

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
การจัดจ้างบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ปีงบประมาณ 2559

1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

1.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุงชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

1.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

1.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

1.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ.กำหนด

1.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

1.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

1.8 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

1.9 ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

1.10 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานด้านการบำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนจำนวน 1 ผลงานและมีระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีนับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท โดยมีสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1.11 ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ในการสนับสนุนการบำรุงรักษาและการสำรองอะไหล่ สำหรับอุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์ IBM , SUN/Oracle โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

2. ลักษณะงานจ้าง

บำรุงรักษาระบบงานการให้บริการของกรมให้สามารถบริการประชาชน เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงาน พันธมิตรและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ได้อย่างต่อเนื่อง

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 3.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 3.2 ผู้รับจ้างต้องดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย(Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติตลอดเวลา รายการตามภาคผนวก ก ข้อ 1
- 3.3 ผู้รับจ้างต้องดูแลบำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขซอฟต์แวร์ในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง รายการตามภาคผนวก ก ข้อ 2
- 3.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบงานของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า รายการตามภาคผนวก ก ข้อ 3
- 3.5 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเคลื่อนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องตามโครงการ บำรุงรักษาระบบงานการให้บริการนี้ทั้งหมด และเชื่อมโยงกับระบบเครือข่ายของกรมให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติในระหว่างที่มีการปรับปรุงห้อง Data Center ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า พร้อมทั้งดำเนินการติดตั้งระบบ ดังกล่าวในห้อง Data Center ที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด รวมทั้งหากมีความเสียหายเกิดขึ้นในระหว่างการเคลื่อนย้ายระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- 3.6 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเคลื่อนย้ายและเปิด/ปิดระบบ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบ เครือข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงตามที่กรมแจ้ง โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น
- 3.7 ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญในการบำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขระบบ คอมพิวเตอร์ ตามภาคผนวก ก ข้อ 1, ข้อ 2 และข้อ 3 โดยแจ้งรายชื่อ ประวัติ และเอกสารการได้รับ Certified (เฉพาะข้อ 3.9(3), 3.9(6)) ของเจ้าหน้าที่ผู้มาดูแลและตรวจสอบที่กรม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้
 - (1) มีเจ้าหน้าที่จำนวน 2 คนที่มีความรู้ความชำนาญด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง รวมถึงซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์) มาประจำที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าทุกวันทำการ ในเวลา 8.00 น.-17.00 น. เพื่อดูแลและตรวจสอบการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ (Monitoring) และแก้ไข ข้อขัดข้องทางเทคนิคของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 และ ข้อ 2
 - (2) มีเจ้าหน้าที่จำนวน 2 คนที่มีความรู้ความชำนาญในด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบงาน (Application Program) ด้วยภาษา JAVA การพัฒนาโปรแกรม Web Services และการบริหารจัดการ ฐานข้อมูล Oracle (จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์) มาประจำที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าทุกวันทำการ ในเวลา 8.00 น.-17.00 น. เพื่อดูแลและตรวจสอบการทำงาน และปรับปรุงแก้ไขระบบงานที่เกี่ยวข้อง ตามภาคผนวก ก ข้อ 3

วิลา

(3) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้าน Oracle Database Administrator ที่ได้รับ Certified รับรองจาก เจ้าของผลิตภัณฑ์ มาดูแลและตรวจสอบระบบการจัดการฐานข้อมูลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามที่กรมร้องขอ

(4) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการ Fire wall ยี่ห้อ Sonic wall มาดูแลและตรวจสอบระบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามที่กรมร้องขอ

(5) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านอุปกรณ์ Load Balance ยี่ห้อ F5 มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามที่กรมร้องขอ

(6) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่ายที่มีหลักฐานการได้รับใบรับรอง (Certified) ทางด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามที่กรมร้องขอ

(7) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับซอฟต์แวร์สำรองข้อมูล NetVault มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามที่กรมร้องขอ

(8) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ Cognos มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามที่กรมร้องขอ

3.8 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยทำการตรวจสอบสถานะการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง เช็ดทำความสะอาด ดูดฝุ่นภายนอกตัวเครื่องและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ให้เรียบร้อยและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ รวมทั้งตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการทำงานของสายสัญญาณต่างๆ ทั้งนี้ต้องแจ้งวัน เวลา ที่จะเข้ามาดำเนินการให้กรมทราบก่อนวันดำเนินการอย่างน้อย 3 วัน

