

ร่าง

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน 9 รายการ

1. ความเป็นมา

กรมพัฒนาธุรกิจการค้าได้นำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการให้บริการและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในภารกิจทุกด้านของกรม ได้แก่ ด้านการจดทะเบียนนิติบุคคล การให้บริการข้อมูลธุรกิจ การส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจ การสร้างธรรมาภิบาลธุรกิจ ตลอดจนการเชื่อมโยงข้อมูลธุรกิจสู่หน่วยงานพันธมิตร การให้บริการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐ การให้บริการหนังสือรับรองนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านธนาคาร ดังนั้น กรมจึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพและหมดอายุการใช้งาน เพื่อให้กรมมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานของบุคลากรของกรมในการปฏิบัติงานและให้บริการด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์แก่ผู้รับบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว คล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้กรมมีเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชนและปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อ

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาและต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

3.7 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

3.8 ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543 ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

3.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานที่แล้วเสร็จเกี่ยวกับการจำหน่ายคอมพิวเตอร์ให้หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ไม่น้อยกว่า 2 ผลงาน โดยแต่ละผลงานมีระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี (นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จ ถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา) และมีมูลค่าของแต่ละผลงานไม่น้อยกว่า 1,000,000บาท (โดยแนบสำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมเอกสารประกวดราคา) ทั้งนี้ กรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

3.10 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ หรือได้รับอนุญาตจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ให้เป็นผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือได้รับการรับรองจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ให้เป็นตัวแทนจำหน่าย โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคา

4. แบบรูปรายการ

4.1 คุณลักษณะทั่วไป

(1) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ไม่ต่ำกว่าคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาข้อ 4.2

(2) ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องส่งแคตตาล็อก และรายการรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ที่จัดซื้อในครั้งนี้อย่างครบถ้วนเพื่อประกอบการพิจารณา โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบคุณลักษณะเฉพาะตามภาคผนวก ข

(3) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องแจ้งรายละเอียดชื่อ/ยี่ห้อและราคาต่อหน่วยของเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์รุ่นที่เสนอ ตามข้อ 4.2(3) พร้อมรายละเอียดจำนวนเอกสารที่พิมพ์ต่อตลับหมึกหนึ่งกล่อง ซึ่งต้องมีราคาต้นทุนต่อแผ่น/หนึ่งหน้ากระดาษ A4) ไม่เกิน 0.85 บาท และเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายที่ส่งมอบเรียบร้อยแล้ว โดยแนบหนังสือยืนยัน หรือหนังสือรับรอง หรือหลักฐานอื่นใด เพื่อแสดงให้เห็นถึงราคาต้นทุนดังกล่าว

(4) เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอต้องเป็นรุ่นที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) ณ วันยื่นเอกสารประกวดราคา และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะนำมาติดตั้งให้กรมจะต้องเป็นเครื่องใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน โดยมีหนังสือรับรองจากผู้ผลิตหรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคา

(5) ราคาที่เสนอให้รวมค่า Hardware, Software ค่าติดตั้งและค่าอุปกรณ์เชื่อมต่อเข้ากับระบบเครือข่ายของกรม ได้แก่ สายสัญญาณ UTP, จุด LAN เป็นต้น เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์ตามที่กรมกำหนด โดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้าไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมทั้งสิ้น

(6) ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องส่งหนังสือรับรองการรับประกันคุณภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อไม่น้อยกว่า 3 ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ การรับประกันให้รวมถึง ค่าอะไหล่ ค่าแรง ในลักษณะ On-site Service โดยแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคา

4.2 คุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	จำนวน	7	ชุด
2. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	จำนวน	296	ชุด
3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	จำนวน	119	ชุด
4. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี (A4)	จำนวน	2	ชุด
5. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี (A3)	จำนวน	2	ชุด
6. เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet)	จำนวน	2	ชุด
7. เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix	จำนวน	28	ชุด
8. เครื่องพิมพ์ Plotter สี	จำนวน	1	ชุด
9. เครื่องสแกนเนอร์	จำนวน	45	ชุด

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ ภาคผนวก ก)

๕๖

5. ระยะเวลาการดำเนินการ

150 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. การส่งมอบงาน

6.1 ผู้ขายต้องส่งมอบและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ตามข้อ 4.2 ตามสถานที่ที่กรมกำหนด

6.2 ผู้ขายจะต้องส่งมอบเอกสารดังต่อไปนี้

6.2.1 แผนการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

6.2.2 เอกสารยืนยันการติดตั้ง ตามตัวอย่างรูปแบบในภาคผนวก ง

(1) กรณีติดตั้ง ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (ส่วนกลาง) และสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต ต้องส่งมอบ เอกสารยืนยันการติดตั้งจากข้าราชการของหน่วยงานผู้รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

(2) กรณีติดตั้ง ณ สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัด ต้องส่งมอบเอกสารยืนยันการติดตั้งจาก หัวหน้าสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดหรือข้าราชการของหน่วยงานผู้รับมอบเครื่องคอมพิวเตอร์และ อุปกรณ์

7. วงเงินในการจัดหา

ราคาสูงสุดของการประกวดราคา 15,745,400.- บาท (สิบห้าล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ในการเสนอ ราคา ผู้เสนอราคาต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครึ่งละ 30,000 บาท จากราคาสูงสุดของการ ประกวดราคา และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า 30,000 บาท จากราคาครั้งสุดท้าย ที่เสนอลดแล้ว

8. กำหนดการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินทั้งหมด (100%) ของวงเงินตามสัญญา เมื่อผู้ขายได้ดำเนินการตามข้อ 6 และผ่านการตรวจรับ จากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุแล้ว

9. ข้อกำหนดอื่น ๆ

9.1 ผู้ขายจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) จัดทำแผนการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้กรมพิจารณาเห็นชอบก่อนการดำเนินการติดตั้ง ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(2) ดำเนินการส่งมอบและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อในครั้งนี้ ณ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (ส่วนกลาง) สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต และสำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดและสาขา ตามภาคผนวก ค ทั้งนี้ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ติดตั้ง ต้องสามารถเชื่อมโยงเข้ากับระบบคอมพิวเตอร์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และ ใช้งานได้เป็นอย่างดี หากต้องติดตั้งอุปกรณ์หรือเดินสายสัญญาณเพิ่มเติมเพื่อให้ระบบทำงานได้อย่างสมบูรณ์ ผู้ขายต้อง จัดหาและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(3) ต้องดำเนินการติดตั้งโปรแกรมระบบงานต่างๆ ของกรม และโปรแกรมอื่นๆ ตามที่กรมกำหนด

(4) ต้องดำเนินการติดตั้งระบบปฏิบัติการในเวอร์ชันตามที่กรมกำหนด เพื่อให้สามารถใช้งานกับระบบงานของ กรมได้

(5) ต้องดำเนินการตั้งค่าเครื่องพิมพ์ Dot matrix ที่เสนอตามข้อ 4.2 (7) ให้สามารถใช้งานในการพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน (ระบบค่าธรรมเนียม) ของกรมได้อย่างสมบูรณ์

Handwritten signature/initials

(6) ต้องดำเนินการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์กับอุปกรณ์ต่อพ่วงที่มีอยู่เดิมของกรม(ถ้ามี) เช่น เครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ เป็นต้น ตามที่กรมกำหนด

(7) ต้องดำเนินการถ่ายโอนข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์เดิมมายังเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อในครั้งนี้อย่างถูกต้องตามข้อกำหนด

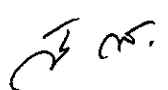
(8) การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อในครั้งนี้อย่างถูกต้องต้องดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ของผู้ขาย หรือเจ้าหน้าที่ที่ผู้ขายเป็นผู้จัดหา

(9) ในระหว่างการติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ต้องไม่กระทบต่อการทำงานของระบบต่างๆ ของกรม หรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ ทั้งนี้หากมีความเสียหายเกิดขึ้นจากการติดตั้งดังกล่าว ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และต้องดำเนินการให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

(10) มีการรับประกันคุณภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อไม่น้อยกว่า 3 ปีจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ การรับประกันให้รวมถึง ค่าอะไหล่ ค่าแรง ในลักษณะ On-site Service นับถัดจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หากมีการชำรุดบกพร่องต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้เป็นปกติโดยเร็ว โดยผู้ขายต้องรีบเข้ามาดำเนินการแก้ไขภายใน 1 วัน นับแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง ในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อชำรุดบกพร่องภายใน 3 เดือน เนื่องจากการผลิต จะต้องทำการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้ใหม่โดยมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่จัดซื้อและต้องเป็นของใหม่

(11) มีการบำรุงรักษา Software ที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ ได้แก่ Microsoft Windows, โปรแกรมระบบงานของกรมและซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับถัดจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ต้องให้บริการ ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ในระบบ และจะต้องมาดำเนินการในลักษณะ On-site Service

(12) สถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กรมกำหนด



หมายเหตุ

ประชาชนผู้สนใจ สามารถพิจารณาเสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงาน ,ร่างเอกสารประกวดราคา และร่างประกาศประกวดราคาเกี่ยวกับการจัดซื้อครั้งนี้ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ (การส่งไปรษณีย์จะถึงวันที่ ที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันรับข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ) หรือเสนอแนะทางเว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือทาง e-mail address procurement@dbd.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุดการรับข้อเสนอแนะ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

ภาคผนวก ก
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook จำนวน 7 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้
 - 1.1 หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel Core i7 หรือดีกว่า ที่มีความเร็วไม่น้อยกว่า 2.2 GHz
 - 1.2 ระบบ BIOS ของเครื่องคอมพิวเตอร์ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับผลิตภัณฑ์ที่เสนอ
 - 1.3 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB และรองรับการขยายหน่วยความจำหลักรวมแล้วไม่น้อยกว่า 16 GB
 - 1.4 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ที่มีขนาดความจุไม่น้อยกว่า 750 GB ที่ติดตั้งเรียบร้อยจากโรงงานผู้ผลิต
 - 1.5 จอภาพชนิด WXGA หรือดีกว่า ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 14 นิ้ว
 - 1.6 มี DVD-RW หรือดีกว่า ที่ติดตั้งเรียบร้อยจากโรงงานผู้ผลิต
 - 1.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Based-T หรือดีกว่า
 - 1.8 สามารถใช้งาน Wi-Fi (802.11 b/g/n) หรือดีกว่า และ Bluetooth
 - 1.9 มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB Version 3.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
 - 1.10 เป็นพิมพ์เป็นชนิดที่มีทั้งตัวเลข ตัวอักษรภาษาไทยและภาษาอังกฤษอย่างถาวรบนเป็นพิมพ์
 - 1.11 มี USB เมาส์แบบมีสาย ชนิด Optical Scroll Mouse หรือดีกว่า
 - 1.12 มีกล้อง Web camera พร้อมไมโครโฟนที่ติดตั้งมากับตัวเครื่อง
 - 1.13 มีช่องเชื่อมต่อ Headphone/Microphone
 - 1.14 มีช่องเชื่อมต่อ External Display (VGA) หรือดีกว่า
 - 1.15 มีช่องเชื่อมต่อ DC-in Jack for AC Adapter พร้อม Adapter ที่ใช้ได้กับระบบไฟฟ้าขนาด 220 Volt
 - 1.16 มี Battery แบบ LI-ION หรือดีกว่า
 - 1.17 มีระบบ Hardware Security TPM 1.2 หรือดีกว่า
 - 1.18 มีซอฟต์แวร์ติดตั้งมาบนเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook โดยมีลิขสิทธิ์การใช้งานถูกต้องตามกฎหมาย ดังนี้
 - 1.18.1 ระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 8 Professional หรือดีกว่า
 - 1.18.2 Anti-Virus Program ที่มีลิขสิทธิ์การใช้งานไม่น้อยกว่า 3 ปี
 - 1.19 มีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download Driver และ BIOS Update ผ่านทางระบบ Internet
 - 1.20 มีแผ่น DVD ของโปรแกรม Driver สำหรับควบคุมอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook ที่เสนอ
 - 1.21 มีกระเป๋าเพื่อบรรจุเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook และแผ่นกันรอยหน้าจอ

