



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง ประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ Image Processing
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ Image Processing ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๒. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

๔. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙. ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๑๐. ผู้เสนอราคา...


๑๐. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานที่แล้วเสร็จด้านการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนไม่น้อยกว่า ๑ ผลงาน โดยผลงานต้องมีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคา และมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท โดยมีหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญามาพร้อมในวันยื่นเสนอราคา

๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบบริหารจัดการเอกสาร Electronic Document Management System ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าใช้งาน โดยต้องแสดงรายละเอียดประวัติบุคลากรที่มีหลักฐานการได้รับ Certified ได้แก่ Sun Course Certified Solaris System Administration มาพร้อมในวันยื่นเสนอราคา

กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๔ ก.ย. ๒๕๕๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ก่อนการเสนอราคา ในระหว่างวันที่ ๒๑ ก.ย. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๒๘ ก.ย. ๒๕๕๘ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๔๕๐๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายชัยณรงค์ โชไชย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ขอบเขตของงานจ้าง(TOR) บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ Image Processing

1. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยและต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

1.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

1.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งนี้

1.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

1.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ.กำหนด

1.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

1.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

1.8 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

1.9 ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

1.10 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานที่แล้วเสร็จด้านการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน โดยผลงานต้องมีระยะเวลาไม่ เกิน 3 ปี นับถึงวันยื่นเสนอราคาและมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า 500,000 บาท โดยมีหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญามาพร้อมในวันยื่นเอกสารเสนอราคา

น.ก.

1.11 ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และระบบบริหารจัดการเอกสาร Electronic Document Management System ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าใช้งาน โดยต้องแสดงรายละเอียดประวัติบุคลากรที่มีหลักฐานการได้รับ Certified ได้แก่ SUN Course Certified Solaris System Administration มาพร้อมในวันยื่นเสนอราคา

2. ลักษณะงานจ้าง

บำรุงรักษา ตรวจสอบ และซ่อมแซมแก้ไข เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ Image Processing พร้อมโปรแกรมระบบงานให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข รวมทั้งเปลี่ยนอะไหล่ที่เสียหายหรือเสื่อมสภาพ ตามรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ดังต่อไปนี้

3.1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Document Server : Sun รุ่น Sun fire 490 จำนวน 1 ชุด หมายเลขเครื่อง 0625AM0003

3.1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Web & Application server : Sun รุ่น Sun fire 440 จำนวน 2 ชุด หมายเลขเครื่อง 0625BD13A1, 0625BD13FB

3.1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Web & Application server : Sun รุ่น Sun fire 245 จำนวน 2 ชุด หมายเลขเครื่อง 07141FML05P, 07141FML064

3.1.4 อุปกรณ์กระจายข้อมูล Load Balance : F5 รุ่น BIG-IP จำนวน 1 ชุด หมายเลขเครื่อง 200-0138-03

3.1.5 อุปกรณ์กระจายข้อมูล Load Balance : Radware รุ่น Appdirector 202/8 port จำนวน 1 ชุด หมายเลขเครื่อง 20712521

3.1.6 อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล Storage Area Network : Sun รุ่น Sun StorEdge 6130 จำนวน 1 ชุด หมายเลขเครื่อง 0625AWF002

3.1.7 อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภาพ Optical Disk Jukebox : ASM รุ่น PDD 100/4 จำนวน 2 ชุด หมายเลขเครื่อง 201422, 201423

3.2 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไข Software ในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ ตามข้อ 3.1 ประกอบด้วย

3.2.1 Operating System, Program Utilities, Compiler and Debugger รวมทั้ง System Software และ Software อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 โปรแกรมจัดการภาพ MegaMedia

3.2.3 ระบบจัดเก็บและค้นหาเอกสาร Electronic Document Management System (EDMS)

3.3 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบงาน ประกอบด้วย

3.3.1 ระบบงานเอกสารค่าของจดทะเบียนธุรกิจ ประกอบด้วยระบบงานย่อย ดังนี้

- 1) ระบบจดทะเบียนนิติบุคคล
- 2) ระบบจัดเก็บและตรวจสอบเอกสารทะเบียนนิติบุคคล
- 3) ระบบถอนทะเบียนร้างนิติบุคคล
- 4) ระบบประกาศราชกิจจานุเบกษา
- 5) ระบบทะเบียนผู้รับรองลายมือชื่อบริษัทมหาชนจำกัด
- 6) ระบบเอกสารทะเบียนธุรกิจปกปิด
- 7) ระบบเอกสารชำระหรือ

3.3.2 ระบบงานค่าธรรมเนียม ประกอบด้วย

- 1) ระบบจัดทำใบส่งค่าธรรมเนียม
- 2) ระบบจัดทำใบเสร็จรับเงิน
- 3) ระบบตรวจสอบค่าธรรมเนียม

3.3.3 ระบบงานทะเบียนพาณิชย์ ประกอบด้วย

- 1) ระบบบันทึกการจดทะเบียนพาณิชย์
- 2) ระบบพิมพ์ใบสำคัญทะเบียนพาณิชย์
- 3) ระบบสอบถาม/ตรวจสอบข้อมูลทะเบียนพาณิชย์
- 4) ระบบรายงานทะเบียนพาณิชย์
- 5) ระบบการจัดการข้อมูล
- 6) ระบบการนำเข้าข้อมูลทะเบียนพาณิชย์
- 7) ระบบการกำหนดสิทธิการใช้งาน

3.4 ผู้รับจ้างต้องทำการสำรองข้อมูล (Backup) ตามรายการข้อ 3.1.1 – 3.1.3 ลงในเทปสำรองข้อมูล (Backup) ทุกเดือนอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาเทป Backup ข้อมูลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการ Backup และส่งเทปสำรองข้อมูล (Backup) ให้กรมทุกเดือน

3.5 ผู้รับจ้างจะต้องสำรองอุปกรณ์ชนิด NAS ขนาดไม่น้อยกว่า 10 TB สำหรับให้บริการสำรองข้อมูลจากอุปกรณ์จัดเก็บภาพ Optical Disk Jukebox ตามข้อ 3.1.7 ตลอดระยะสัญญา

3.6 ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย อุปกรณ์และ Software ตามข้อ 3.1-3.3 โดยแจ้งรายชื่อและประวัติของเจ้าหน้าที่ ที่จะมาประจำที่กรม ดังนี้

3.6.1 มีเจ้าหน้าที่ ที่มีความรู้ ความชำนาญในการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล การพัฒนาโปรแกรมระบบงาน (Application Program) มาประจำที่กรม จำนวน 1 คน ไม่น้อยกว่า 4 วันต่อสัปดาห์ ตั้งแต่เวลา

๒๕ ๑๕

8.00 น. – 17.00 น. ในวันทำการ เพื่อแก้ไขปัญหาให้คำแนะนำระบบงานดังกล่าวข้างต้น ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

3.6.2 มีเจ้าหน้าที่มาประจำที่กรม จำนวน 1 คน ในวันเวลาราชการ (8.30 น. – 16.30 น.) ไม่น้อยกว่า 1 วัน ต่อสัปดาห์ เพื่อดูแลและตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ทั้งทางด้าน Hardware และ Software ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง

3.6.3 มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญและมีประสบการณ์ในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายอุปกรณ์จัดเก็บภาพ Optical Disk Jukebox ยี่ห้อ ASM และอุปกรณ์สำรองข้อมูลชนิด NAS มาตรวจสอบอุปกรณ์ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อเดือน

3.7 ผู้รับจ้างต้องสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Test) จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ในการทดสอบโปรแกรมระบบงานที่ผู้รับจ้างปรับปรุงแก้ไขก่อนนำลงติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของกรม ตลอดระยะสัญญา

3.8 กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ตามข้อ 3.1 ชัดข้อง และเจ้าหน้าที่กรมแจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้

3.8.1 ตรวจสอบและแก้ไขการขัดข้องของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ภายใน 2 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากกรม เช่น ทางโทรศัพท์หรือโทรสาร หนังสือ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ทางใดทางหนึ่ง

3.8.2 กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพภายใน 24 ชั่วโมง ติดต่อกันภายหลังจากได้รับแจ้ง ผู้รับจ้างจะต้องหาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพเท่าเทียม หรือดีกว่าอุปกรณ์ที่ชำรุดและเพียงพอกับความต้องการใช้งานของกรม มาให้ใช้งานทดแทนและหากอุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาดังกล่าวมีความชำรุดบกพร่องเกิดขึ้นผู้รับจ้างจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรม

3.8.3 เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ 3.8.1 และ 3.8.2 แล้ว หากผู้รับจ้างไม่ได้มาซ่อมแซมแก้ไข หรือยังไม่สามารถซ่อมแซม แก้ไขให้ใช้งานได้ กรมมีสิทธิ์ที่จะดำเนินการต่อไปนี้ได้

1) กรมมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกอื่น มาทำการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ ตามข้อ 3.1 ให้สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการบริการ บำรุงรักษาและซ่อมแซมตลอดจนค่าอะไหล่ นั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

2) ในกรณีที่ผู้รับจ้างนำเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่ขัดข้องไปซ่อมแซมแก้ไขแล้ว ไม่สามารถซ่อมแซมได้ ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้กรมทราบภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่นำอุปกรณ์ไปซ่อมแซม และผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดหาและส่งมอบอุปกรณ์ที่เป็นของใหม่ซึ่งยังไม่ผ่านการใช้งานที่มีคุณสมบัติและมีประสิทธิภาพเท่าเทียมหรือดีกว่าของเดิมมาทดแทนให้กรมภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ โดยผู้รับจ้างต้องแจ้งให้กรมทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนส่งมอบอุปกรณ์ใหม่

3.9 กรณีโปรแกรมระบบงานตามข้อ 3.2 และ 3.3 ชัดข้อง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขการขัดข้องของโปรแกรมระบบงาน ภายใน 2 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากกรม เช่น ทางโทรศัพท์ โทรสาร หนังสือ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ทางใดทางหนึ่ง ทั้งนี้ หากไม่สามารถแก้ไขโปรแกรมระบบงานให้ใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพภายใน 24 ชั่วโมงติดต่อกันภายหลังจากได้รับแจ้ง กรมมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกอื่น มาทำการแก้ไขการขัดข้องของโปรแกรมระบบงาน ให้สามารถใช้งานได้โดยมีประสิทธิภาพ โดยค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการแก้ไขการขัดข้องของโปรแกรมระบบงานนั้น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

3.10 ในการดำเนินงานของผู้รับจ้างต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบฐานข้อมูลกรมและระบบงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หากเกิดผลกระทบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลและระบบงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องทันที เพื่อให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

3.11 กรณีต้องเพิ่มวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อทำการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์และรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

3.11 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเคลื่อนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ Image Processing และเครือข่ายในโครงการนี้ทั้งหมด และเชื่อมโยงกับระบบเครือข่ายของกรมให้สามารถใช้งานเป็นปกติในระหว่างที่มีการปรับปรุงห้อง Data Center ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า พร้อมทั้งดำเนินการติดตั้งระบบดังกล่าวในห้อง Data Center ที่ปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว ตามที่กรมแจ้งให้ดำเนินการ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด รวมทั้งหากมีความเสียหายเกิดขึ้นในระหว่างการเคลื่อนย้ายระบบคอมพิวเตอร์ดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

3.12 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเปิด/ปิดระบบ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงตามโครงการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ Image Processing ตามที่กรมแจ้งให้ดำเนินการ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2559

5. เอกสารการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน สำหรับพิจารณาตรวจรับงาน ดังนี้

5.1 เทปสำรองข้อมูล (Backup) ตามข้อ 3.4 เป็นรายเดือน จำนวน 1 ชุด และรายงานผลการสำรองอุปกรณ์ชนิด NAS ตามข้อ 3.5 เป็นรายเดือน จำนวน 2 ชุด

๒๕

5.2 รายงานผลการสำรองข้อมูล (Backup) ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์เป็นรายเดือน จำนวน 2 ชุด

5.3 รายงานผลการบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์จำนวน 2 ชุด

5.4 รายงานผลการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงาน จำนวน 2 ชุด

5.5 รายงานสรุปสถานะของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ทุกรายการตามข้อ 3.1 จำนวน 2 ชุด

5.6 รายงานการเข้าปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามข้อ 3.6 จำนวน 2 ชุด

6. กำหนดการปฏิบัติงานและส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามข้อ 3 และส่งมอบงานตามข้อ 5

7. กำหนดจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายค่าจ้างออกเป็น 4 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละยี่สิบ (20%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.1 ถึงข้อ 5.6 (ตุลาคม 2558 – พฤศจิกายน 2558) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.1 ถึงข้อ 5.6 (ธันวาคม 2558 – มกราคม 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 3 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.1 ถึงข้อ 5.6 (กุมภาพันธ์ 2559 – มีนาคม 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 4 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.1 ถึงข้อ 5.6 (เมษายน 2559 – พฤษภาคม 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

งวดที่ 5 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.1 ถึงข้อ 5.6 (มิถุนายน 2559 – กรกฎาคม 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

๒๒

งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละยี่สิบ (20%) ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา หลังจากดำเนินการส่งมอบงานตามข้อ 5.1 ถึงข้อ 5.6 (สิงหาคม 2559 – กันยายน 2559) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

8. ข้อสงวนสิทธิ์ของกรม

8.1 ห้ามมิให้ผู้รับจ้าง นำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในข้อมูลคอมพิวเตอร์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อการอื่นใดที่ได้จากการปฏิบัติงานการบำรุงรักษา ไม่ว่าจะการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม หากกรมพบว่ามีกรกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชดเชยค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาค่าจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้การชดเชยดังกล่าวมีอาจทำให้ผู้รับจ้างพ้นผิดทางอาญา

8.2 ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใด ๆ ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง หรือเกิดความสูญเสียหรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

8.3 หากผู้รับจ้างไม่จัดส่งเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานตามข้อ 3.5 กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีสิทธิ์ปรับผู้รับจ้างดังนี้

8.3.1 กรณีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานประจำที่กรม ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับให้แก่กรมในอัตรารวันละ 800 บาท (แปดร้อยบาท) ต่อเจ้าหน้าที่หนึ่งคน

8.3.2 กรณีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่เต็มวันทำการ (ระยะเวลาทำการ 8.30-16.30 น.) ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับให้แก่กรม ในอัตราชั่วโมงละ 120 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาท) ต่อเจ้าหน้าที่หนึ่งคน

8.4 กรมมีสิทธิยกเลิกการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ Image Processing รายการใดรายการหนึ่งหรือทั้งหมด หากเห็นว่า การให้บริการบำรุงรักษา ขาดประสิทธิภาพ หรือให้บริการบำรุงรักษา ไม่เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้สำเร็จลุล่วง โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

9. เงื่อนไขทั่วไป

9.1 ผู้เสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ เป็นรายข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มที่กำหนดในภาคผนวก ก ข้อกำหนดการจัดทำเอกสารข้อเสนอแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารเสนอราคา

9.2 เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงานจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย โดยมีป้ายชื่อของผู้ปฏิบัติงานและชื่อหน่วยงานของผู้รับจ้างให้เห็นชัดเจน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ที่มาประจำต้องปฏิบัติตามระเบียบของราชการ ในกรณี

๗๗

ที่มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ตามที่ได้แจ้งไว้กับกรม ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อและประวัติของเจ้าหน้าที่ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงมายังคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมก่อนอนุญาตให้เข้าดำเนินการใด ๆ

๗๗

ภาคผนวก ก

ข้อกำหนดคุณสมบัติการจัดทำเอกสารข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมาน ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใด ของเอกสารที่เสนอมาน สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกัน

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาและขอบเขตการดำเนินงาน

คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานที่กรมกำหนด	ข้อเสนอของ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา	เอกสารอ้างอิง
หัวข้อ TOR ข้อ 1 คุณสมบัติผู้เสนอราคา หัวข้อ TOR ข้อ 2 ลักษณะงานจ้าง หัวข้อ TOR ข้อ 3 ขอบเขตการดำเนินงาน หัวข้อ TOR ข้อ 4 ระยะเวลาในการดำเนินการ หัวข้อ TOR ข้อ 5 เอกสารการส่งมอบงาน หัวข้อ TOR ข้อ 6 กำหนดการปฏิบัติงานและการ ส่งมอบงาน หัวข้อ TOR ข้อ 7 กำหนดการจ่ายเงิน หัวข้อ TOR ข้อ 8 ข้อสงวนสิทธิ์ของกรม หัวข้อ TOR ข้อ 9 เงื่อนไขทั่วไป (ให้คัดลอกร่างขอบเขตของงานที่กรมกำหนดมากรอก ในช่องนี้)	ให้ระบุ ข้อเสนอ ของ ผู้เสนอราคา	ระบุหมายเลขหน้าของ เอกสารอ้างอิงของ ผู้เสนอราคาให้ชัดเจน (ถ้ามี)

23/02

กำหนดค่าตัวถ่วงของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้

รายการ	ค่าตัวถ่วง
1. Hardware	
1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Document Server	1.0
1.2 เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย Web & Application Server	1.0
1.3 อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล Storage Area Network	1.0
1.4 อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภาพ Optical Disk Jukebox	1.0
1.5 อุปกรณ์กระจายข้อมูล Load Balance	0.5
2. โปรแกรมระบบงานแต่ละระบบ	0.5

๗๗