3.9 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและปรับแต่งค่า Configuration ในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนการดำเนินการ

3.10 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ Update Release หรือ Version ของ Firmware ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงที่บำรุงรักษาให้เป็นปัจจุบัน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนการดำเนินการ

3.11 ผู้รับจ้างจะต้องปรับปรุงโปรแกรมระบบงาน ตามภาคผนวก ก ข้อ 3 ตามที่กรมร้องขอ

3.12 ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบออกหนังสือรับรองนิติบุคคลแบบ Walk-in ให้สามารถใช้งานได้ ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

3.13 ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบจัดการผู้ใช้งานออกหนังสือรับรองนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ให้สามารถใช้งานร่วมกับระบบ Single Sign-on ของกรมได้ ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

3.14 ผู้รับจ้างต้องสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับสำรองข้อมูล (Backup) มีคุณสมบัติดังนี้

3.14.1 มีระบบปฏิบัติการ Windows 2008 Server

3.14.2 มี Interface Fiber Channel (สามารถเชื่อมต่อกับ SAN Storage ยี่ห้อ IBM รุ่น Storage DS5020 ผ่าน SAN Switch Brocade 5100 ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า)

3.15 ผู้รับจ้างต้องสำรองข้อมูล (Backup) ที่อยู่บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายตามภาคผนวก ก ข้อ 1 พร้อมทั้งสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Restore) เพื่อทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Restore) อย่างน้อย 1 ครั้ง โดยระบบคอมพิวเตอร์ที่ทำการทดสอบจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อน

3.16 ผู้รับจ้างต้องปรับปรุง Policy ขั้นตอนและวิธีการ Backup/Recovery ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 พร้อมทั้งปรับปรุงคู่มือการดูแลระบบ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

3.17 ผู้รับจ้างต้องทบทวนและปรับปรุงแผนผังเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงตามภาคผนวก ก ข้อ 1 ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

3.18 ผู้รับจ้างต้องสำรองเทปบันทึกข้อมูลที่สามารถใช้ร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย IBM TAPE 7214-1U2 ขนาดไม่น้อยกว่า 400 GB/ตลับ จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ตลับ

3.19 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา เช่น การรับแจ้งปัญหาสาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไขปัญหา ประเภทของปัญหา ตามรูปแบบเอกสารที่กรมกำหนด

3.20 ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมวางแผน วิเคราะห์ เสนอแนะแนวทางที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ที่บำรุงรักษา ตามความต้องการของกรม

3.21 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุผู้พัฒนา Mobile Application ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าบนระบบปฏิบัติการ iOS ตาม ภาคผนวก ก ข้อ 3.12(3) เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

3.22 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุ License Firewall ยี่ห้อ Sonic wall ตามภาคผนวก ก ข้อ 1(39) เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

3.23 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุและติดตั้ง CA Certificate ที่ใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก ข้อ 1(2) เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

3.24 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุและติดตั้ง CA Certificate ที่ใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก ข้อ 1(11) เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี ภายใน 300 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

4. ระยะเวลาในการดำเนินการ

วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

5. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน สำหรับพิจารณาตรวจรับงาน ดังนี้

5.1 เอกสารรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 3.1

5.2 เอกสารการปรับปรุง policy ขั้นตอนและวิธีการ Backup/Recovery ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) พร้อมคู่มือการดูแลระบบ ตามข้อ 3.16

กษ

5.3 แผนผังเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามข้อ 3.17

5.4 เทปบันทึกข้อมูล ตามข้อ 3.18

5.5 รายงานการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกเดือน ดังนี้

5.5.1 รายงานการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) จำนวน 2 ชุด

5.5.2 รายงานการซ่อมแซม เปลี่ยนแปลงอะไหล่ที่เสียหายหรือเสื่อมสภาพ (Corrective Maintenance : CM) จำนวน 2 ชุด (ถ้ามี)

5.5.3 รายงานผลการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงาน จำนวน 2 ชุด (ถ้ามี)

5.5.4 เทปบันทึกข้อมูล (Backup) และรายงานสรุปผลการดำเนินการสำรองข้อมูล จำนวน 2 ชุด

5.5.5 รายงานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามข้อ 3.7

5.6 เอกสาร/หลักฐานการต่ออายุ ผู้พัฒนา ของระบบ Mobile Application ตามข้อ 3.21

5.7 เอกสาร/หลักฐานการต่ออายุ License Firewall ยี่ห้อ Sonic wall ตามข้อ 3.22

5.8 เอกสาร/หลักฐานการต่ออายุ CA Certificate ตามข้อ 3.23

5.9 เอกสาร/หลักฐานการต่ออายุ CA Certificate ตามข้อ 3.24

5.10 เอกสารการปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบออกหนังสือรับรองนิติบุคคลแบบ Walk-in ตามข้อ 3.12

5.11 เอกสารการปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบจัดการผู้ใช้งานออกหนังสือรับรองนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ตามข้อ 3.13

6. กำหนดการปฏิบัติงานและส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ 3 และส่งมอบงานตามข้อ 5

7. กำหนดการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายค่าจ้างออกเป็น 6 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละยี่สิบ (20%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.1 ถึงข้อ 5.7 (ตุลาคม 2558 – พฤศจิกายน 2558) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.5 , 5.8 และข้อ 5.10 (ธันวาคม 2558 – มกราคม 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 3 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.5 และข้อ 5.11 (กุมภาพันธ์ 2559 – มีนาคม 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 4 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.5 (เมษายน 2559 – พฤษภาคม 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 5 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.5 และข้อ 5.9 (มิถุนายน 2559 – กรกฎาคม 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละยี่สิบ (20%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.5 (สิงหาคม 2559 – กันยายน 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

8. ข้อสงวนสิทธิ์ของกรม

8.1 ห้ามมิให้ผู้รับจ้าง นำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในข้อมูลคอมพิวเตอร์ของกรม ไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อการอื่นใดที่ได้จากการปฏิบัติงานการดูแล บำรุงรักษาฯ ไม่ว่าจะการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม หากกรมพบว่ามีกรกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาค่าจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ การชดใช้ดังกล่าวไม่ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบทางอาญา

8.2 ในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง หากเกิดความเสียหายใดๆ ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง หรือเกิดความสูญหายหรือเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

8.3 หากผู้รับจ้างไม่จัดส่งเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานตามข้อ 3.9(1) และข้อ 3.9(2) กรมมีสิทธิ์ปรับผู้รับจ้าง ดังนี้

8.3.1 กรณีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานประจำที่กรม ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับให้แก่กรม ในอัตรารวันละ 800 บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อเจ้าหน้าที่หนึ่งคน

8.3.2 กรณีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานตามเวลาที่กำหนด ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับให้แก่กรม ในอัตราชั่วโมงละ 120 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อเจ้าหน้าที่หนึ่งคน

8.4 กรมอาจยกเลิกการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ หากกรมพิจารณาแล้วเห็นว่าการให้บริการบำรุงรักษาขาดประสิทธิภาพหรือปฏิบัติงานไม่ถูกต้องครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน โดยกรมจะทำหนังสือแจ้งยกเลิกสัญญาแก่ผู้รับจ้างล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

น.ส.

9. เงื่อนไขทั่วไป

9.1 ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการ ดังนี้

ผู้เสนอราคาต้องเสนอคุณสมบัติและรายละเอียดการดำเนินการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการในครั้งนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา โดยผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบตามภาคผนวก ข

9.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

9.2.1 เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงานจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย โดยมีป้ายชื่อของผู้ปฏิบัติงาน และชื่อหน่วยงานของผู้รับจ้างให้เห็นชัดเจน และต้องปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ

9.2.2 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ตามที่ได้แจ้งไว้กับกรม ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อและประวัติของเจ้าหน้าที่ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงมายังคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมก่อนอนุญาตให้เข้าดำเนินการใดๆ

9.2.3 กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 ชัดข้อง และเจ้าหน้าที่กรมแจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

9.2.3.1 ตรวจสอบและแก้ไขการขัดข้องของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ภายใน 3 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากกรมทางโทรศัพท์ โทรสาร หนังสือ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ทางใดทางหนึ่ง

9.2.3.2 เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ 9.2.3.1 แล้วหากผู้รับจ้างไม่ได้มาซ่อมแซมแก้ไข หรือยังไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ต่อไปอีกภายใน 1 วันทำการ กรมมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอก มาทำการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมตลอดจนค่าอะไหล่เหล่านั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

9.2.4 กรณีโปรแกรมระบบงานตามภาคผนวก ก ข้อ 2 และข้อ 3 ชัดข้อง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

9.2.4.1 ตรวจสอบและแก้ไขข้อขัดข้องของโปรแกรมระบบงาน ภายใน 2 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากกรมทางโทรศัพท์ โทรสาร หนังสือ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ทางใดทางหนึ่ง

9.2.4.2 หากไม่สามารถแก้ไขโปรแกรมระบบงานให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติภายใน 24 ชั่วโมงติดต่อกัน ภายหลังจากได้รับแจ้ง กรมมีสิทธิจะจ้างบุคคลภายนอก มาทำการแก้ไขการขัดข้องของโปรแกรมระบบงาน ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการแก้ไขการขัดข้องของโปรแกรมระบบงานนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

9.2.5 ในการดำเนินงานของผู้รับจ้างต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบงานและฐานข้อมูลเดิมของกรม หากเกิดผลกระทบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงทันที เพื่อให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

9.2.6 กรณีต้องเพิ่มวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทำการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น

น.ช.

ภาคผนวก ก

1. รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง ดังนี้

- 1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบฐานข้อมูล (Database Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 750 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 06ADF0P , 06ADF2P
- 2) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบงาน (Application Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 750 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 06ADF1P , 06ADF3P
- 3) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับงานสถิติ (Business Intelligent Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 750 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 06ADF6P
- 4) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับรายงาน (Report Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น X3850 X5 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 0667760 , 0667761
- 5) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับ (Gateway Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น X3850 X5 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 0667762 , 0672013
- 6) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ e-Certificate
ยี่ห้อ IBM System X3550 M3 จำนวน 6 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 7801178 , 7801179 , 063753C
7801185 , 7801188 , 067535C
- 7) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล Tape ระบบ e-Certificate
ยี่ห้อ IBM TAPE 7214-1U2 จำนวน 5 ชุด
หมายเลขเครื่อง : YL1520016656 , YL1520017553 , YL1520017451
YL1520017554 , YL1520017448
- 8) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ e-Certificate (Backup)
ยี่ห้อ Dell รุ่น Power Edge 2900 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 37Y2R1S

๒๒

- 9) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ Web Service
ยี่ห้อ IBM รุ่น System P5 560 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 06-1B360
- 10) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ Web Service
ยี่ห้อ IBM รุ่น System P5 550 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 06-48A1H , 06-489FH
- 11) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ Web Service
ยี่ห้อ IBM รุ่น System X3250 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 99B1185
- 12) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ Back Office
ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 720 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 069FF8P
- 13) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ Back Office
ยี่ห้อ IBM รุ่น System X3690 X5 จำนวน 3 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 0656415 , 0656416 , 0656417
- 14) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage) ระบบ Back Office
ยี่ห้อ IBM รุ่น System DS5020 Express
หมายเลขเครื่อง 78K15DN
- 15) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ e-Starting
ยี่ห้อ Sun SPARC Enterprise M5000 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : BDF112192C , BDF1121929
- 16) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ e-Starting
ยี่ห้อ Sun SPARC Enterprise M4000 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : BDF11208EA
- 17) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบ Internet
ยี่ห้อ Sun SPARC T4-1 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : AK00092476 , AK00092477

- 18) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบบริการข้อมูลธุรกิจ
ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 740 Express Server จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 069EA3R , 069EA4R
- 19) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบหนังสือรับรอง
ยี่ห้อ SUN รุ่น Sunfire V880 จำนวน 3 ชุด
หมายเลขเครื่อง 316V01D3,314V01CD และ 316V01D1
- 20) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบรายงานสถิติ (Sunfire)
ยี่ห้อ SUN รุ่น Sunfire280r จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง 0342AP180D
- 21) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบถ่ายโอนข้อมูล
ยี่ห้อ IBM รุ่น IBM Xeon Series 255 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง 99YDP11
- 22) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบงานฐานข้อมูลธุรกิจ
ยี่ห้อ Hp รุ่น DL380G4 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง SGH634X0JE
- 23) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบงาน E-Mail Newsletter
ยี่ห้อ Hp รุ่น Proliant จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง SGH7317FRE
- 24) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ MOI
ยี่ห้อ HP รุ่น DL380G5 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง SGH839XF23
- 25) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายระบบ DOC
ยี่ห้อ HP รุ่น DL380G5 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง SGH746BNP4, SGH746BNP0
- 26) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบ Call Center
ยี่ห้อ Dell Power edge 510 จำนวน 3 ชุด
หมายเลขเครื่อง JS5R62S , CS5R62S และ BS5R62S

นิต

- 27) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Application Server)
ยี่ห้อ Fujitsu Primergy Rx60056 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง YLCE003714 , YLCE003715
- 28) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับฐานข้อมูลระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (Database Server)
ยี่ห้อ Fujitsu Primergy Rx60056 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง YLCE003712 , YLCE003713
- 29) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล Disk Array
ยี่ห้อ SUN StorEdge รุ่น T3 Enterprise จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง 312H2D26
- 30) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอกระบบ Web service
ยี่ห้อ IBM รุ่น Totalstorages Type 7031-D24 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 06-0F90A
- 31) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล (SAN Storage) ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
ยี่ห้อ Fujitsu Eternus DX8052
หมายเลขเครื่อง 4521224538
- 32) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage) ระบบ e-Starting
ยี่ห้อ Sun รุ่น StorageTek 6180 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 1119EH0138 , 1119EH0139
- 33) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage) ระบบ e-Certificate
ยี่ห้อ IBM รุ่น Storage DS5020 จำนวน 4 ชุด
หมายเลขเครื่อง : ชุดที่ 1 78K17CG , 78K17BG
ชุดที่ 2 78K17CF , 78K17BF
ชุดที่ 3 78K17CH , 78K17BH
ชุดที่ 4 78K17CK , 78K17BK
- 34) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage) ระบบ e-Certificate
ยี่ห้อ IBM รุ่น Storage DS5020 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 13KONRA

Handwritten signature or mark

- 35) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage) ระบบงานบริการข้อมูลธุรกิจ
ยี่ห้อ IBM รุ่น Storage DS5020 จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 13D01VK
- 36) อุปกรณ์สลับสัญญาณสื่อสารชนิด Fiber (SAN Switch) ระบบ e-Certificate
ยี่ห้อ IBM รุ่น SAN24B-4 Express จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 10117DD , 10117DE
- 37) อุปกรณ์สลับสัญญาณสื่อสารชนิด Fiber (SAN Switch) ระบบ Back Office
ยี่ห้อ IBM รุ่น SAN24B-4 Express จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 10116TN
- 38) อุปกรณ์สลับสัญญาณสื่อสารชนิด Fiber (SAN Switch) ระบบ e-Starting
ยี่ห้อ Brocade รุ่น 5100 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : ALM2518G02H , ALM2518G02K
- 39) อุปกรณ์ Firewall ระบบ e-Certificate
ยี่ห้อ Sonic wall รุ่น NSA E8500 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 0017C599E0A8 , 0017C599E18C
- 40) อุปกรณ์ Load Balance ระบบ e-Certificate
ยี่ห้อ F5 BIG-IP 1600 Enterprise จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : F5-UMHD-FSHC , F5-XTDR-AVFQ
- 41) อุปกรณ์ Load Balance ระบบ e-Starting
ยี่ห้อ F5 BIG-IP 1600 Enterprise จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : F5-ZKCO-QROR , F5-ZNRO-SDGE
- 42) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายระบบ e-Certificate
ยี่ห้อ Enterasys รุ่น B5G124-48 จำนวน 3 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 11030900905E , 11030898905E , 11030899905E
- 43) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย ระบบ e-Starting
ยี่ห้อ Enterasys รุ่น B5G124-48 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 10510756905E , 10510757905E

44) อุปกรณ์จ่ายไฟฟ้า PDU จำนวน 4 ชุด ระบบ e-Certificate

45) อุปกรณ์ KVM ยี่ห้อ IBM จำนวน 4 ชุด ระบบ e-Certificate

2. รายการซอฟต์แวร์ (Software) ในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง ดังนี้

- 1) System Software
- 2) Program Utilities, Compiler and Debugger และ Software อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล (Oracle)
- 4) ซอฟต์แวร์สำหรับ Application Server (Websphere , Web Logic)
- 5) ซอฟต์แวร์สำหรับ Report Server (Crystal Report)
- 6) ซอฟต์แวร์ Business Intelligent
- 7) ซอฟต์แวร์ควบคุมการสแกนลายนิ้วมือ (TimeWorks)
- 8) ซอฟต์แวร์จัดการเอกสารภาพ (Jack Rabbit)
- 9) ซอฟต์แวร์ Cognos
- 10) โปรแกรมระบบงาน (Application Software)
- 11) ซอฟต์แวร์บริหารจัดการเว็บไซต์สำเร็จรูป cms (Easy Web Time)

3. รายการโปรแกรมระบบงานของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ดังนี้

3.1 ระบบออกหนังสือรับรองนิติบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านธนาคาร (e-Certificate) ประกอบด้วย

- 1) ระบบหนังสือรับรองนิติบุคคล
- 2) ระบบหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว
- 3) ระบบรับรองสำเนาเอกสารทางทะเบียนนิติบุคคล
- 4) ระบบรับรองสำเนาเอกสารการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว
- 5) ระบบรับรองสำเนาเอกสารสมาคมการค้า/หอการค้า
- 6) ระบบรับรองสำเนาเอกสารงบการเงิน และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
- 7) ระบบบริหารจัดการผู้ใช้งาน
- 8) ระบบเชื่อมต่อธนาคาร (Gateway)
- 9) ระบบค่าธรรมเนียมเชื่อมต่อกับธนาคาร (Web Services)
- 10) ระบบป้องกันการปลอมแปลงเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

น.ส.

3.2 ระบบขอหนังสือรับรอง/คัดสำเนาผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ประกอบด้วย

- 1) ระบบหนังสือรับรองนิติบุคคล
- 2) ระบบรับรองสำเนาเอกสารทางทะเบียนนิติบุคคล
- 3) ระบบรับรองสำเนาเอกสารงบการเงิน และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
- 4) ระบบค่าธรรมเนียม
- 5) ระบบจัดการผู้ใช้งาน

3.3 ระบบงานบริการข้อมูลธุรกิจ ประกอบด้วย

- 1) ระบบจัดเก็บข้อมูลนิติบุคคลและหนังสือรับรองช่วง
- 2) ระบบคลังข้อมูลธุรกิจ
- 3) ระบบการรับแจ้งและจัดเก็บข้อมูลผู้ทำบัญชี
- 4) ระบบข้อมูลกฎหมายและคดี
- 5) ระบบข้อมูลผู้ประกอบการธุรกิจ

3.4 ระบบเชื่อมโยงการเริ่มต้นธุรกิจสู่หน่วยงานพันธมิตร(e-Starting Business) ประกอบด้วย

- 1) ระบบงานสมาชิก
- 2) ระบบงานเชื่อมโยงการเริ่มต้นธุรกิจสู่หน่วยงานพันธมิตร
- 3) ระบบงานเชื่อมโยงการตรวจสอบข้อมูลบุคคลและที่ตั้งสำนักงานกับกรมการปกครอง

3.5 ระบบเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐ (Web Services)

3.6 ระบบจองชื่อนิติบุคคล ประกอบด้วย

- 1) การจองชื่อห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด
- 2) การตรวจสอบรายการจองชื่อ
- 3) การอนุมัติ/ยกเลิกการจองชื่อ
- 4) รายงานต่างๆ

3.7 ระบบงานจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 ระบบ ประกอบด้วยระบบงานการตรวจสอบคำขอจดทะเบียนนิติบุคคลผ่านทางอินเทอร์เน็ต และ ระบบงานจดทะเบียนนิติบุคคล ส่วนกลาง (Walk-in) ประกอบด้วย

- 1) การตรวจสอบคำขอจดทะเบียน
- 2) การจดทะเบียนจัดตั้งใหม่
- 3) การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงแก้ไข
- 4) การจดทะเบียนเลิก/ชำระบัญชี
- 5) การจดทะเบียนแปรสภาพ
- 6) รายงานต่างๆ

- 3.8 ระบบบริหารข้อมูลองค์กร (e-Office) ประกอบด้วย
- 1) ระบบงานการลา
 - 2) ระบบงานจัดการองค์ความรู้ (KM)
 - 3) ระบบงานอินทราเน็ต
 - 4) ระบบงานจัดเก็บข้อมูลการรักษาพยาบาล
 - 5) ระบบงานเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
 - 6) ระบบงานติดตามงบประมาณส่วนภูมิภาค
- 3.9 ระบบวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ สำหรับเจ้าหน้าที่ (ใช้ซอฟต์แวร์ Cognos) ประกอบด้วย
- 1) วิเคราะห์ข้อมูลการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - 2) วิเคราะห์ข้อมูลงบการเงินของนิติบุคคล
 - 3) วิเคราะห์ข้อมูลการส่งงบการเงินของนิติบุคคล
 - 4) วิเคราะห์ข้อมูลการบริหารงบประมาณ
 - 5) วิเคราะห์ข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล
- 3.10 ระบบจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (E-newsletter)
- 3.11 ระบบเว็บไซต์กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (www.dbd.go.th)
- 1) ระบบข่าวและบทความ (Article)
 - 2) ระบบกระดานข่าว (Web Board)
 - 3) ระบบบริหารจัดการ Banner
 - 4) ระบบบริหารจัดการ เมนู
 - 5) ระบบการกำหนดสิทธิ์และบริหารจัดการผู้ใช้งาน
- 3.12 ระบบตรวจสอบข้อมูลนิติบุคคล Mobile Application (DBD e-Service)
- 1) ระบบบริหารจัดการ Mobile Application
 - 2) Mobile Application ระบบปฏิบัติการ Android
 - 3) Mobile Application ระบบปฏิบัติการ iOS
- 3.13 ระบบเว็บไซต์ <http://www.dbdfranchise.com>

25/ก

3.14 ระบบผู้ทำบัญชี (e-Accountant)

- 1) การขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี (สบช.5)
- 2) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ทำบัญชี (สบช.6)
- 3) การยืนยันข้อมูล Profile
- 4) การแจ้งยืนยันรายชื่อผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี (สบช.10)
- 5) การเชื่อมโยงข้อมูลผู้ทำบัญชี กับ สภาวิชาชีพบัญชี
- 6) รายงานผู้ทำบัญชี

Handwritten signature or mark

ภาคผนวก ข

ข้อกำหนดการจัดทำเอกสารข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมาน ผู้เสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใดของเอกสารที่เสนอมาน สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกัน

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและขอบเขตการดำเนินงาน

คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานที่กรมกำหนด	ข้อเสนอของผู้เสนอราคา	เอกสารอ้างอิง
หัวข้อ TOR ข้อ 1 คุณสมบัติผู้เสนอราคา	ให้ระบุข้อเสนอของผู้เสนอราคา	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน (ถ้ามี)
หัวข้อ TOR ข้อ 3 ขอบเขตการดำเนินงาน		
หัวข้อ TOR ข้อ 4 ระยะเวลาในการดำเนินการ		
หัวข้อ TOR ข้อ 5 การส่งมอบงาน		
หัวข้อ TOR ข้อ 6 กำหนดการปฏิบัติงานและส่งมอบงาน		
หัวข้อ TOR ข้อ 7 กำหนดการจ่ายเงิน		
หัวข้อ TOR ข้อ 8 ข้อเสนอสิทธิกรม		
หัวข้อ TOR ข้อ 9 เงื่อนไขทั่วไป		
(ให้คัดลอกขอบเขตของงานที่กรมกำหนดมากรอกในช่องนี้)		

ภาคผนวก ค

กำหนดค่าตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

รายการ	ค่าถ่วง
Hardware	
1. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	1.0
2. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage)	1.0
3. อุปกรณ์สลับสัญญาณสื่อสารชนิด Fiber (SAN Switch)	0.5
4. อุปกรณ์ Firewall	1.0
5. อุปกรณ์ Load Balance	1.0
6. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย	0.5
7. อุปกรณ์จ่ายไฟฟ้า PDU	0.25
8. อุปกรณ์ KVM ยี่ห้อ IBM	0.25
Software	
1. System Software	1.0
2. Program Utilities และ Software อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	0.25
3. ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล (Oracle)	1.0
4. ซอฟต์แวร์สำหรับ Application Server (Websphere)	1.0
5. ซอฟต์แวร์สำหรับ Report Server (Crystal Report)	1.0
6. ซอฟต์แวร์ Business Intelligent	0.5
7. ซอฟต์แวร์ควบคุมการสแกนลายนิ้วมือ(Time Work)	1.0
8. ซอฟต์แวร์จัดการเอกสารภาพ (Jack Rabbit)	1.0
9. ซอฟต์แวร์ Cognos	0.5
10. โปรแกรมระบบงาน (Application Software)	1.0

Handwritten signature or initials.

หมายเหตุ

ประชาชนผู้สนใจ สามารถพิจารณาเสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับ ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ,ร่างประกาศประกวดราคา และร่างเอกสารประกวดราคาเกี่ยวกับการจัดจ้างครั้งนี้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ฝ่ายจัดหาพัสดุครุภัณฑ์ กองคลัง เลขที่ ๕๖๓ ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ (การส่งไปรษณีย์ จะถือวันที่ ที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันรับข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ) หรือเสนอแนะทางเว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือทาง e-mail address procurement@dbd.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๘ สิ้นสุดการรับวิจารณ์ วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๘

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

เลขที่ จ./๒๕๕๙

จ้างบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ตามประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลงวันที่

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งต่อไปเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

๒.๔ ผู้เสนอราคา...

๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e - Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๙ ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๒.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานด้านการบำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน จำนวน ๑ ผลงานและมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี นับถัดจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๒.๑๑ ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ในการสนับสนุนการบำรุงรักษาและการสำรองอะไหล่ สำหรับอุปกรณ์ผลิตภัณฑ์ IBM, SUN/Oracle โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้...

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคลให้ยื่น สำเนา บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญา ของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสาร ตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบ อำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาทางระบบจัดซื้อ จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕.

(๓) บัญชีรายการจ้าง ซึ่งจะต้องแสดงรายการวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงาน ภาษีประเภท ต่างๆ รวมทั้งกำไรไว้ด้วย

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

(๕) เอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑๐-๒.๑๑

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอ ราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิด ราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ระบุไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคา...

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอใดๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคา เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาทีกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากส่วนราชการ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา
- (๕) ผู้เสนอราคาต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๙๕๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของธนาคาร

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย หากประสงค์จะนำพันธบัตรรัฐบาลมาใช้เป็นหลักประกัน นำพันธบัตรดังกล่าวมาจดทะเบียนการใช้พันธบัตรเป็นหลักประกันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน

กรณีและผู้เสนอราคานำเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา ผู้เสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้อง ในวันที่ ระหว่างเวลาน. ถึงน.

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา และจะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๖.๓ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีกรผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ อย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรม ภายใน ๙ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ ค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียมนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย หากประสงค์จะนำพันธบัตรรัฐบาลมาใช้เป็นหลักประกัน นำพันธบัตรดังกล่าวมาจดทะเบียนการใช้พันธบัตรเป็นหลักประกันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละยี่สิบ (๒๐%) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินงานและส่งมอบงานทั้งหมดตาม TOR ของกรมข้อ ๕.๑ ถึงข้อ ๕.๗ (ตุลาคม ๒๕๕๘ - พฤศจิกายน ๒๕๕๘) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (๑๕%) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินงานและส่งมอบงานทั้งหมดตาม TOR ของกรมข้อ ๕.๕, ๕.๘ และข้อ ๕.๑๐ (ธันวาคม ๒๕๕๘ - มกราคม ๒๕๕๙) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (๑๕%) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินงานและส่งมอบงานทั้งหมดตาม TOR ของกรมข้อ ๕.๕ และข้อ ๕.๑๑ (กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ - มีนาคม ๒๕๕๙) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ ๔ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (๑๕%) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินงานและส่งมอบงานทั้งหมดตาม TOR ของกรมข้อ ๕.๕ (เมษายน ๒๕๕๙ - พฤษภาคม ๒๕๕๙) และผ่านการ ตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ ๕ จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (๑๕%) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้าง ดำเนินงานและส่งมอบงานทั้งหมดตาม TOR ของกรมข้อ ๕.๕ และข้อ ๕.๙ (มิถุนายน ๒๕๕๙ - กรกฎาคม ๒๕๕๙) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) จ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละยี่สิบ (๒๐%) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินงานและส่งมอบงานทั้งหมดตาม TOR ของกรมข้อ ๕.๕ (สิงหาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๕๙) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายใน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไข ให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙

การจัดซื้อหรือการจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มีผลบังคับใช้ และได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว ส่วนราชการสามารถยกเลิกการจัดทำได้

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามที่ได้ ประกวดราคาโดยการยื่นข้อเสนอทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้าง ดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถ ให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้อง ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้ เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร่องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร่องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็น ผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไป ตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้างผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙. ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๑๐. ผู้เสนอราคา...

๑๐. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานด้านการบำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน จำนวน ๑ ผลงานและมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปีนับถัดจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ในการสนับสนุนการบำรุงรักษาและการสำรองอะไหล่ สำหรับอุปกรณ์ผลิตภัณฑ์ IBM,SUN/Oracle โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการเสนอราคา ในระหว่างวันที่ ถึงวันที่ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๔๕๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ).....

ตำแหน่ง.....

.....