กษ.

2. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ พร้อมชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน จำนวน 296 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้
- 2.1 มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel Core i7 ที่มีความเร็วไม่น้อยกว่า 3.4 GHz หรือดีกว่า และหน่วยความจำแคช (Cache Memory) แบบ L3 อยู่บนหน่วยประมวลผลกลาง ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - 2.2 ระบบ BIOS ของเครื่องคอมพิวเตอร์ต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับผลิตภัณฑ์ที่เสนอ
 - 2.3 มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2.4 มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB และรองรับการขยายหน่วยความจำหลักรวมแล้วไม่น้อยกว่า 16 GB
 - 2.5 มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า 7,200 รอบต่อนาที (rpm)
 - 2.6 มี DVD-RW หรือดีกว่า ที่ติดตั้งเรียบร้อยแล้วจากโรงงานผู้ผลิต
 - 2.7 มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Based-T หรือดีกว่า
 - 2.8 มี Expansion Slot แบบ PCI หรือ PCI Express รวมไม่น้อยกว่า 4 Slots โดยเป็นแบบ PCI Express x16 หรือดีกว่า จำนวน 1 Slot และแบบ PCI Express x1 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 2 Slot
 - 2.9 มีช่องเชื่อมต่อแบบ USB จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 6 Port (โดยเป็น USB 3.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 2 Port)
 - 2.10 มีจอภาพชนิด LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว
 - 2.11 มี USB คีย์บอร์ดแบบมีสาย ที่มีอักษรภาษาไทยและภาษาอังกฤษพิมพ์ติดอยู่บนปุ่มอย่างชัดเจน มีปุ่มฟังก์ชันแยกออกจากปุ่มตัวอักษรอย่างชัดเจน
 - 2.12 มี USB เมาส์แบบมีสาย ชนิด Optical Scroll Mouse หรือดีกว่า
 - 2.13 มีระบบ Sound แบบ On Board หรือดีกว่า
 - 2.14 เครื่องคอมพิวเตอร์ จอภาพ เมาส์ และคีย์บอร์ด อยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน
 - 2.15 มี Power Supply ขนาดไม่น้อยกว่า 230 Watts
 - 2.16 มีระบบ Hardware Security TPM 1.2 หรือดีกว่า
 - 2.17 มีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download Driver และ BIOS Update ผ่านทางระบบ Internet
 - 2.18 มีไฟชนิด LED หน้าเครื่องแสดงสถานะการทำงานที่ผิดปกติของตัวเครื่องที่เสนอ ได้แก่ CPU หรือ Processor, Memory หรือ DIMM Slots, Power Supply หรือ PSU ได้เป็นอย่างดี
 - 2.19 มีโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (Operating System) Microsoft Windows 8 Professional หรือดีกว่า ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
 - 2.20 เครื่องคอมพิวเตอร์และจอภาพต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ดังนี้
 - มาตรฐานการผลิตตาม ISO9000 Series
 - มาตรฐานการแพร่กระจายคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าตาม FCC หรือ EN หรือ VCCI หรือ CE
 - มาตรฐานความปลอดภัยด้านไฟฟ้าตาม UL หรือ EN หรือ TUV หรือ CSA หรือ IEC

- ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star และสิ่งแวดล้อม EPEAT Rating Gold หรือดีกว่า

2.21 มีชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน Microsoft Office Standard 2013 แบบ Open Licenses สำหรับราชการ หรือดีกว่า พร้อมติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์

3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน 119 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

- 3.1 เป็นเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ แบบพิมพ์ขาวดำ ใช้กับกระดาษ A4
- 3.2 มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 31 หน้าต่อนาที ที่กระดาษ A4
- 3.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1200x1200 dpi
- 3.4 มีหน่วยประมวลผลความเร็วไม่ต่ำกว่า 370 MHz หรือดีกว่า
- 3.5 มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 64 MB หรือดีกว่า
- 3.6 รองรับภาษาการใช้งานแบบ PCL5e เป็นอย่างน้อย
- 3.7 มีช่องใส่กระดาษมาตรฐาน A4 สำหรับใส่กระดาษเข้า (Input) ซึ่งสามารถบรรจุกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- 3.8 มีถาดรองรับกระดาษออกได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
- 3.9 สามารถพิมพ์ได้สองหน้าโดยวิธีกลับหน้ากระดาษแบบอัตโนมัติ
- 3.10 มีการเชื่อมต่อแบบ Hi-Speed USB 2.0 หรือดีกว่า และมี Port LAN 10/100 Base TX พร้อมสาย
- 3.11 ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows XP, Window Vista, Windows 7, Windows 8 ได้เป็นอย่างน้อย
- 3.12 มีตลับผงหมึก (Toner Cartridge) ที่มีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ อย่างน้อย 1 ชุด
- 3.12 มี Software Driver ของเครื่องอย่างน้อย 1 ชุด/เครื่อง ในรูปแบบ CD หรือ DVD

4. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี (A4) จำนวน 2 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

- 4.1 เป็นเครื่องพิมพ์เลเซอร์แบบพิมพ์ได้ทั้งขาวดำและสี
- 4.2 มีความเร็วในการพิมพ์สีและขาวดำ ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที ที่กระดาษ A4
- 4.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- 4.4 มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 256 MB และสามารถขยายได้สูงสุดรวม 512 MB
- 4.5 มี Interface Port แบบ USB Version 2.0 หรือดีกว่า พร้อมสาย
- 4.6 รองรับการเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ ผ่านพอร์ตแบบ Built-in RJ-45 Ethernet 10/100/1000 Base TX
- 4.7 มีถาดป้อนกระดาษเข้า บรรจุกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น และมีถาดป้อนกระดาษแบบอเนกประสงค์ บรรจุกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น และถาดรองรับกระดาษออก ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

๓ ๓๕

- 4.8 สามารถพิมพ์ได้สองหน้าโดยวิธีกลับหน้ากระดาษแบบอัตโนมัติ
- 4.9 รองรับภาษาการใช้งานแบบ PCL6 และ Postscript 3 เป็นอย่างน้อย
- 4.10 ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows XP, Window Vista, Windows 7, Windows 8 ได้เป็นอย่างน้อย
- 4.11 มีตลับผงหมึก (Toner Cartridge) ครบชุด ซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องพิมพ์อย่างน้อย 1 ชุด
- 4.12 มี Software Driver ของเครื่องอย่างน้อย 1 ชุด/เครื่อง ในรูปแบบ CD หรือ DVD
5. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี (A3) จำนวน 2 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้
- 5.1 เป็นเครื่องพิมพ์เลเซอร์แบบพิมพ์ได้ทั้งขาวดำและสี
- 5.2 มีความเร็วในการพิมพ์แบบขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที และสี ไม่น้อยกว่า 8 หน้าต่อนาที ที่กระดาษ A4
- 5.3 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- 5.4 มีหน่วยความจำไม่น้อยกว่า 256 MB
- 5.5 มีระบบป้องกันกระดาษจากถาดบรรจุ รวมไม่ต่ำกว่า 250 แผ่น
- 5.6 มีช่องใส่กระดาษไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
- 5.7 สามารถพิมพ์เอกสารขนาด A3, A4, Letter, Legal, Custom ได้เป็นอย่างน้อย
- 5.8 มี Interface Port แบบ USB Version 2.0 หรือดีกว่า พร้อมสาย
- 5.9 สามารถเชื่อมต่อระบบแบบ Built-in 10/100 Ethernet หรือดีกว่า พร้อมสาย
- 5.10 มีตลับผงหมึก (Toner Cartridge) ครบชุด ซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องพิมพ์อย่างน้อย 1 ชุด
- 5.11 สามารถทำงานบน Windows XP, Window Vista และ Window 7 ได้เป็นอย่างน้อย
- 5.12 มี Software Driver ของเครื่องอย่างน้อย 1 ชุด/เครื่อง ในรูปแบบ CD หรือ DVD
6. เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet) จำนวน 2 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้
- 6.1 เป็นเครื่องพิมพ์สีชนิดพ่นหมึก (Thermal Inkjet) และมีตลับหมึกแบบแยกสี
- 6.2 มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 4,800x1,200 dpi
- 6.3 มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที และพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที ที่กระดาษ A4
- 6.4 สามารถพิมพ์เอกสารขนาด A4, Letter, Legal, Custom ได้เป็นอย่างน้อย
- 6.5 มีถาดบรรจุกระดาษเข้าได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- 6.6 มี Interface Port แบบ USB Version 2.0 พร้อมสาย
- 6.7 มีพอร์ตในการเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านระบบเครือข่ายหรือ Ethernet ได้เป็นอย่างน้อย
- 6.8 ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows XP, Window Vista, Windows 7, Windows 8 ได้เป็นอย่างน้อย
- 6.9 มี Software Driver ของเครื่องอย่างน้อย 1 ชุด/เครื่อง ในรูปแบบ CD หรือ DVD

7. เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix จำนวน 28 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

- 7.1 เป็นเครื่องพิมพ์ แบบแคร่สั้น มีจำนวนเข็มพิมพ์ไม่น้อยกว่า 24 เข็มพิมพ์
- 7.2 มีความเร็วในการพิมพ์อักษรที่ 10 ตัวอักษรต่อนิ้วแบบพิมพ์ร่าง (Draft Mode) ได้ไม่น้อยกว่า 330 ตัวอักษรต่อนาที
- 7.3 มีความเร็วในการพิมพ์อักษรที่ 10 ตัวอักษรต่อนิ้วแบบละเอียด (LQ Mode) ได้ไม่น้อยกว่า 110 ตัวอักษรต่อนาที
- 7.4 สามารถพิมพ์กระดาษแบบมีสำเนาในตัว 1 ต้นฉบับ พร้อม 4 สำเนา
- 7.5 รองรับการป้อนกระดาษได้อย่างน้อย 3 ทิศทาง ได้แก่ ด้านหน้า ด้านหลัง และด้านล่าง
- 7.6 มีหน่วยความจำแบบ Input Buffer ไม่น้อยกว่า 128 KB
- 7.7 มี Interface Port แบบ parallel และ USB Version 1.1 หรือดีกว่า พร้อมสาย
- 7.8 ต้องสามารถใช้งานร่วมกับระบบปฏิบัติการ Windows XP, Windows 7 ได้เป็นอย่างดี
- 7.9 มี Software Driver ของเครื่องอย่างน้อย 1 ชุด/เครื่อง ในรูปแบบ CD หรือ DVD
- 7.10 มีผ้าหมึก (Ribbon) อย่างน้อย 1 ชุด
- 7.11 ต้องสามารถใช้งานในการพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน (ระบบค่าธรรมเนียม) ของกรมได้อย่างสมบูรณ์

8. เครื่องพิมพ์ Plotter สี จำนวน 1 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

- 8.1 เป็นเครื่องพิมพ์รองรับขนาดกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 44 นิ้ว และมีตลับหมึกแบบแยกสี
- 8.2 ความละเอียดในการพิมพ์สูงสุดไม่น้อยกว่า 2400 dpi
- 8.3 มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 32 GB และแบบ Harddisk ขนาดไม่น้อยกว่า 160 GB
- 8.4 ความละเอียดของเม็ตสีไม่น้อยกว่า 24-bit
- 8.5 รองรับการสแกนเอกสารขนาด A0 และ A1 ได้เป็นอย่างดี
- 8.6 มีการเชื่อมต่อผ่าน Network แบบ Gigabit Ethernet และแบบ USB 2.0 จำนวนอย่างละ 1 พอร์ต เป็นอย่างน้อย
- 8.7 รองรับ File ประเภท TIFF, JPEG, PDF ได้เป็นอย่างดี
- 8.8 รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 7, 8 ได้เป็นอย่างดี
- 8.9 มี Software Driver ของเครื่องอย่างน้อย 1 ชุด/เครื่อง ในรูปแบบ CD หรือ DVD

9. เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน 45 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

- 9.1 เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารชนิด Auto Document Feed จำนวน 44 ชุด
 - 9.1.1 เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (Auto Document Feeder)
 - 9.1.2 มี Image Sensor แบบ Color CCD x 2 หรือดีกว่า
 - 9.1.3 มีความละเอียดในการสแกนแบบป้อนอัตโนมัติอย่างน้อย 1200 dpi ได้หรือดีกว่า
 - 9.1.4 สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ (Duplex Scanning)

2/25

- 9.1.5 ความเร็วในการสแกนเอกสาร A4 ขาวดำ และ สี แบบหน้าเดียวได้ไม่น้อยกว่า 60 แผ่น/นาที (ppm) และแบบสองหน้าได้ไม่น้อยกว่า 120 ภาพ/นาที (ipm) ที่ความละเอียด 200 dpi
- 9.1.6 มีถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ สามารถใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น (กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม)
- 9.1.7 สามารถรองรับเอกสารขนาด A4 ได้เป็นอย่างดีน้อย
- 9.1.8 มีระบบตรวจจับกระดาษซ้อนกันอัตโนมัติ ชนิด Ultrasonic ที่เป็นระบบมาตรฐาน
- 9.1.9 รองรับการติดตั้งเครื่อง Imprinter เพื่อใช้พิมพ์ข้อมูลส่งไปยังเอกสารที่ถูกสแกนแล้ว
- 9.1.10 รองรับการเชื่อมต่อกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า พร้อมสาย
- 9.1.11 สามารถทำงานบน Windows XP, Windows Vista และ Windows 7 ได้เป็นอย่างดีน้อย พร้อมรองรับ Software Driver มาตรฐานทั้ง ISIS และ TWAIN เป็นอย่างดีน้อย
- 9.1.12 ผลิตภัณฑ์ได้รับรองมาตรฐานการประหยัดพลังงานหรือ Energy Star เป็นอย่างดีน้อย
- 9.1.13 มี Software Driver ของเครื่องอย่างดีน้อย 1 ชุด/เครื่อง ในรูปแบบ CD หรือ DVD

9.2 เครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารชนิด Flatbed และ Auto Document Feed จำนวน 1 ชุด

- 9.2.1 เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (Auto Document Feeder) และ Flatbed เป็นอย่างดีน้อย
- 9.2.2 มี Image Sensor แบบ Color CCD x 2 หรือดีกว่า
- 9.2.3 มีความละเอียดในการสแกนแบบป้อนอัตโนมัติอย่างดีน้อย 1200 dpi ได้หรือดีกว่า
- 9.2.4 สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ (Duplex Scanning)
- 9.2.5 ความเร็วในการสแกนเอกสาร A4 ขาวดำและสี แบบหน้าเดียวได้ไม่น้อยกว่า 60 แผ่น/นาที (ppm) และแบบสองหน้าได้ไม่น้อยกว่า 120 ภาพ/นาที (ipm) ที่ความละเอียด 200 dpi
- 9.2.6 มีถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ สามารถใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น (กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม)
- 9.2.7 สามารถรองรับเอกสารขนาด A4 ได้เป็นอย่างดีน้อย
- 9.2.8 มีระบบตรวจจับกระดาษซ้อนกันอัตโนมัติ ชนิด Ultrasonic ที่เป็นระบบมาตรฐาน
- 9.2.9 รองรับการติดตั้งเครื่อง Imprinter เพื่อใช้พิมพ์ข้อมูลส่งไปยังเอกสารที่ถูกสแกนแล้ว
- 9.2.10 รองรับการเชื่อมต่อกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า พร้อมสาย
- 9.2.11 สามารถทำงานบน Windows XP, Windows Vista และ Windows 7 ได้เป็นอย่างดีน้อย พร้อมรองรับ Software Driver มาตรฐานทั้ง ISIS และ TWAIN เป็นอย่างดีน้อย
- 9.2.12 ผลิตภัณฑ์ได้รับรองมาตรฐานการประหยัดพลังงานหรือ Energy Star เป็นอย่างดีน้อย
- 9.2.13 มี Software Driver ของเครื่องอย่างดีน้อย 1 ชุด/เครื่อง ในรูปแบบ CD หรือ DVD

25/05

ภาคผนวก ข

ข้อกำหนดการจัดทำเอกสารข้อเสนอ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ ๑ และ ๒ ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมานี้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใด ตำแหน่งใด ของเอกสารที่เสนอมานี้ สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกัน

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาและขอบเขตการดำเนินงาน

คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานที่กรมกำหนด	ข้อเสนอของ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา	เอกสารอ้างอิง (หน้า, ข้อ)
หัวข้อ TOR ข้อ ๓ คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา หัวข้อ TOR ข้อ ๕ ระยะเวลาการดำเนินการ หัวข้อ TOR ข้อ ๖ การส่งมอบงาน หัวข้อ TOR ข้อ ๘ กำหนดการจ่ายเงิน หัวข้อ TOR ข้อ ๙ ข้อกำหนดอื่นๆ (ให้คัดลอกว่างขอบเขตของงานที่กรมกำหนดมารอก ในช่องนี้)	ให้ระบุข้อเสนอนของผู้ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา	ระบุหมายเลขหน้าของ เอกสารอ้างอิง(ถ้ามี)

ตารางที่ ๒ ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดคุณลักษณะทั่วไปและคุณลักษณะเฉพาะ

คุณลักษณะทั่วไป และคุณลักษณะเฉพาะของ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่กรมกำหนด	คุณลักษณะเฉพาะของเครื่อง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา เสนอ	เอกสารอ้างอิง (หน้า, ข้อ)
หัวข้อ TOR ข้อ ๔.๑ คุณลักษณะทั่วไป หัวข้อ TOR ข้อ ๔.๒ คุณลักษณะเฉพาะของเครื่อง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ รายละเอียดตาม ภาคผนวก ก (ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะข้อ ๔.๑, ๔.๒ และ ภาคผนวก ก ที่กรมกำหนดมารอกในช่องนี้)	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเสนอ โดย ระบุยี่ห้อ/รุ่น และ รายละเอียดที่เสนอ	ระบุหมายเลขหน้าของ เอกสารอ้างอิง และทำ เครื่องหมายในเอกสาร หรือแคตตาล็อกของ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ให้ชัดเจน

ภาคผนวก ค

สถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

ลำดับ	สพค	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์								
		เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี (A๔)	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี (A๓)	เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet)	เครื่องพิมพ์ Plotter สี	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix	เครื่องสแกนเนอร์
๑	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (ส่วนกลาง)/สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าเขต ๑-๖	๗	๑๘๓	๑๑๙	๒	๒	๒	๑	๖	๒๐
๒	สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดและสาขา		๒							๑
๓	กาญจนบุรี		๑						๑	
๔	กาฬสินธุ์		๑						๑	
๕	กำแพงเพชร		๑							
๖	ขอนแก่น		๒							
๗	จันทบุรี		๒						๑	
๘	ฉะเชิงเทรา		๑							๑
๙	ชลบุรี		๒							๑
๑๐	สาขาพัทยา		๑							๑
๑๑	ชัยนาท		๑							
๑๒	ชัยภูมิ		๑							
๑๓	ชุมพร		๑							
๑๔	เชียงใหม่		๑						๑	๑
๑๕	เชียงใหม่		๓							๑
๑๖	ตรัง		๒						๑	
๑๗	ตราด		๑							
๑๘	ตาก		๑							
๑๙	สาขาแม่สอด		๑							
๒๐	นครนายก		๑							
๒๑	นครปฐม		๓							๑
๒๒	นครพนม		๑							
๒๓	นครราชสีมา		๑							๑
๒๔	นครศรีธรรมราช		๒							
๒๕	นครสวรรค์		๑						๑	๑
๒๖	นนทบุรี		๓							

๕ ๗.

ลำดับ	สพค	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์								
		เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี (A๔)	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี (A๓)	เครื่องพิมพ์ชนิดหมึก (Inkjet)	เครื่องพิมพ์ Plotter สี	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix	เครื่องสแกนเนอร์
๒๗	นราธิวาส		๑							
๒๘	น่าน		๑							
๒๙	บุรีรัมย์		๒							
๓๐	ปทุมธานี		๔							๑
๓๑	ประจวบคีรีขันธ์		๑							
๓๒	สาขาหัวหิน									๑
๓๓	ปราจีนบุรี		๒					๑		
๓๔	ปัตตานี		๑							
๓๕	พระนครศรีอยุธยา		๑							๑
๓๖	พะเยา		๑							
๓๗	พังงา		๑							
๓๘	พัทลุง		๑							
๓๙	พิจิตร		๑					๑		
๔๐	พิษณุโลก		๒					๑		๑
๔๑	เพชรบุรี		๒					๑		
๔๒	เพชรบูรณ์		๒							
๔๓	แพร่		๒					๑		๑
๔๔	ภูเก็ต		๒							
๔๕	มหาสารคาม		๑					๑		๑
๔๖	มุกดาหาร		๓					๑		
๔๗	แม่ฮ่องสอน		๑							
๔๘	ยโสธร		๑							
๔๙	ยะลา		๒							
๕๐	ร้อยเอ็ด		๑					๑		
๕๑	ระนอง		๑							
๕๒	ระยอง		๑							๑
๕๓	ราชบุรี		๑							
๕๔	ลพบุรี		๒							๑
๕๕	ลำปาง		๑					๑		
๕๖	ลำพูน		๒							๑
๕๗	เลย		๑							
๕๘	ศรีสะเกษ		๑					๑		
๕๙	สกลนคร		๑					๑		

๒๖/๖

ลำดับ	สพค	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์								
		เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี (A๔)	เครื่องพิมพ์เลเซอร์สี (A๓)	เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet)	เครื่องพิมพ์ Plotter สี	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix	เครื่องสแกนเนอร์
๖๐	สงขลา		๓							๑
๖๑	สตูล		๑							
๖๒	สมุทรปราการ		๔							๑
๖๓	สมุทรสงคราม		๑							
๖๔	สมุทรสาคร		๑							๑
๖๕	สระแก้ว		๑							
๖๖	สระบุรี		๑							๑
๖๗	สิงห์บุรี		๑							
๖๘	สุโขทัย		๑						๑	
๖๙	สุพรรณบุรี		๒						๑	
๗๐	สุราษฎร์ธานี		๑							๑
๗๑	สุรินทร์		๒							๑
๗๒	หนองคาย		๒						๑	
๗๓	หนองบัวลำภู		๑							
๗๔	อ่างทอง		๑							
๗๕	อำนาจเจริญ		๑							
๗๖	อุตรธานี		๑						๑	๑
๗๗	อุตรดิตถ์		๑						๑	
๗๘	อุทัยธานี		๑							
๗๙	อุบลราชธานี		๒							
รวม		๗	๒๙๖	๑๑๙	๒	๒	๒	๑	๒๘	๔๕

ภาคผนวก จ

กำหนดค่าตัวถ่วงของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ดังนี้

รายการ	ค่าตัวถ่วง
1. เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	1.0
2. เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์	1.0
3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	0.5
4. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี (A4)	1.0
5. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์สี (A3)	1.0
6. เครื่องพิมพ์ชนิดฉีดหมึก (Inkjet)	0.5
7. เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix	1.0
8. เครื่องพิมพ์ Plotter สี	1.0
9. เครื่องสแกนเนอร์	1.0

3 05.

หมายเหตุ

ประชาชนผู้สนใจ สามารถพิจารณาเสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงาน ,ร่างเอกสารประกวดราคา และร่างประกาศประกวดราคาเกี่ยวกับการจัดซื้อครั้งนี้ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ (การส่งไปรษณีย์จะถือวันที่ ที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันรับข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ) หรือเสนอแนะทางเว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือทาง e-mail address procurement@dbd.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุดการรับข้อเสนอแนะ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗

- ร่าง -

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่/๒๕๕๗
การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๙ รายการ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
ตามประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ลงวันที่

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อ
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๙ รายการ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

- เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๙ รายการ

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่
จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๔ แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์

๑.๕ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันซอง

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๖ บทนิยาม

(๑) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๗ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

/๒. คุณสมบัตื...

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อ

๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖

๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๘ ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๒.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานที่แล้วเสร็จเกี่ยวกับการจำหน่ายคอมพิวเตอร์ให้หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน โดยแต่ละผลงานมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี (นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จ ถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา) และมีมูลค่าของแต่ละผลงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (โดยแนบสำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมเอกสารประกวดราคา) ทั้งนี้ กรมขอสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

๒.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ หรือได้รับอนุญาตจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้เป็นผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือได้รับการรับรองจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ให้เป็นตัวแทนจำหน่าย โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคา

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริษัทสนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องลงนามพร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

(๓) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๔) หลักประกันซอง ตามข้อ ๕

(๕) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒)

(๗) เอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๒.๖ ๒.๙ - ๒.๑๐ และภาคผนวก ข

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

/๔๒ ผู้ประสงค์...

๔.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปและรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เสนอไปพร้อมเอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการประกวดราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการประกวดราคาตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำหน่ายจนถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาซื้อ การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๙ รายการ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เอกสารประกวดราคา ตามเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาตามโครงการในวันที่ ตั้งแต่เวลา น. ถึงเวลา น. ณ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลังกรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอการรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบ ข้อเสนอตาม ข้อ ๓.๒ และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้ประสงค์จะเสนอการรับทราบแล้ว

/หากปรากฏ...

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๖ (๒) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาซื้อทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปได้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคา เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางเทคนิค
- (๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ ๑๕,๗๔๕,๔๐๐ บาท (สิบห้าล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
- (๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนจะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- (๕) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

/(๖) ผู้มีสิทธิ...

(๖) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคา ที่เสนอในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จาก ราคาสูงสุดในการประกวดราคา และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

(๗) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคา เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่ยื่นเสนอครั้งสุดท้าย

(๘) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องรับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการ ตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(๙) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่ ตั้งแต่เวลาน. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้งวัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.๐๐๕) ให้ทราบต่อไป

(๑๐) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอ ราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลาง อิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๕. หลักประกันของ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๗๘๗,๒๗๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นเจ็ดพันสองร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลา การค้ำประกัน ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่) โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองข้อเสนอ ทางด้านเทคนิค หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้ แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หากประสงค์จะนำพันธบัตรรัฐบาลมาใช้เป็นหลักประกันต้องนำพันธบัตรดังกล่าวมาจด ทะเบียนการใช้พันธบัตรเป็นหลักประกันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน

หลักประกันของตามข้อนี้ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้ค้าประกัน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๖.๑ ในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะพิจารณาคัดสินด้วยราคารวม

๖.๒ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๖.๓ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคาโดยไม่มีกรณณ์ผ่านในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาหรือกรม มีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าว ไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อ ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

/๖.๖ ในกรณี...

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่งาน

๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ค้า) สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อาจพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๔ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๔ หรือในกรณีที่หน่วยงานระดับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ที่ร่วมกันประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ทำสัญญากับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เจ้าของงบประมาณโดยตรง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน เท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาสิ่งของที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยเป็นเช็คลงวันที่ ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หากประสงค์จะนำพันธบัตรรัฐบาลมาใช้เป็นหลักประกันต้องนำพันธบัตรดังกล่าวมาจดทะเบียนการใช้พันธบัตรเป็นหลักประกันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ ๑๐ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน ของราคารวมทั้งหมดที่กำหนดตามสัญญา

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขาย ดังนี้

(๑) มีการรับประกันคุณภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อไม่น้อยกว่า ๓ ปี จากเจ้าของผลิตภัณฑ์ การรับประกันให้รวมถึง ค่าอะไหล่ ค่าแรง ในลักษณะ On-site Service นับถัดจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หากมีการชำรุดบกพร่องต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมโดยเร็ว โดยผู้ขายต้องรีบเข้ามาดำเนินการแก้ไขภายใน ๑ วัน นับแต่วันที่ได้รับความชำรุดบกพร่องในกรณีที่เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่จัดซื้อชำรุดบกพร่องภายใน ๓ เดือน เนื่องจากการผลิต จะต้องทำการเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้ใหม่โดยมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่จัดซื้อและต้องเป็นของใหม่

(๒) มีการบำรุงรักษา Software ที่ติดตั้งบนเครื่องคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้เป็นปกติ ได้แก่ Microsoft Windows, โปรแกรมระบบงานของกรมและซอฟต์แวร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับถัดจากวันตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ต้องให้บริการ ปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาดต่างๆ ในระบบ และจะต้องมาดำเนินการในลักษณะ On-site Service

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

๑๐.๒ เมื่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขายและได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขาย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อขายของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

/(๓) ในกรณี...

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อกรมแล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคาฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาแล้ว ต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดใน ข้อ ๔.๗ (๔) (๕) (๖) และ (๗) มิฉะนั้น กรมจะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ ๒.๕ ของวงเงินที่จัดหาทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๔ ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า จะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๕ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง ประกวดราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๙ รายการ
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์
จำนวน ๙ รายการ ภายในวงเงิน ๑๕,๗๔๕,๔๐๐ บาท (สิบห้าล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ จำนวน ๙ รายการ
ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุ
ที่ประกวดราคาซื้อ
๒. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้
แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของ
ทางราชการ
๓. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่นที่เข้า
เสนอราคาและต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศ
ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาซื้อครั้งนี้
๔. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย
เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย
หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ
กรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่น
บาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
๘. ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ ต้องส่งงบการเงินปีล่าสุด
ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๙. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานที่แล้วเสร็จเกี่ยวกับการจำหน่ายคอมพิวเตอร์ให้หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ไม่น้อยกว่า ๒ ผลงาน โดยแต่ละผลงานมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปี (นับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จ ถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคา) และมีมูลค่าของแต่ละผลงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (โดยแนบสำเนาสัญญาหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมเอกสารประกวดราคา) ทั้งนี้ กรมขอสงวนสิทธิที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ

๑๐. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอ หรือได้รับอนุญาตจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่เสนอให้เป็นผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือ ตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือได้รับการรับรองจากผู้แทนจำหน่ายในประเทศไทย ให้เป็นตัวแทนจำหน่าย โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคา

กำหนดยื่นซองประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ณ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี และกำหนดเสนอราคาในวันที่ ตั้งแต่เวลาน. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ที่ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ถึงวันที่ ตั้งแต่เวลาน. ถึงเวลา น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือwww.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๔๕๐๓ ในวันและเวลาราชการ (ผู้ขอรับเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรอง และสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของกิจการหรือนิติบุคคล และกรณีผู้ขอรับเอกสารประกวดราคา มิใช่เจ้าของกิจการ หรือผู้มีอำนาจผูกพันของ นิติบุคคล จะต้องหนังสือมอบอำนาจจากนิติบุคคล ผนึกอากรแสตมป์ตามกฎหมาย)

ประกาศ ณ วันที่พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

ประชาชนผู้สนใจ สามารถพิจารณาเสนอข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างขอบเขตของงาน ,ร่างเอกสารประกวดราคา และร่างประกาศประกวดราคาเกี่ยวกับการจัดซื้อครั้งนี้ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ (การส่งไปรษณีย์จะถือวันที่ ที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันรับข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ) หรือเสนอแนะทางเว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือทาง e-mail address procurement@dbd.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุดการรับข้อเสนอแนะ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๗