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อตามโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing) ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตาม ๑.๕

๒.๔ ผู้เสนอ...

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๙ ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานที่แล้วเสร็จในการจำหน่าย ติดตั้ง คอมพิวเตอร์ โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่เป็นเจ้าของผลงาน เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และมีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแนบสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองจากหน่วยงานนั้นมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทั้งนี้ กรมขอสงวนสิทธิที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอสำหรับผลงานที่ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นมีวงเงินครบถ้วนในสัญญาเดียว

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ หรือได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้เป็นผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือได้รับการรับรองจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ให้เป็นตัวแทนจำหน่าย โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณี...

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสาร ตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) เอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑๐ และ ๒.๑๑

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของการประกวดราคาซื้อตามโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการนำส่งงบการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์

(DBD e-Filing) ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวนี้กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนการเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาแล้ว
- (๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- (๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๑๒๙,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๕.๑ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือคำประกัน
ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เชื่อกที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบการ
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของธนาคาร

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็น
หลักประกันการเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความ
ถูกต้อง ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง

ตามแบบตัวอย่างหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ
(หลักประกันการเสนอราคา) กำหนดให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา เป็นผู้วางหลักประกันการเสนอราคา ดังนั้น กรณีที่
ผู้เสนอราคาเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของ
ธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคาซึ่งต้อง
วางหลักประกันการเสนอราคา ในนามกิจการร่วมค้าเท่านั้น

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคาซึ่งต้อง
วางหลักประกันการเสนอราคา ในนามนิติบุคคลรายใดรายหนึ่งตามที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้าเสนอราคา
กับทางราชการ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จด
ทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับจดทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน
นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะคืนให้
ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าจะกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณา
ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา และจะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๒ หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น
ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณา
ผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือ
ผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้
สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๖.๓ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีค่าธรรมเนียม ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทาง
ระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

(๒) ไม่กรอก...

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ อย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้ หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาส่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือ...

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุ
ในข้อ ๑.๔ (๒)

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัท
เงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบ
ธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว
โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์ ข้อ ๑๕ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขาย
ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันคุณภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อ
ไม่น้อยกว่า ๓ ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ การรับประกันให้รวมถึงค่าอะไหล่ ค่าแรง ในลักษณะ On-site Service
นับถัดจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงวดสุดท้าย หากมีการชำรุดบกพร่องต้องบริหารจัดการ
ซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดีเป็นปกติโดยเร็ว โดยผู้ขายต้องรีบเข้ามาดำเนินการแก้ไขภายใน ๑ วัน นับแต่วันที่
ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อชำรุดบกพร่องภายใน ๓ เดือน
นับถัดจากวันติดตั้ง เนื่องจากการผลิตจะต้องทำการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้ใหม่ โดยมีคุณภาพ
ไม่ต่ำกว่าที่จัดซื้อและต้องเป็นของใหม่

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตาม
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้น
ต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม
การพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายนดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า
ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
คมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายนดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับ
เรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรือ
อื่นที่...

(๓) ในกรณีที่ไมปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจัดซื้อ ผู้ขายพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ (Spac)
โครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพระบบการนำส่งการเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (DBD e-Filing)

1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

1.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

1.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

1.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ.กำหนด

1.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

1.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

1.8 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

1.9 ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

1.10 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานที่แล้วเสร็จในการจำหน่าย ติดตั้ง คอมพิวเตอร์ โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่เป็นเจ้าของผลงาน เป็นระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และมีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท โดยแนบสำเนาสัญญาและหนังสือรับรองจากหน่วยงานนั้นมาในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ทั้งนี้ กรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ สำหรับผลงานที่ผู้เสนอราคาจะยื่นต้องมีวงเงินครบถ้วนในสัญญาเดียว

1.11 ผู้เสนอราคาต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ หรือได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้เป็นผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือได้รับการรับรองจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ให้เป็นตัวแทนจำหน่าย โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

2. คุณลักษณะทั่วไป

2.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ไม่ต่ำกว่าคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่กำหนดตามข้อ 3. และภาคผนวก ก

2.2 ผู้เสนอราคาต้องเสนอคุณสมบัติของผู้เสนอราคา พร้อมแนบแคตตาล็อก และรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อในครั้งนี้เพื่อประกอบการพิจารณา โดยผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบตามภาคผนวก ข ทั้งนี้ หากผู้เสนอราคาไม่ดำเนินการตามข้อนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา

2.3 ผู้เสนอราคาต้องแจ้งรายละเอียดชื่อ/ยี่ห้อ และราคาตลับหมึกของเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์รุ่นที่เสนอตามข้อ 3.5 พร้อมรายละเอียดจำนวนเอกสารที่พิมพ์ต่อตลับหมึกหนึ่งกล่อง ซึ่งต้องมีราคาต้นทุนต่อแผ่น (หนึ่งหน้ากระดาษ A4) ไม่เกิน 0.97 บาท และเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว โดยแนบหนังสือยืนยัน หรือหลักฐานอื่นใด เพื่อแสดงให้เห็นถึงราคาต้นทุนดังกล่าว

2.4 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) ณ วันยื่นเอกสาร และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะนำมาติดตั้งให้กรมจะต้องเป็นเครื่องใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยต้องแนบหนังสือรับรองจากผู้ผลิต หรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยแนบมาพร้อมวันยื่นเอกสาร

2.5 ราคาที่เสนอให้รวมค่า Hardware, Software ค่าติดตั้ง และค่าอุปกรณ์เชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายของกรม ได้แก่ สายสัญญาณ UTP, จุด LAN, เป็นต้น และค่าอุปกรณ์และสายสัญญาณเชื่อมต่อเฉพาะสำหรับของอุปกรณ์ เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ตามที่กรมกำหนด โดยกรมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

2.6 ผู้เสนอราคาต้องแนบหนังสือรับรองการรับประกันคุณภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อตามข้อ 3.1 - 3.6 ไม่น้อยกว่า 3 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ การรับประกันให้รวมถึงค่าอะไหล่ ค่าแรง ในลักษณะ On-site Service โดยแนบมาพร้อมวันยื่นเอกสาร

3. คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง พร้อมติดตั้ง ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------|
| 3.1 เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2
พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ | จำนวน 31 ชุด |
| 3.2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับประมวลผลพร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ | จำนวน 1 ชุด |
| 3.3 ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์
ข้อ 3.1 และ 3.2 | จำนวน 32 ชุด |
| 3.4 ชุดโปรแกรม Anti-Virus สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์
ข้อ 3.1 และ 3.2 | จำนวน 32 ชุด |
| 3.5 เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ชนิด-ขาวดำ แบบ Network แบบที่ 1 | จำนวน 2 ชุด |
| 3.6 เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระบบศูนย์บริการ แบบที่ 3 | จำนวน 5 ชุด |
| 3.7 อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 | จำนวน 2 ชุด |
| 3.8 อุปกรณ์ Wireless Controller | จำนวน 1 ชุด |
| 3.9 อุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2 | จำนวน 4 ชุด |
| 3.10 เครื่องฉายภาพ (Projector) | จำนวน 1 ชุด |
| 3.11 ฉากรับภาพ | จำนวน 1 ชุด |
| 3.12 ชุดเครื่องเสียงประกอบด้วย | |
| 3.12.1 เครื่องขยายเสียงพร้อมตู้เก็บอุปกรณ์ | จำนวน 1 ชุด |
| 3.12.2 ไมโครโฟนไร้สาย (พร้อมชุดควบคุม 1 ชุด) | จำนวน 2 ชุด |
| 3.12.3 ตู้ลำโพงติดผนัง | จำนวน 4 ชุด |

3.13 จอทีวี พร้อมขาตั้งแขวน	จำนวน 1 ชุด
3.14 กล้องโดม	จำนวน 3 ชุด
3.15 อุปกรณ์สลับภาพ (Mixer/Switcher)	จำนวน 1 ชุด
3.16 อุปกรณ์บันทึกภาพ	จำนวน 1 ชุด

(รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

4. กำหนดส่งมอบงาน

ภายใน 120 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาโดยผู้ขายต้องดำเนินการ ดังนี้

