



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เรื่อง สอบราคาซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด เอ ๔ น้ำหนัก ๘๐ แกรม จำนวน ๑๐,๘๐๐ รีม
โดยวิธีสอบราคา

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะสอบราคาซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด เอ ๔
น้ำหนัก ๘๐ แกรม จำนวน ๑๐,๘๐๐ รีม

ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. เป็นผู้มิอาชีพอายัพสดุที่สอบราคาซื้อดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอการรายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนา
ธุรกิจการค้า ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคา
อย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาซื้อครั้งนี้
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่
รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๕. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย
ต่อกรมสรรพากร หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายต่อกรมสรรพากรไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นสัญญาของรัฐ ต้องลงทะเบียนในระบบ
อิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th)
๗. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมี
มูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้
๘. ในกรณีที่เป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.๒๕๔๓ ต้องส่ง
งบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่มีถึง
กำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง
๙. ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารหลักฐานของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับเครื่องหมายฉลากเขียวให้
แสดงเครื่องหมายหรือใบรับรองหรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายสิ่งแวดล้อม หรือผลการ
ทดสอบจากสถาบันทดสอบ หรือห้องปฏิบัติการที่ได้รับมาตรฐาน มอก./ISO/IEC ๑๗๐๒๕ หรือ
ห้องปฏิบัติการของราชการ หรือสถาบันการศึกษา

/กำหนดยื่น...

กำหนดยื่นซองสอบราคาตั้งแต่วันที่ ๒๐ พ.ค. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗
ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจ
การค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง
จังหวัดนนทบุรี และกำหนดเปิดซองใบเสนอ ราคาในวันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา
๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลังกรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ)
ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ชั้นที่ ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง
จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ๒๐ พ.ค. ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗
ดูรายละเอียด ได้ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถาม
ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๔๕๐๓ ในวันและเวลาราชการ (ผู้ขอรับเอกสารสอบราคาต้อง
แสดงสำเนาหนังสือรับรอง และสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของกิจการ หรือนิติบุคคล และกรณี
ผู้ขอรับเอกสารสอบราคา มิใช่เจ้าของกิจการ หรือผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคล จะต้องมืหนังสือ
มอบอำนาจจากนิติบุคคล ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย)

ขอความร่วมมือให้ผู้ขอรับเอกสารสอบราคาทุกราย ดำเนินการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ
ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) ก่อนติดต่อขอรับเอกสาร
ที่ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๗



(นางสาวพิกุล ทักษิณวราจาร)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะกระดาษ กระดาษถ่ายเอกสาร

ขนาด เอ ๔ น้ำหนัก ๘๐ แกรม จำนวน ๑๐,๘๐๐ รีม

๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ๑.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้ แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๑.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจ้างครั้งนี้
- ๑.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑.๕ ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๕ (ฉบับที่ ๓) ดังนี้
- ๑.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็น ผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๑.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดจ้างภาครัฐ
- ๑.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒. คุณลักษณะเฉพาะของกระดาษถ่ายเอกสาร ขนาด เอ ๔ น้ำหนัก ๘๐ แกรม จำนวน ๑๐,๘๐๐ รีม

๒.๑ เป็นกระดาษที่ได้รับเครื่องหมายฉลากเขียว หรือ ใบรับรองหรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายสิ่งแวดล้อม หรือ ผลการทดสอบจากสถาบันทดสอบ หรือ ห้องปฏิบัติการที่ได้รับรองมาตรฐาน มอก. /ISO/IEC๑๗๐๒๕ หรือห้องปฏิบัติการของราชการ หรือสถาบันการศึกษาเพื่อแสดงว่าผลิตภัณฑ์เป็นไปตามเกณฑ์ข้อกำหนดสำหรับกระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดย

๒.๑.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องแนบเอกสารหลักฐานของผลิตภัณฑ์ที่ได้รับเครื่องหมายฉลากเขียว ให้แสดงเครื่องหมายหรือใบรับรองหรือสัญญาอนุญาตให้ใช้เครื่องหมายดังกล่าว

๒.๑.๒ เป็นกระดาษที่ใช้กับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์เลเซอร์ เครื่องพิมพ์อิงเจ็ท เครื่องโทรสาร

๒.๒ สามารถถ่ายหรือปริ้นท์เอกสารได้ทั้ง ๒ หน้า ถ่ายติดต่อกันครั้งละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แผ่น โดยไม่ติดขัดและกระดาษ ไม่มีรอยยับหรืองอเมื่อออกจากเครื่องถ่ายเอกสาร

๒.๓ เนื้อกระดาษมีผิวเรียบ ขาว สว่าง ไม่เป็นขุย และมีจุดดำบนกระดาษได้ไม่เกิน ๕ จุดต่อแผ่น

๒.๔ ขนาดกระดาษ บรรจุ ๕๐๐ แผ่น/รีม

๒.๕ แนบตัวอย่างกระดาษอย่างน้อยจำนวน ๒ รีม พร้อมซองใบเสนอราคา โดยถือว่ากระดาษที่แนบเป็นตัวอย่างจะต้องเป็นชนิดเดียวกับกระดาษที่จะใช้ส่งมอบแก่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๓. กำหนดส่งมอบงาน

๓.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จำนวน ๒,๗๐๐ รีม

๓.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จำนวน ๒,๗๐๐ รีม

๓.๓ งวดที่ ๓ ส่งมอบภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จำนวน ๒,๗๐๐ รีม

๓.๔ งวดที่ ๔ ส่งมอบภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา จำนวน ๒,๗๐๐ รีม

๔. กำหนดการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงิน โดยแบ่งชำระเป็น ๔ งวด ดังนี้

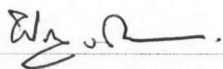
งวดที่ ๑ จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาซื้อขาย เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุ ตามข้อ ๓.๑ และผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาซื้อขาย เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุ ตามข้อ ๓.๒ และผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

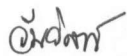
งวดที่ ๓ จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาซื้อขาย เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุ ตามข้อ ๓.๓ และผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) จำนวนเงินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาซื้อขาย เมื่อผู้ขายส่งมอบพัสดุ ตามข้อ ๓.๔ และผ่านการตรวจสอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

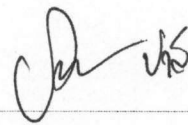
ผู้กำหนดรายละเอียด



(นายพงษ์ภัทร ขจรจักรภพ)



(นางวันวิสาข์ ทองสุข)



(นางสาวรัตน ปาลี)

เจ้าพนักงานการพาณิชย์อาวุโส เจ้าพนักงานการพัสดุชำนาญงาน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน