



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เรื่อง ประกวดราคาการขายเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วของหน่วยงานราชการ

น้ำหนักประมาณ ๑๑,๗๗๙ กิโลกรัม ครั้งที่ ๓

ด้วยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะขายเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วของหน่วยงานราชการ น้ำหนักประมาณ ๑๑,๗๗๙ กิโลกรัม โดยวิธีประกวดราคา ผู้มีสิทธิ์เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. ต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพและมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบการดังกล่าวซึ่งได้จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย โดยเป็นผู้ประกอบการโรงงานที่ผลิตกระดาษ หรือได้รับมอบอำนาจเป็นตัวแทนจากผู้ประกอบการโรงงานที่ผลิตกระดาษให้เป็นผู้ประกวดราคาแทน

๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้น ศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น

๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคาอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาครั้งนี้ เป็นต้นไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

กำหนดยื่นของประกวดราคาในวันที่ **๑๘ พ.ค. ๒๕๕๙** ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารที่ทำการหลัก) กองคลัง ชั้น ๑๑ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๕ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารการประกวดราคาการขายเอกสารฯ ได้ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารที่ทำการหลัก) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ **๒๕ เม.ย. ๒๕๕๙** ถึงวันที่ **- ๓ พ.ค. ๒๕๕๙** หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๕๔๗-๔๕๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ **๙** เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายสาโรจน์ สุวัตถกุล)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

การขายเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้ว น้ำหนักประมาณ ๑๑,๗๗๙ กิโลกรัม

๑. ชนิดเอกสารที่ขาย

เอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้ว ประจำปี ๒๕๕๘

๒. น้ำหนัก

ประมาณ ๑๑,๗๗๙ กิโลกรัม

๓. เงื่อนไขการขายเอกสาร

ผู้ซื้อต้องนำเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วที่จัดซื้อจากกรมไปทำลาย โดยการย่อย หรือวิธีการอื่นใดเพื่อให้เอกสารที่ซื้อไม่อยู่ในสภาพเดิมก่อน ผู้ซื้อจึงสามารถนำเอกสารดังกล่าวฯ ไปดำเนินการตามกระบวนการผลิตของผู้ซื้อต่อไป

๔. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ

ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. ขั้นตอนการรับชำระเงินค่าเอกสารฯ ที่จัดซื้อ

๕.๑ ผู้ซื้อต้องชำระเงินค่าเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วที่จัดซื้อ โดยชำระเงินมัดจำเป็นเงินสดร้อยละสิบ (๒๐%) ด้วยราคาที่เสนอ คุณด้วย น้ำหนักประมาณของเอกสารฯ ตามข้อ ๒.

๕.๒ การนำเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วที่จัดซื้อออกจากกรมเพื่อดำเนินการทำลายตามเงื่อนไขตามข้อ ๓. ในแต่ละครั้ง ผู้ซื้อจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ดำเนินการชั่งน้ำหนักเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วที่จัดซื้อด้วยเครื่องชั่งที่ได้มาตรฐาน โดยทำการชั่งต่อหน้าคณะกรรมการตรวจการชั่งน้ำหนักทุกครั้ง

(๒) ชำระเงินค่าเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วที่จัดซื้อด้วยราคาที่เสนอ คุณด้วยน้ำหนักที่ดำเนินการชั่งตาม (๑)

๖ ข้อสงวนสิทธิ์

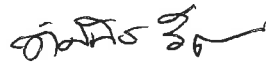
กรณีผู้ซื้อไม่สามารถดำเนินการขนย้ายเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วที่จัดซื้อจากกรมฯ น้ำหนักประมาณ ๑๑,๗๗๙ กิโลกรัม แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด หรือดำเนินการไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน กรมมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน และมีสิทธิริบเงินมัดจำที่ผู้ซื้อชำระให้กรมตาม ๕.๑ ทั้งหมดหรือบางส่วน

/นอกจากนี้...

กมลวิง

นอกจากนี้ กรมมีสิทธินำเอกสารและกระดาษที่มีได้ใช้ประโยชน์แล้วที่จัดซื้อจากกรมไปให้ผู้ซื้อรายอื่นดำเนินการต่อ โดยผู้ซื้อต้องเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนต่าง (กรณีราคาต่ำกว่าเดิม) ของราคาเอกสารที่จะขายให้ผู้ซื้อรายใหม่ และค่าเสียหายต่างๆ ที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จ

ผู้กำหนดรายละเอียด



(นางสาวทัศนีย์ รัตตัญญูสกุล)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