4.1 จัดทำแผนการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พร้อมนำเสนอให้กรมพิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการติดตั้งภายใน 15 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4.2 ส่งมอบและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามข้อ 3. ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้น 11 โดยเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ติดตั้งต้องสามารถเชื่อมโยงเข้ากับระบบคอมพิวเตอร์ของกรม และใช้งานได้เป็นอย่างดี หากต้องติดตั้งอุปกรณ์หรือเดินสายสัญญาณเพิ่มเติมเพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างสมบูรณ์ผู้ขายต้องจัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด (สถานที่ติดตั้งอาจเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กรมกำหนด)

4.3 ส่งมอบ Software ที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามข้อ 4.2 อย่างน้อยดังนี้

(1) แผ่น CD หรือ DVD ของโปรแกรมจัดการสำนักงานตามข้อ 3.3 จำนวน 32 ชุด (1 ชุด/1 เครื่อง)

(2) แผ่น CD หรือ DVD ของ Software Driver เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทุกรายการใน 1 แผ่น

จำนวน 5 แผ่น

(3) แผ่น CD หรือ DVD ของ Software Anti-virus จำนวน 5 แผ่น

4.4 อบรมบุคลากรของกรม หลักสูตรการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 วัน พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรมให้กับผู้เข้าอบรมทุกคนโดยผู้ขายต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการฝึกอบรม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากร สื่อการสอน เอกสาร พร้อมค่าอาหารและเครื่องดื่มของผู้เข้าอบรม เป็นต้น

4.5 จัดหาเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (WiFi) พร้อมอุปกรณ์ความเร็ว 30/10 Mbps ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี โดยให้สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์ Wireless Controller ตามข้อ 3.8 และ Access Point ตามข้อ 3.9 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. เอกสารการส่งมอบงาน

ผู้ขายต้องส่งมอบเอกสารในรูปแบบเอกสารอย่างน้อย 3 ชุด และในรูปแบบ CD หรือ DVD อย่างน้อย 3 ชุด ดังนี้

5.1 แผนการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

5.2 รายละเอียดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามข้อ 3. ตามตัวอย่างรูปแบบในภาคผนวก ค

5.3 ผังการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

5.4 หลักฐานลิขสิทธิ์ใช้งานของซอฟต์แวร์

(1) ลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามข้อ

3.1 และ 3.2

(2) โปรแกรมจัดการสำนักงานตามข้อ 3.3

(3) โปรแกรม Anti-Virus ตามข้อ 3.4

5.5 หลักฐานการอบรมบุคลากรของกรม หลักสูตรการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตาม 4.4

5.6 หลักฐานการติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (WiFi) ตามข้อ 4.5

5.7 คู่มือการบริหารจัดการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

6. กำหนดการปฏิบัติงานและการส่งมอบงาน

ผู้ขายต้องปฏิบัติงานตามข้อ 4.1 - 4.5 และส่งมอบงานตามข้อ 5.1-5.7 ภายใน 120 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. กำหนดการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายเงินในอัตราร้อยละหนึ่งร้อย (100%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้ขายดำเนินการตามข้อ 6. และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

8. ข้อกำหนดอื่นๆ

8.1 ผู้ขายจะต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(1) ต้องดำเนินการติดตั้งโปรแกรมระบบงานต่างๆ ของกรม โปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ (Antivirus) และโปรแกรมอื่นๆ ตามที่กรมกำหนด

(2) ต้องดำเนินการติดตั้งระบบปฏิบัติการในเวอร์ชันตามที่กรมกำหนด เพื่อให้สามารถใช้งานกับระบบงานของกรมได้

(3) ในระหว่างการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ต้องไม่กระทบต่อการทำงานของระบบต่างๆ ของกรม หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ทั้งนี้ หากมีความเสียหายเกิดขึ้นจากการติดตั้งดังกล่าว ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(4) มีการรับประกันคุณภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อไม่น้อยกว่า 3 ปีจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ การรับประกันให้รวมถึงค่าอะไหล่ ค่าแรง ในลักษณะ On-site Service นับถัดจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงวดสุดท้าย หากมีการชำรุดบกพร่องต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้เป็นปกติโดยเร็ว โดยผู้ขายต้องรับเข้ามาดำเนินการแก้ไขภายใน 1 วัน นับแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อชำรุดบกพร่องภายใน 3 เดือนนับถัดจากวันติดตั้ง เนื่องจากการผลิตจะต้องทำการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้ใหม่ โดยมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่จัดซื้อและต้องเป็นของใหม่

(5) ในระยะเวลาประกันตามข้อ 8.1 (4) ผู้ขายต้องจัดเจ้าหน้าที่มาดำเนินการบำรุงรักษาระบบเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance) โดยดำเนินการตรวจสอบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ ทำความสะอาดและตรวจเช็คสภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกๆ 3 เดือน

(6) มีการบำรุงรักษา Software ที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ ได้แก่ Microsoft Windows, โปรแกรมระบบงานของกรมและซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับถัดจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุงวดสุดท้าย ทั้งนี้ ต้องให้บริการปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ในระบบ และจะต้องมาดำเนินการในลักษณะ On-site Service

(7) ต้องดำเนินการติดสติ๊กเกอร์การรับประกันที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อในครั้งนี้ โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้


- ชื่อบริษัทผู้ขาย
- เลขที่สัญญา
- วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการรับประกัน
- เบอร์โทรศัพท์แจ้งซ่อม


8.2 ข้อสงวนสิทธิ์ของกรม

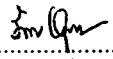
(1) ในการปฏิบัติงานของผู้ขายหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ขายหากเกิดความเสียหายใดๆ ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง หรือเกิดความสูญหายหรือเสียหายแก่ทรัพย์สินของกรม อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้ขาย ผู้ขายต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้แก่กรม ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่กรมกำหนด


(2) กรมอาจยกเลิกการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์รายการใดรายการหนึ่งหรือทั้งหมด หากกรมพิจารณาแล้วเห็นว่าคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ หรือการดำเนินการส่งมอบ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กรมกำหนดในขอบเขตของงาน โดยกรมจะทำหนังสือแจ้งยกเลิกสัญญาแก่ผู้ขาย ล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน ทั้งนี้ ผู้ขายไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

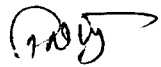
คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

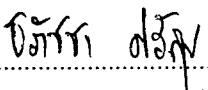
1.  ประธานกรรมการ
(นายไชยา สุปรียาวรรณชัย)

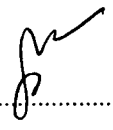
2.  กรรมการ
(นายยะหรีนทร์ มะสกุล)

3.  กรรมการ
(นางสาวรัญติกา นต์ งามบุษบงโสภา)

4.  กรรมการ
(นางสาวสมพร พินิจทรัพย์สิน)

5.  กรรมการ
(นายกุลเชษฐ์ ชีวะไพบูลย์)

6.  กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวธกัษา ศรีสุข)

7.  กรรมการและเลขานุการ
(นางสาววิภาวรรณ คนพุ่ม)



ภาคผนวก ก
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 พร้อมระบบปฏิบัติการ จำนวน 31 ชุด
 - 1.1 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel Core i7 หรือดีกว่า ที่มีความเร็วไม่น้อยกว่า 3.4 GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory แบบ L3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - 1.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - 1.3 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB
 - 1.4 มีไดรฟ์ที่สามารถอ่านและเขียนแผ่น DVD-RW ชนิดติดตั้งภายในหรือดีกว่า
 - 1.5 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า และมีพอร์ต USB จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ports โดยเป็นชนิด USB 3.0 ไม่น้อยกว่า 2 ports
 - 1.6 มีแป้นพิมพ์ (Keyboard) แบบมีสายชนิด USB แสดงตัวอักษรทั้งภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ ไม่น้อยกว่า 104 คีย์ และเมาส์แบบมีสาย USB ชนิด 2 ปุ่ม พร้อม Scroll button โดยแป้นพิมพ์และเมาส์มีเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่อง
 - 1.7 มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว Widescreen และมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่อง
 - 1.8 มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 Professional หรือดีกว่า ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย
 - 1.9 ตัวเครื่องเป็นแบบ Micro Tower และมีแหล่งจ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Supply) ที่สามารถใช้ได้กับแรงดันไฟฟ้าของประเทศไทย
 - 1.10 มีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download Driver และ BIOS Update ผ่านทางระบบ Internet
 - 1.11 ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE
 - 1.12 ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC
 - 1.13 ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star และสิ่งแวดล้อม EPEAT Rating ไม่ต่ำกว่า Gold
- 2 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล พร้อมโปรแกรมระบบปฏิบัติการ จำนวน 1 ชุด
 - 2.1 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel Core i7 หรือดีกว่า ที่มีความเร็วไม่น้อยกว่า 2.4 GHz และมีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - 2.2 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - 2.3 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB
 - 2.4 มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว
 - 2.5 เมาส์แบบมีสาย USB ชนิด 2 ปุ่มพร้อม Scroll button โดยแป้นพิมพ์และเมาส์มีเครื่องหมายการค้าเดียวกับตัวเครื่อง
 - 2.6 มี DVD-RW แบบ internal หรือดีกว่า

- 2.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
- 2.8 สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ,b, g, n,) และ Bluetooth
- 2.9 มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB Version 3.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- 2.10 มีระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 10 Professional หรือดีกว่าที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย
- 2.11 มีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download Driver และ BIOS Update ผ่านทางระบบ Internet
- 2.12 มีกระเป๋าเพื่อบรรจุเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และติดตั้งแผ่นกันรอยหน้าจอ
- 2.13 ระบบ BIOS ของเครื่องคอมพิวเตอร์ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับผลิตภัณฑ์ที่เสนอ
3. ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ข้อ 1. และข้อ 2. จำนวน 32 ชุด
- 3.1 เป็นชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน Microsoft Office Standard 2013 แบบ Open Licenses สำหรับราชการ หรือดีกว่า ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
- 3.2 ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows 7, Windows 8 และ Windows 10 ได้เป็นอย่างดี
4. โปรแกรม Anti-Virus ข้อ 1. และข้อ 2. จำนวน 32 ชุด
- 4.1 สามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows 7, Windows 8 และ Windows 10 ได้เป็นอย่างดีทั้งแบบ 32 และ 64 bits ได้
- 4.2 มีเทคโนโลยีในการตรวจจับ Malware แบบ Signature base, Proactive, Cloud Technology ได้เป็นอย่างดี
- 4.3 มีโมดูล Application Privilege Control เพื่อป้องกันไวรัสติดไฟล์เอกสาร Microsoft Office
- 4.4 สามารถกำหนด อนุญาต/ไม่อนุญาต/แจ้งเตือน การเข้าใช้งาน website ของ user แต่ละคนได้
- 4.5 สามารถตรวจสอบพฤติกรรมอันตรายของไฟล์เพื่อยับยั้งการแพร่ระบาดของโปรแกรมที่มีความร้ายแรงได้ (System Watcher) รวมถึงการวิเคราะห์พฤติกรรมของไฟล์นั้นๆ ว่าอันตรายหรือไม่ หากเป็นอันตรายต้องสามารถห้ามไม่ให้ไฟล์ดังกล่าวสามารถใช้งานได้
- 4.6 สามารถป้องกัน Malware (Virus, Spyware, Bots, Backdoors, Key loggers, Root kits, Dialers, Adware, Trojans, Phishing และ Worm) แบบ Real time protection ได้เป็นอย่างดี
- 4.7 สามารถทำงานแบบ Personal firewall และสามารถทำการตรวจจับการโจมตีผ่านทางระบบเครือข่ายพร้อมทั้งแสดงถึงแหล่งที่มาของการโจมตีเหล่านั้นได้ (Intrusion Detection System)
- 4.8 สามารถทำการตรวจสอบเฉพาะไฟล์สร้างใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงโดยใช้เทคโนโลยี iSwift และ iChecker เพื่อลดเวลาในการตรวจสอบไฟล์
- 4.9 สามารถกู้คืนความเสียหายที่เกิดขึ้นจากพฤติกรรมของไวรัสได้ (Roll back Malicious Activity)
5. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ขาวดำแบบ Network แบบที่ 1 จำนวน 2 ชุด
- 5.1 เป็นเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ แบบพิมพ์ขาวดำ ใช้กับกระดาษ A4
- 5.2 มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที ที่กระดาษ A4
- 5.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi
- 5.4 มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 128 MB หรือดีกว่า

- 5.5 มีช่องใส่กระดาษมาตรฐาน A4 สำหรับใส่กระดาษเข้า (Input) ซึ่งสามารถบรรจุกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - 5.6 สามารถพิมพ์ได้สองหน้าโดยวิธีกลับหน้ากระดาษแบบอัตโนมัติ
 - 5.7 มีการเชื่อมต่อแบบ USB 2.0 หรือดีกว่า พร้อมสายและมีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
 - 5.8 ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows 7, Windows 8 และ Windows 10 ได้เป็นอย่างดี
 - 5.9 มีตลับผงหมึก (Toner Cartridge) ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องพิมพ์อย่างน้อย 1 ชุด
6. เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 3 จำนวน 5 ชุด
 - 6.1 เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder)
 - 6.2 มี Image Sensor แบบ Color CCD x 2 หรือดีกว่า
 - 6.3 สามารถสแกนเอกสารได้สองหน้าแบบอัตโนมัติ (Duplex Scanning)
 - 6.4 มีความละเอียดในการสแกนแบบอัตโนมัติที่ 1200 dpi หรือดีกว่า
 - 6.5 ความเร็วในการสแกน A4 ขาวดำและสีแบบหน้าเดียวได้ไม่น้อยกว่า 60 แผ่น/นาที (ppm) และแบบสองหน้าได้ไม่น้อยกว่า 120 ภาพ/นาที (ipm) ที่ความละเอียด 200 dpi
 - 6.6 มีถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ สามารถใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น (กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม)
 - 6.7 สามารถรองรับเอกสารขนาด A4 ได้เป็นอย่างดี
 - 6.8 มีระบบตรวจจับกระดาษซ้อนกันอัตโนมัติ ชนิด Ultrasonic ที่เป็นมาตรฐาน
 - 6.9 มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า พร้อมสาย
 - 6.10 รองรับอุปกรณ์เสริมเครื่องพิมพ์ (Imprinter) ที่สามารถติดตั้งในภายหลังสำหรับพิมพ์ข้อความลงบนเอกสารที่สแกนได้
 - 6.11 ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows 7, Windows 8 และ Windows 10 ได้เป็นอย่างดี พร้อมรองรับ Software Driver มาตรฐานทั้ง ISIS และ TWAIN เป็นอย่างน้อย
 - 6.12 ผลิตภัณฑ์ได้รับรองมาตรฐานการประหยัดพลังงานหรือ Energy Star เป็นอย่างน้อย
 7. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (L2 Switch) ขนาด 24 ช่อง แบบที่ 2 จำนวน 2 ชุด
 - 7.1 มีขนาด Switching Capacity หรือ Switching Bandwidth รวมไม่น้อยกว่า 100 Gbps
 - 7.2 มีพอร์ตแบบ 10/100/1000 Base-T จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 24 พอร์ต โดยทุกพอร์ตสามารถทำงานแบบ Auto negotiation และ MDIX ได้
 - 7.3 มีพอร์ตแบบ 1000Base-X (SFP) จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 2 พอร์ต
 - 7.4 มีพอร์ต Console และ Ethernet Management
 - 7.5 มีพอร์ต USB อย่างน้อย 1 พอร์ต สำหรับเก็บข้อมูลภายนอก
 - 7.6 สนับสนุนการทำ VLAN ไม่น้อยกว่า 64 VLAN และแลกเปลี่ยน VLAN Database ผ่านทาง VTP หรือ GVRP ได้
 - 7.7 สนับสนุนจำนวน MAC Address ได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 16,000 MAC Addresses
 - 7.8 สามารถกำหนด MAC Address และจำนวน MAC Address ที่อนุญาตให้ใช้งานในแต่ละพอร์ต (Port Security) ได้



- 7.9 สามารถป้องกันการเชื่อมต่ออุปกรณ์อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือแจ้งล่วงหน้า (BPDU Guard) และสามารถป้องกันไม่ให้อุปกรณ์อื่นทำตัวเป็น Root สำหรับการใช้งาน Spanning Tree ได้ (STP Root Guard)
- 7.10 สนับสนุนมาตรฐาน IEEE802.1D, IEEE802.1w, IEEE802.1s, IEEE802.1p, IEEE802.1Q และ IEEE802.3ad เป็นอย่างน้อย
- 7.11 สนับสนุน Discovery Protocol แบบ IEEE 802.1ab Link Layer Discovery Protocol (LLDP) และ LLDP-MED ได้
- 7.12 สนับสนุนการทำ Unidirectional Link Detection (UDLD) สำหรับตรวจสอบความผิดพลาดของการเชื่อมต่อสายสัญญาณได้
- 7.13 สนับสนุนการทำ Link Aggregation ด้วยโปรโตคอล LACP และ PAgP ได้
- 7.14 สนับสนุนการกำหนดคุณภาพการให้บริการ (Quality of Service) แบบ Shaped Round Robin (SRR) ได้
- 7.15 สนับสนุนการป้องกัน Unicast, Multicast และ Broadcast Storm ได้
- 7.16 สามารถทำ User Authentication แบบ IEEE 802.1X ได้
- 7.17 สนับสนุนการทำ Authentication ผ่าน RADIUS และ TACACS+ ได้เป็นอย่างน้อย
- 7.18 สนับสนุนการทำ Port Mirroring ได้
- 7.19 สนับสนุนการทำงาน Layer 2 Traceroute
- 7.20 สนับสนุนการบริหารจัดการแบบ Command Line Interface (CLI), Telnet, SSHv2, Web Browser (HTTP), TFTP, RMON, SNMPv3 และ NTPv3 ได้
- 7.21 สนับสนุนมาตรฐานการประหยัดพลังงาน IEEE 802.3az EEE (Energy Efficient Ethernet) และการทำงานในลักษณะ Hibernation Mode ได้เป็นอย่างน้อย
- 7.22 ผ่านการรับรองตามมาตรฐานความปลอดภัย FCC, UL และ EN ได้เป็นอย่างน้อย
8. อุปกรณ์ Wireless Controller จำนวน 1 ชุด
- 8.1 อุปกรณ์ต้องเป็น Appliance ที่ออกแบบมาสำหรับใช้ควบคุมอุปกรณ์ Wireless Access Point โดยเฉพาะ
- 8.2 มีช่องเชื่อมต่อเครือข่ายแบบ 10/100/1000BaseT ไม่น้อยกว่า 4 พอร์ต
- 8.3 มี console port แบบ RJ45 หรือ mini-USB
- 8.4 สามารถควบคุม Access Point ได้ไม่น้อยกว่า 16 เครื่อง และรองรับการควบคุม client ได้ไม่น้อยกว่า 1,024 เครื่อง พร้อม License สำหรับควบคุมได้ไม่น้อยกว่า 16 เครื่อง
- 8.5 สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.11a, 802.11b, IEEE 802.11g และ IEEE 802.11n
- 8.6 สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.1Q VLAN tagging และ IEEE 802.1ad Link Aggregation หรือ LACP.
- 8.7 มีระบบรักษาความปลอดภัยตามมาตรฐาน Wired Equivalent Privacy (WEP), Wi-Fi Protected Access (WPA) และ Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2)
- 8.8 สามารถเข้ารหัสข้อมูลได้ตามมาตรฐาน TKIP และ AES ได้เป็นอย่างน้อย
- 8.9 สามารถทำการตรวจสอบผู้ใช้งานตามมาตรฐาน IEEE 802.1x ได้เป็นอย่างน้อย

- 8.10 มีระบบตรวจจับการกวนของสัญญาณและสามารถปรับปรุงให้ดีขึ้นได้ (Interference Detection & Avoidance)
 - 8.11 สามารถกระจายผู้ใช้งานไปยัง Access Point ที่อยู่โดยรอบได้โดยอัตโนมัติ (Spectrum Load Balancing)
 - 8.12 สามารถทำการตรวจจับ และป้องกัน Access Point แปลกปลอมได้ (Rogue Detection and Containment)
 - 8.13 สนับสนุนการทำงานแบบ Video Stream ตามมาตรฐาน IEEE 802.11e ทำให้เพิ่มประสิทธิภาพสำหรับ video applications
 - 8.14 สามารถ detect OS ของอุปกรณ์ที่เข้ามาใช้งานเครือข่ายไร้สายได้ ว่าเป็นอุปกรณ์ประเภทใด เช่น Apple iPad, iPhone, Android หรือเสนออุปกรณ์อื่นๆ เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้
 - 8.15 สามารถทำหน้าที่ WEB authentication แบบ Internal และ External captive portal ได้ หรือเสนออุปกรณ์อื่นๆ เพื่อให้สามารถทำงานได้
 - 8.16 อุปกรณ์มีคุณสมบัติ Stateful Firewall เพื่อใช้ในการกำหนดสิทธิ์การใช้งาน (Policy) และมี Throughput 2 Gbps หรือดีกว่า
 - 8.17 สามารถทำการ Authenticate ผู้ใช้งานผ่านทาง Radius, TACACS และ Web-based ได้
 - 8.18 สามารถบริหารผ่านโปรโตคอล SNMP V2c และ V3 ได้เป็นอย่างดี
 - 8.19 อุปกรณ์ต้องผ่านมาตรฐานความปลอดภัย FCC, EN และ UL ได้เป็นอย่างดี
9. อุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) แบบที่ 2 จำนวน 4 ชุด
- 9.1 สามารถใช้งานตามมาตรฐาน IEEE 802.11b/g/n/ac ได้เป็นอย่างดี
 - 9.2 สามารถทำงานที่คลื่นความถี่ 2.4 GHz และ 5 GHz หรือดีกว่า
 - 9.3 สามารถเข้ารหัสข้อมูลตามมาตรฐาน WPA และ WPA2 ได้เป็นอย่างดี
 - 9.4 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - 9.5 สามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3af (Power over Ethernet) หรือดีกว่า
 - 9.6 สามารถรับสัญญาณเข้าไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณและส่งสัญญาณออกไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ (2x2 MIMO)
 - 9.7 สนับสนุนการทำงานในลักษณะ Mesh Networking ได้
 - 9.8 สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านทางโปรแกรม Web Browser ได้
 - 9.9 เป็นผลิตภัณฑ์จากบริษัทผู้ผลิตเดียวกันกับชุดอุปกรณ์ควบคุมการทำงานเครือข่ายไร้สาย (Wireless Controller) ตามข้อ 8.
10. เครื่องฉายภาพ (Projector) จำนวน 1 ชุด
- 10.1 เป็นเครื่องฉายภาพที่ใช้เทคโนโลยี LCD หรือ DLP หรือดีกว่า
 - 10.2 ให้ความสว่างไม่น้อยกว่า 4,000 ANSI Lumens
 - 10.3 มีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า ระดับ XGA 1024x768 pixel
 - 10.4 มี Remote Control พร้อมแบตเตอรี่ใช้งาน
 - 10.5 สามารถปรับแต่งภาพสี่เหลี่ยมคางหมู (Keystone) ได้ไม่น้อยกว่า +/- 30 องศา
 - 10.6 มีช่องเชื่อมต่อสำหรับสัญญาณคอมพิวเตอร์เข้า (VGA / D) Sub สำหรับเข้า และออก



- 10.7 มีช่องต่อสำหรับสัญญาณวิดีโอแบบ Composite (RCA) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 10.8 มีช่องต่อสำหรับสัญญาณเสียงเข้าแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า หรือดีกว่า 1 ช่อง
11. ฉากรับภาพ จำนวน 1 ชุด
- 11.1 เป็นจอรับภาพแบบความควบคุมการปล่อยจอภาพลงและม้วนเก็บด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า (Automatic)
- 11.2 เป็นจอรับสีขาว Matt White และมีขนาดจอไม่น้อยกว่า 200 นิ้ว (เส้นทแยงมุม) หรือดีกว่า
- 11.3 กระจกจอออกแบบให้ติดตั้งกับผนังหรือเพดานได้
- 11.4 สามารถควบคุมการหยุดของจอได้ทุกตำแหน่งและหยุดอัตโนมัติเมื่อขึ้นสุดและลงสุด
- 11.5 มีสวิตช์ควบคุมแบบมีสายใช้งานร่วมกับรีโมทและแบบไร้สาย
12. ชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด
- 12.1 เครื่องขยายเสียงพร้อมตู้เก็บอุปกรณ์ จำนวน 1 ชุด
- 12.1.1 เป็นเครื่องขยายเสียงแบบ Power mixer กำลังขยายเสียงไม่น้อยกว่า 120 วัตต์
- 12.1.2 สามารถต่อไมโครโฟนได้ไม่น้อยกว่า 6 ช่อง และ AUX ได้ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- 12.1.3 มีวอลลุ่มปรับระดับเสียงอิสระแต่ละช่อง
- 12.1.4 สามารถปรับเสียงท้ม +10 dB ที่ 100Hz และเสียงแหลมที่ +10 KHz หรือดีกว่า
- 12.1.5 สามารถแบ่งโซนประกาศในตัวได้ไม่น้อยกว่า 2 โซน
- 12.1.6 สามารถต่อพ่วงกับเครื่อง Equalizer เพื่อเพิ่มคุณภาพเสียงให้ดีขึ้น
- 12.1.7 วงช่องสัญญาณที่มีสวิตช์ให้เลือกระหว่างใช้ MIC กับ AUX
- 12.1.8 มีช่องเสียบ MIC สามารถใช้ได้ทั้ง Jack XLR และ Jack phone
- 12.1.9 ตอบสนองความถี่ไม่น้อยกว่า 50-20,000 Hz (+ 3dB) หรือดีกว่า
- 12.1.10 มีค่าความเพี้ยน (Distortion) ต่ำกว่า 2% ที่ 1 KHz หรือดีกว่า
- 12.1.11 ช่องต่อกับลำโพงใช้ได้ทั้งแบบ 100V และแบบ 4-16 ohms หรือดีกว่า
- 12.1.12 ช่อง MIC มี Phantom Power สำหรับใช้กับไมโครโฟน ชนิด Condencer
- 12.1.13 อัตราส่วนสัญญาณต่อสัญญาณรบกวนสูงกว่า 100 dB (Master volume : Min) หรือดีกว่า
- 12.1.14 ใช้ไฟ AC 220-230V
- 12.1.15 มีตู้สำหรับเก็บอุปกรณ์เครื่องเสียงขนาดมาตรฐานหน้ากว้าง 19 นิ้ว หรือดีกว่า
- มีรางปลั๊กสำหรับเสียบไฟของอุปกรณ์ทั้งหมด
 - มีพัดลมระบายอากาศภายในตู้
 - มีบานประตูทั้งด้านหน้าและหลังซึ่งสามารถล็อกและถอดออกได้
 - ฝาหน้าของตู้สำหรับเก็บอุปกรณ์เครื่องเสียง (Rack) ต้องเป็นวัสดุใส
 - ตู้เป็นโลหะเคลือบสีจากโรงงาน
- 12.2 ไมโครโฟนไร้สาย พร้อมชุดควบคุม จำนวน 1 ชุด
- 12.2.1 เป็นชุดไมโครโฟนไร้สายประกอบด้วย เครื่องควบคุมไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง ไมโครโฟนไร้สายแบบมือถือไม่น้อยกว่า 2 ตัว
- 12.2.2 เป็นไมโครโฟนไร้สายย่านความถี่ DIGITAL 2.4 GHz ISM band หรือดีกว่า
- 12.2.3 ที่ตัวไมโครโฟนมีสวิตช์ On/Off
- 12.2.4 เครื่องควบคุมสามารถรับสัญญาณแบบ Diversity หรือดีกว่า
- 12.2.5 เครื่องควบคุมมีระบบ Automatic Frequency Selection
- 12.2.6 สามารถปรับเลือกความถี่ใช้งานได้ไม่น้อยกว่า 8 ช่องความถี่
- 12.2.7 ตอบสนองความถี่ 20 Hz - 20 kHz หรือดีกว่า

- 12.2.8 ตัวส่งสัญญาณ (ไมโครโฟน)
- เป็นไมโครโฟนชนิด Handheld
 - กำลังส่ง 10 mW หรือดีกว่า
- 12.2.9 ตัวรับสัญญาณ (เครื่องควบคุม)
- มี ID Display แสดงชัดเจน
 - มีขั้วต่อ Audio Output แบบ ¼” และ XLR เป็นอย่างน้อย
- 12.3 ตู้ลำโพงติดผนังจำนวน 4 ชุด
- 12.2.1 เป็นลำโพงชนิด 2 ทาง Bass reflex ตัวกล่องลำโพงทำจากเรซิน หรือดีกว่า
- 12.2.2 ลำโพงทนกำลังเสียงได้ไม่น้อยกว่า 30 วัตต์
- 12.2.3 สามารถต่อลำโพงได้ 3 รูปแบบ 100V, 70V และ 8 โอห์ม หรือดีกว่า
- 12.2.4 ความดังของลำโพงที่ 1 วัตต์ / 1 เมตร ไม่น้อยกว่า 90 dB
- 12.2.5 ความถี่ตอบสนองไม่น้อยกว่า 80 Hz ถึง 20,000 Hz
- 12.2.6 ขนาดของลำโพงเสียงแหลมไม่น้อยกว่า 2.5 เซนติเมตรชนิด Dome
- 12.2.7 ขนาดของลำโพงเสียงทุ้มไม่น้อยกว่า 12 เซนติเมตรชนิด Cone type
- 12.2.8 มีขาแขวนรูปตัว U หรือดีกว่า เป็นอุปกรณ์มาตรฐาน
- 12.2.9 สามารถติดตั้งได้ทั้งแนวตั้งและแนวนอน
13. จอทีวีพร้อมขาตั้งแขวน จำนวน 1 ชุด
- 13.1 เป็นเครื่องรับสัญญาณโทรทัศน์แบบ LED ขนาดไม่น้อยกว่า 50 นิ้ว สัดส่วน 16:9 หรือดีกว่า
- 13.2 สามารถแสดงผลด้วยความละเอียด Full HD 1080 (1920x1080) หรือดีกว่า
- 13.3 มีระบบ TV แบบ NTSC, PAL และ SECAM เป็นอย่างน้อย
- 13.4 มีระบบเพิ่มคุณภาพและลดสัญญาณรบกวนเป็นอย่างน้อย
- 13.5 รองรับรูปแบบของจอภาพทีวีได้ทั้งแบบ Full , Normal, Zoom เป็นอย่างน้อย
- 13.6 มีช่องต่อสัญญาณอย่างน้อย ดังนี้
- HDMI/Audio in
 - USB 2.0
 - Ethernet
 - Component
 - Digital Audio Output
 - Audio Out
- 13.7 สามารถตั้งเวลาเปิด- ปิด และ Sleep Timer ได้
- 13.8 เมนูสั่งงานรองรับทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
14. กล้องโดม จำนวน 3 ชุด
- 14.1 ต้องเป็นกล้องโทรทัศน์วงจรปิดแบบสีชนิดอินฟราเรด หรือดีกว่า
- 14.2 มีช่องสัญญาณออกไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ ชนิดแบบ BNC หรือดีกว่า
- 14.3 ใช้ปริมาณแสงสว่างต่ำสุดที่ 0.05@F1.2, (0 lux IR) หรือดีกว่า
- 14.4 ระยะอินฟราเรด ส่งได้ไม่น้อยกว่า 20 เมตร.
- 14.5 มีระบบ Auto White Balance
- 14.6 มีอัตราการบันทึกภาพไม่น้อยกว่า 25 รูปภาพต่อวินาที

- 14.7 ความยาวในการโฟกัส 2.7 - 12 มิลลิเมตร หรือดีกว่า
- 14.8 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน CE หรือ UL เป็นอย่างน้อย

15. อุปกรณ์สลับภาพ (Mixer / Switcher) จำนวน 1 ชุด

- 15.1 มีช่องต่อรับสัญญาณภาพไม่น้อยกว่า 4 Input
- 15.2 มีช่องสัญญาณขาเข้าแบบ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง และ SDI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- 15.3 มีช่องสัญญาณขาออกแบบ SDI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- 15.4 มีช่องสัญญาณขาออกแบบ HDMI ที่แสดงภาพแบบ MultiScreen
- 15.5 ช่องสัญญาณขาออก HDMI และ SDI ต้องรองรับทั้งภาพและเสียง
- 15.6 มี Wipe Pattern แบบรูปหัวใจและวงกลมเป็นอย่างน้อย
- 15.7 สามารถบันทึกภาพนิ่ง (Capture) ได้ไม่น้อยกว่า 24 ภาพ
- 15.8 มีช่อง Tally output
- 15.9 มีช่อง GPI output
- 15.10 รองรับ XPT (Cross Point Assignment)

16. อุปกรณ์บันทึกภาพจำนวน 1 ชุด

- 16.1 มีช่องสัญญาณวิดีโอขาเข้า แบบ HDMI และ COMPONENT แบบละ 1 ช่องสัญญาณเป็นอย่างน้อย
- 16.2 มีช่องสัญญาณเสียงขาเข้าแบบ 3.5 mm และ L/R แบบละ 1 ช่อง เป็นอย่างน้อย
- 16.3 มีช่องสัญญาณวิดีโอขาออก แบบ HDMI (Pass-thru) อย่างน้อย 1 ช่องสัญญาณ
- 16.4 มีช่องสัญญาณเสียงออกแบบ 3.5 mm อย่างน้อย 1 ช่อง
- 16.5 มีช่อง RJ45 สำหรับเชื่อมต่อ network 10/100 อย่างน้อย 1 ช่อง
- 16.6 มีช่องต่อ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- 16.7 มี SATA Slot อย่างน้อย 1 slot
- 16.8 รองรับ Recording Format MP4 (Codec : H.264, AAC) ได้เป็นอย่างน้อย
- 16.9 รองรับความละเอียด แบ่งเป็น
 - สัญญาณวิดีโอขาเข้า : 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p เป็นอย่างน้อย
 - สัญญาณวิดีโอของไฟล์ที่บันทึก: 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p เป็นอย่างน้อย
- 16.10 ใช้งานร่วมกับ Hard drive NTFS format ได้เป็นอย่างน้อย
- 16.11 สามารถ upload ไฟล์วิดีโอที่บันทึกไว้ ขึ้น Youtube ได้ โดยไม่ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
- 16.12 สามารถตัดต่อไฟล์วิดีโอที่บันทึกไว้ได้ โดยไม่ต้องใช้เครื่องคอมพิวเตอร์
- 16.13 มีโปรแกรม (Application) สำหรับควบคุมการบันทึกด้วย SmartPhone/Tablet (Andriod OS) iPad และ iPhone ผ่าน network ได้

ภาคผนวก ข
ข้อกำหนดการจัดทำเอกสารข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ 1 และ 2 ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมาน ผู้เสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใด ของเอกสารที่เสนอมาน สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียน หัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกัน

ตารางที่ 1 ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและขอบเขตการดำเนินงาน

คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานที่กรมกำหนด	ข้อเสนอของ ผู้เสนอราคา	เอกสารอ้างอิง
หัวข้อ TOR ข้อ 1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา หัวข้อ TOR ข้อ 4. กำหนดส่งมอบงาน หัวข้อ TOR ข้อ 5. เอกสารการส่งมอบงาน หัวข้อ TOR ข้อ 6. กำหนดการปฏิบัติงานและ การส่งมอบงาน หัวข้อ TOR ข้อ 7. กำหนดการจ่ายเงิน หัวข้อ TOR ข้อ 8. ข้อกำหนดอื่นๆ (ให้คัดลอกว่างขอบเขตของงานที่กรมกำหนดมากรอก ในช่องนี้)	ให้ระบุข้อเสนอของ ผู้เสนอราคา	ระบุหมายเลขหน้าของ เอกสารอ้างอิงของ ผู้เสนอราคาให้ชัดเจน

ตารางที่ 2 ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะทั่วไปและคุณลักษณะเฉพาะ

คุณลักษณะทั่วไป และคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ที่กรมกำหนด	คุณลักษณะเฉพาะของ เครื่องคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์ที่ผู้เสนอราคา เสนอ	เอกสารอ้างอิง
หัวข้อ TOR ข้อ 2. คุณลักษณะทั่วไป หัวข้อ TOR ข้อ 3. คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ รายละเอียดตามภาคผนวก ก (ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะข้อ 2., 3. และ ภาคผนวก ก ที่กรมกำหนดมากรอกในช่องนี้)	ให้ ระบุ คุณ ลักษณะ เฉพาะที่ผู้เสนอราคาเสนอ โดยระบุยี่ห้อ/รุ่น และ รายละเอียดที่เสนอ	ระบุหมายเลขหน้าของ เอกสารอ้างอิง และทำ เครื่องหมายพร้อมขีด เส้นใต้ในเอกสาร หรือ แคตตาล็อกของผู้เสนอ ราคาให้ชัดเจน

ภาคผนวก ค

ตัวอย่างเอกสารหลักฐานการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

ชื่อนิติบุคคล...(ผู้ขาย).....

ที่อยู่นิติบุคคล... (ผู้ขาย).....

โทรศัพท์. โทรสาร.

สำนัก / กอง / ศูนย์ / กลุ่ม :

ที่อยู่ :

ส่วน / ฝ่าย : ห้อง :

ชั้น : บุคคลติดต่อ :

เบอร์โทรศัพท์ : เบอร์โทรสาร :

IP Adress :

ลำดับที่	ประเภทสินค้า	รายละเอียดสินค้า	หมายเลขครุภัณฑ์	หมายเลขเครื่อง (S/N)
1	เครื่องคอมพิวเตอร์	ยี่ห้อ/รุ่น		
	สำหรับงานประมวลผล	Keyboard		
	แบบที่ 2	Mouse		

JK

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

โครงการ.....

เครื่อง..... จำนวน ชุด ยี่ห้อรุ่น.....

ลำดับที่	หมายเลขครุภัณฑ์	หมายเลขเครื่อง (Serial Number)	IP Address	สถานที่ติดตั้ง

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

ใบเสนอราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ***

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

๑. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน).....อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โดย.....

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่.....โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

๒. ข้าพเจ้าขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ซึ่งกำหนดไว้ในเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	รายการ	ราคา ต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)	จำนวน	รวมเป็นเงิน	กำหนดส่ง มอบ
					รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	

(.....) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบไว้ด้วยแล้ว

๓. คำเสนอนี้จะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา.....วัน นับแต่วันเสนอราคา และกรม* อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ยืดออกไปตามเหตุผลอันสมควรที่ "กรม"* ร้องขอ

๔. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๔.๑ ทำสัญญาตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กับ "กรม"*ภายใน.....วันนับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือให้ไปทำสัญญา

๔.๒ มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของเอกสารซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ "กรม"*ก่อนหรือขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาตามสัญญาที่ได้รับไว้ในใบเสนอราคานี้เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ กรม* รับผิดชอบการเสนอราคาหรือเรียกเรื่องจากผู้ออกหนังสือคำประกัน รวมทั้งยินดีชดใช้ค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ “กรม”* และ “กรม”* มีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ประกวดราคาได้หรือกรม*อาจเรียกประกวดราคาใหม่ก็ได้

๕. ข้าพเจ้ายอมรับว่า “กรม”* ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำเสนอนี้ หรือใบเสนอราคาใดๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใดๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอราคา

๖. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง (sample) แคตตาล็อกแบบรูปรายการละเอียด คุณสมบัติเฉพาะ (Specifications) พร้อมใบเสนอราคา ซึ่งข้าพเจ้าได้ลงไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้ “กรม”* ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของทางราชการ

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว ซึ่งกรม*สงวนให้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกชดใช้ค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

๗. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้อง ตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ..... เพื่อเป็นหลักประกันการเสนอราคาเป็นเงินจำนวน.....บาท มาพร้อมนี้

๘. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบเสนอราคานี้โดยละเอียดแล้ว และเข้าใจดีว่ากรม* ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความรับผิดชอบพลาดหรือตกหล่น

๙. ใบเสนอราคานี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกัน โดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน บริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

***ลงชื่อ

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

* คำว่า “กรม” หมายถึง หน่วยงานผู้ดำเนินการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งอาจเลือกใช้คำอื่น เช่น “จังหวัด” “สำนักงาน” ตามความเหมาะสมและให้ใช้คำดังกล่าวในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

** ให้หน่วยงานผู้ออกประกาศเลือกใช้ตามความจำเป็น

*** ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

ตัวอย่าง
สัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์

สัญญาเลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระหว่าง.....
โดย.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" ฝ่ายหนึ่งกับ.....ซึ่งจดทะเบียน
เป็นนิติบุคคล ณ.....มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่..... ถนน
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โดย.....ผู้มีอำนาจ
ลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....
ลงวันที่.....(และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....)* แนนทำสัญญา
(ในกรณีที่ผู้ขายเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความว่า กับ.....อยู่บ้านเลขที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....)*
ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" อีกฝ่ายหนึ่ง
คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อและผู้ขายตกลงขายและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์การประมวลผล ระบบ
คอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของ..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "คอมพิวเตอร์" ตาม
รายละเอียดแนบทำสัญญาในผนวก ๑. รวมเป็นราคาคอมพิวเตอร์และค่าติดตั้งทั้งสิ้น.....บาท
(.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....บาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และ
ค่าใช้จ่ายที่ปวงด้วยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ขายประสงค์จะนำคอมพิวเตอร์รายการใด ต่างไปจากรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน
ผนวก ๑. มาติดตั้งให้ผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ซื้อก่อน และคอมพิวเตอร์
ที่จะนำมาติดตั้งดังกล่าวนั้นจะต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในผนวก ๑.

ข้อ ๒. การรับรองคุณภาพ

ผู้ขายรับรองว่าคอมพิวเตอร์ที่ขายให้ตามสัญญานี้ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้
ตามรายละเอียด และคุณลักษณะเฉพาะของคอมพิวเตอร์ที่กำหนดไว้ในผนวก ๒.

ข้อ ๓. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๓.๑ ผนวก ๑ รายการคอมพิวเตอร์ที่ซื้อขาย

จำนวน.....หน้า

๓.๒ ผนวก ๒ รายการคุณลักษณะเฉพาะ

จำนวน.....หน้า

๓.๓ ผนวก ๓ รายละเอียดการทดสอบการใช้งานคอมพิวเตอร์

จำนวน.....หน้า

๓.๔ ผนวก ๔ การกำหนดตัวถ่วงของคอมพิวเตอร์

จำนวน.....หน้า

๓.๕ ผนวก ๕ การอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์

จำนวน.....หน้า

๓.๖ ผนวก ๖ รายการเอกสารคู่มือการใช้คอมพิวเตอร์

จำนวน.....หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ

ข้อ ๔. การส่งมอบ

ผู้ขายจะติดตั้งคอมพิวเตอร์ที่ซื้อขายตามสัญญานี้ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ แห่งสัญญานี้ให้พร้อมที่จะใช้งานได้ตามรายละเอียดการทดสอบแนบท้ายสัญญาในผนวก ๓. ให้แก่ผู้ซื้อ ณ..... และส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อภายใน.....วัน นับแต่วันลงนามในสัญญานี้

ผู้ขายจะต้องแจ้งกำหนดเวลาติดตั้งแล้วเสร็จพร้อมที่จะใช้งานและส่งมอบคอมพิวเตอร์ได้โดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อผู้ซื้อ ณ.....ในเวลาราชการก่อนวันกำหนดส่งมอบไม่น้อยกว่า.....วันทำการ

ผู้ขายต้องออกแบบสถานที่ติดตั้งคอมพิวเตอร์รวมทั้งระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามมาตรฐานของผู้ขายและได้รับความเห็นชอบจากผู้ซื้อ และผู้ขายต้องจัดหาเจ้าหน้าที่มาให้คำแนะนำและตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของสถานที่ให้ทันต่อการติดตั้งคอมพิวเตอร์โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ซื้อภายใน.....วัน นับแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้

ข้อ ๕. การใช้เรือไทย

ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำเข้าคอมพิวเตอร์มาจากต่างประเทศและต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ขายต้องจัดการให้คอมพิวเตอร์บรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

ก่อนบรรทุกคอมพิวเตอรืลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการซื้อคอมพิวเตอรืจากต่างประเทศเป็นแบบ เอฟไอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบคอมพิวเตอรืให้แก่ผู้ซื้อ ถ้าเป็นกรณีตามวรรคหนึ่งผู้ขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับคอมพิวเตอรืนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มี สิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ซื้อพร้อมกับการส่งมอบคอมพิวเตอรืด้วย

ในกรณีที่คอมพิวเตอรืไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มี สิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้ขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษ เนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่ง แก่ผู้ซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างหนึ่งอย่างใดดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ซื้อ แต่จะขอส่งมอบคอมพิวเตอรืให้ผู้ซื้อก่อน โดยยังไม่รับชำระเงินค่าคอมพิวเตอรื ผู้ซื้อจะมีสิทธิรับคอมพิวเตอรืไว้ ก่อนและชำระเงินค่าคอมพิวเตอรืเมื่อผู้ขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

ข้อ ๖. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับคอมพิวเตอรืถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการ รับมอบไว้เป็นหนังสือ เพื่อผู้ขายนำมาใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าคอมพิวเตอรื

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า คอมพิวเตอรืที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ หรือ มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อ ๒ หรือใช้งานได้ไม่ครบถ้วนตามสัญญาข้อ ๔ ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่ รับคอมพิวเตอรืนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายต้องรับนำคอมพิวเตอรืนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และ นำคอมพิวเตอรืมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญาด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและ ระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของด หรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๗. การชำระเงิน

(ผู้ซื้อจะชำระเงินค่าคอมพิวเตอรืให้แก่ผู้ขาย เมื่อผู้ซื้อได้รับมอบคอมพิวเตอรืตามข้อ ๖ ไว้โดย ครบถ้วนแล้ว)*

(ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าคอมพิวเตอรืให้แก่ผู้ขาย ดังนี้

๗.๑ เงินล่วงหน้า จำนวน.....บาท (.....) จะจ่ายให้ ภายใน.....วันนับแต่วันทำสัญญานี้ ทั้งนี้โดยผู้ขายจะต้องนำหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็น.....(หนังสือ คำประกันของธนาคารภายในประเทศ หรือพันธบัตรรัฐบาลไทย)..... เติมตามจำนวนเงินล่วงหน้าที่จะได้รับมอบให้แก่ผู้ซื้อเป็นหลักประกันการชำระเงินล่วงหน้าก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้า

ผู้ซื้อจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้ขายเมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของ ตามข้อ ๖ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

๗.๒ เงินที่เหลือ จำนวน.....บาท (.....) จะจ่ายให้เมื่อผู้ซื้อได้รับคอมพิวเตอร์ตามข้อ ๖ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว)*

ข้อ ๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของการติดตั้งและคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้เป็นเวลา.....ปี.....เดือน นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าวการติดตั้งหรือคอมพิวเตอร์ชำรุดบกพร่องหรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน และความชำรุดบกพร่องของการติดตั้งหรือคอมพิวเตอร์เกิดขึ้นโดยมิใช่ความผิดของผู้ซื้อ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดังเดิม โดยต้องเริ่มจัดการซ่อมแซมแก้ไขภายใน.....วัน นับแต่วันเวลาที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ จากผู้ซื้อทั้งสิ้น ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตาม ผู้ซื้อมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไข โดยผู้ขายจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขทั้งสิ้นแทนผู้ซื้อ

ผู้ขายมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดีอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขาย โดยให้มีเวลาคอมพิวเตอร์ขัดข้องรวมตามเกณฑ์การคำนวณนับไม่เกินเดือนละ.....ชั่วโมง หรือร้อยละ.....ของเวลาใช้งานทั้งหมดของคอมพิวเตอร์ของเดือนนั้น แล้วแต่ตัวเลขใดจะมากกว่ากัน มิฉะนั้นผู้ขายต้องยอมให้ ผู้ซื้อคิดค่าปรับในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ในส่วนที่เกินกำหนดข้างต้น ในอัตราชั่วโมงละ.....บาท

เกณฑ์การคำนวณเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์ตามวรรคสอง ให้เป็นดังนี้

- กรณีที่คอมพิวเตอร์เกิดขัดข้องพร้อมกันหลายหน่วย ให้นับเวลาขัดข้องของหน่วยที่มีตัวถ่วงมากที่สุดเพียงหน่วยเดียว

- กรณีความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากความขัดข้องของคอมพิวเตอร์แตกต่างกัน เวลาที่ใช้ในการคำนวณค่าปรับจะเท่ากับเวลาขัดข้องของคอมพิวเตอร์หน่วยนั้นคูณด้วยตัวถ่วงซึ่งมีค่าต่าง ๆ ตามผนวก ๔.

ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับตามวรรคสองให้แก่ผู้ซื้อภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๙. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในวันทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น.....เป็นจำนวนร้อยละ.....ของราคาซื้อขายคอมพิวเตอร์ตามสัญญาข้อ ๑. มามอบให้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นการประกัน การปฏิบัติตามสัญญานี้ หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๑๐. การโอนกรรมสิทธิ์

คู่สัญญาตกลงกันว่ากรรมสิทธิ์ในคอมพิวเตอร์ตามสัญญาจะโอนไปยังผู้ซื้อเมื่อผู้ซื้อได้รับมอบคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ตามสัญญาข้อ ๖. แล้ว

ข้อ ๑๑. การอบรม

ผู้ขายต้องจัดอบรมวิชาการด้านคอมพิวเตอร์ให้แก่เจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อก่อนการติดตั้ง และให้แล้วเสร็จก่อนพ้นข้อผูกพันตามสัญญาข้อ ๘. โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ รายละเอียดของการฝึกอบรมให้เป็นไปตามผนวก ๕

ข้อ ๑๒. คู่มือการใช้คอมพิวเตอร์

ผู้ขายต้องจัดหาคู่มือการใช้คอมพิวเตอร์ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในผนวก ๖ พร้อมทั้งปรับปรุงให้ทันสมัยตลอดระยะเวลาตามสัญญาข้อ ๘ ทั้งนี้ โดยไม่คิดเงินเพิ่มจากผู้ซื้อ

ข้อ ๑๓. การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ตามสัญญานี้โดยผู้ซื้อมิได้แก้ไขตัดแปลงไปจากเดิมผู้ขายจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้ขายมีอำนาจกระทำได้และผู้ซื้อต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรดังกล่าว ผู้ขายต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย และค่าใช้จ่ายรวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ซื้อ ทั้งนี้ ผู้ซื้อจะแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในเมื่อได้มีการกล่าวอ้าง หรือใช้สิทธิเรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

ข้อ ๑๔. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดติดตั้งและส่งมอบคอมพิวเตอร์ตามสัญญาข้อ ๔ แล้ว ถ้าผู้ขายไม่ติดตั้ง และส่งมอบคอมพิวเตอร์บางรายการหรือทั้งหมดให้แก่ผู้ซื้อภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหรือส่งมอบคอมพิวเตอร์ไม่ตรงตามสัญญาข้อ ๑ หรือมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามสัญญาข้อ ๒ หรือติดตั้งแล้วเสร็จและส่งมอบภายในกำหนดแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามสัญญาข้อ ๔ ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาผู้ซื้อมีสิทธิรับหลักประกันหรือเรียกร้องจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา (ข้อ ๗ และ)* ข้อ ๙ เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้ซื้อจะเห็นสมควร และถ้าผู้ซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณีภายในกำหนด.....เดือน นับแต่วันบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ในกรณีที่ผู้ขายได้ส่งมอบคอมพิวเตอร์ให้แก่ผู้ซื้อ และผู้ซื้อบอกเลิกสัญญาผู้ขายจะต้องนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไป ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา โดยผู้ขายเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ขายไม่ยอมนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปภายในกำหนดเวลาดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง ผู้ซื้อ จะกำหนดเวลาให้ผู้ขายนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีกครั้งหนึ่ง หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ผู้ขายยังไม่นำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปอีก ผู้ซื้อจะมีสิทธินำคอมพิวเตอร์ออกขายทอดตลาด เงินที่ได้จากการขายทอดตลาด ผู้ขายยอมให้ผู้ซื้อหักเป็นค่าปรับและหักเป็นค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายที่เกิดแก่ผู้ซื้อ ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ผู้ซื้อได้เสียไปในการดำเนินการขายทอดตลาดคอมพิวเตอร์ ดังกล่าว ค่าใช้จ่ายในการทำสถานที่ที่เรือถอนคอมพิวเตอร์ออกไป ให้มีสภาพดังที่มีอยู่เดิมก่อนทำสัญญานี้ เงินที่เหลือจากการหักค่าเสียหายแล้วผู้ซื้อจะคืนให้แก่ผู้ขายในระหว่างคอมพิวเตอร์อยู่ในความครอบครองของผู้ซื้อ นับแต่วันผู้ซื้อบอกเลิกสัญญา ผู้ซื้อไม่ต้องรับผิดชอบ ในความเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นอันเกิดแก่คอมพิวเตอร์อันมิใช่ความผิดของผู้ซื้อ**

ข้อ ๑๕. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๑๔ ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อ เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....(.....%) ของราคาคอมพิวเตอร์ที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำคอมพิวเตอร์มาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อ จนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีที่คอมพิวเตอร์ที่ตกลงซื้อขายเป็นระบบ ถ้าผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป หรือส่งมอบทั้งหมดแต่ใช้งานไม่ได้ถูกต้องครบถ้วน ตามผนวก ๓ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบคอมพิวเตอร์นั้นเลย และคิดค่าปรับจากราคาคอมพิวเตอร์ทั้งระบบ

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังไม่ได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ถ้าผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันหรือเรียกสำรองจากธนาคารผู้ออกหนังสือ คำประกันตามสัญญา (ข้อ ๗ และ) * ข้อ ๘ กับเรียกสำรองให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ ๑๔ วรรคสองก็ได้ และถ้าผู้ซื้อได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ขาย เมื่อครบกำหนดส่งมอบแล้ว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้ขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๖. การรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ข้อ ๑๗. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่ง ซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบคอมพิวเตอร์ตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่เหตุอันสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ซื้อทราบดีอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายเวลาทำการตามสัญญา หรือของดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ซื้อ
(.....)

(ลงชื่อ).....พี่ชาย
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ * เป็นข้อความหรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งส่วนราชการผู้ทำสัญญา อาจเลือกใช้หรือตัดออกได้ตามข้อเท็จจริง

** ความในวรรคนี้อาจแก้ไขเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมถ้าส่วนราชการผู้ทำสัญญาสามารถกำหนดมาตรการอื่นใดในสัญญา หรือกำหนดทางปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหาที่ผู้ขายไม่ยอมนำคอมพิวเตอร์กลับคืนไปได้

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันสัญญาซื้อ)

เลขที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคารขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ.....(ชื่อส่วนราชการผู้ซื้อ).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ขาย).....ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ขาย” ได้ทำสัญญาซื้อขาย.....กับผู้ซื้อตามสัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ซึ่งผู้ขายต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาต่อผู้ซื้อเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ..... (.....) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้ซื้อจำนวนไม่เกิน.....บาท (.....) ในฐานะเป็นลูกหนี้ร่วม ในกรณีที่ผู้ขายก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้ขายมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้ โดยผู้ซื้อไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้ขายชำระหนี้ดังกล่าวก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาซื้อขายดังกล่าวข้างต้นจนถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. (ระบุวันที่ครบกำหนดรวมกับระยะเวลาการรับประกันความชำรุดบกพร่องด้วย) และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. หากผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขาย ให้ถือว่าข้าพเจ้ายินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย โดยให้ขยายระยะเวลาการค้ำประกันนี้ออกไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ซื้อได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้ขายดังกล่าวข้างต้น

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๕ บทนิยาม

- (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ของกรม ในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลรายหนึ่งผู้มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมฯ ในการประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมฯ ในการประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วนหรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมฯ ในการประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคานั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑), (๒) และ (๓) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวางหรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรมฯ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรมฯ หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรมฯ โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๒. ในกรณีผู้เสนอราคาไม่เป็นนิติบุคคล

(ก) บุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) คณะบุคคล

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๓. ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย

สำเนาหนังสือเดินทาง

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

(ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ควบคุม

มีผู้ควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม

มีผู้มีอำนาจควบคุม

ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น



ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

* ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

หมายเหตุ

* ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๓. หลักประกันการเสนอราคา
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๔. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่ส่วนราชการกำหนดให้จัดส่งภายหลังจากวันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
- ๔.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๔.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
๕. อื่นๆ (ถ้ามี)
- ๕.๑
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๒
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น
- ๕.๓
ไฟล์ข้อมูล.....ขนาดไฟล์..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

*ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

หมายเหตุ

* ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา