



ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
เรื่อง ประกวดราคาการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีความประสงค์จะประกวดราคาการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ
ภายในวงเงิน ๑๓,๖๓๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านบาทหกแสนสามหมื่นบาทถ้วน) ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- ๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย
- ๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง
- ๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและ
ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของ
ทางราชการ

๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น
และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคา
จ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล
ไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย
หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วย
ระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของ
กรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่น
บาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้ส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่
จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานที่แล้วเสร็จด้านการบำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนจำนวน ๑ ผลงานและมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปีนับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาและมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแนบสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมเอกสารประกวดราคา

๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ในการสนับสนุนการบำรุงรักษาและการสำรองอะไหล่ สำหรับอุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์ IBM โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคา

กำหนดยื่นของประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๗ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. ถึง ๑๑.๐๐ น. ณ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรีและกำหนดให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้นเข้าเสนอราคาในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อ ขอรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ ส่วนจัดหาพัสดุ สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ระหว่างวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๖ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dbd.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๔๕๐๓ ในวันและเวลาราชการ (ผู้ขอรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต้องแสดงสำเนาหนังสือรับรอง และสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีของกิจการหรือนิติบุคคล และกรณีผู้ขอรับเอกสารประกวดราคา มีเจ้าของกิจการ หรือผู้มีอำนาจผูกพันของนิติบุคคล จะต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจจากนิติบุคคล ผนึกอากรแสตมป์ตามกฎหมาย)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายวิชัย โภชนกิจ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ จ ๒/๒๕๕๗

การจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ

ตามประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๖

ด้วยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

๑.๑ แบบรูปและรายละเอียด

๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.๔ แบบสัญญาจ้าง

๑.๕ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันของ

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๖ บทนิยาม

(๑) ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๗ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย

๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง

๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖

๒.๕ ผู้ประสงค์...

๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้ส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง

๒.๑๐ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานด้านการบำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนจำนวน ๑ ผลงานและมีระยะเวลาไม่เกิน ๕ ปีนับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาและมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแนบสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมเอกสารประกวดราคา

๒.๑๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ในการสนับสนุนการบำรุงรักษาและการสำรองอะไหล่ สำหรับอุปกรณ์ ผลิตภัณฑ์ IBM โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคา

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

/ (๓) ในกรณี...

(๓) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องลงนาม พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๓) หลักประกันของ ตามข้อ ๕

(๔) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒)

(๖) เอกสารประกอบการพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๒.๗ ข้อ ๒.๑๐ - ๒.๑๑ และ

ภาคผนวก ข

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนรวมทั้งลงลายมือชื่อของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน

๔.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๔๐ วัน นับแต่วันยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการตามสัญญาที่จะจ้างให้แล้วเสร็จไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

๔.๔ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำหน่ายของถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เอกสารประกวดราคาตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ จ ๒/๒๕๕๗” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ส่วนจัดทาสตึก สำนักบริหารคลัง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า (อาคารบางกระสอบ) ชั้น ๑๑ เลขที่ ๔๔/๑๐๐ ถนนนนทบุรี ๑ ตำบลบางกระสอบ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา แต่ละรายว่าเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอดำเนินการตามข้อ ๓.๒ และแจ้งผู้ประสงค์จะเสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้รับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคา กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจุธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น และเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาเห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่ายหรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการประกวดราคาสงวนสิทธิ์ในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคา เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

๔.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางเทคนิค

(๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์จะต้องเริ่มต้นที่ ๑๓,๖๓๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านหกแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

(๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๕) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(๖) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้ว จะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครึ่งละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จากราคาสูงสุดในการประกวดราคา และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

(๗) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคา เสร็จสิ้นแล้วจะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(๘) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(๙) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้ง วัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก.๐๐๕) ให้ทราบต่อไป

(๑๐) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๕. หลักประกันของ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองข้อเสนอทางเทคนิค จำนวน ๖๘๑,๕๐๐ บาท (หกแสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกันตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอทางเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๗ ถึงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๕๗) โดยหลักประกันให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นของ
ข้อเสนอทางด้านเทคนิค หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน
ข้อ ๑.๕ (๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หากประสงค์จะนำพันธบัตรรัฐบาลมาใช้เป็นหลักประกันต้องนำพันธบัตรดังกล่าวมาจด
ทะเบียนการใช้พันธบัตรเป็นหลักประกันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน

หลักประกันของตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕
วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอ
ราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๖.๑ ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ กรมจะพิจารณาคัดสินด้วย
ราคารวม

๖.๒ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐาน
การเสนอราคาไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ประสงค์
จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของ
เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่
พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๖.๓ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน
ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคา
จ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง
อิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้าง
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์
จะเสนอราคารายอื่น

/๖.๔ ในการ...

๖.๔ ในการตัดสินการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคา หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือ ข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหาก หลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ ยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ประสงค์จะ เสนอราคาหรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวด ราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิเสนอ ราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำ การโดยไม่สุจริต เช่น การ เสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคารายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาหรือกรม จะให้ผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นชี้แจงและ แสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้มีสิทธิเสนอ ราคารายนั้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ว่าผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้มีสิทธิเสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาด กลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้มีสิทธิเสนอ ราคาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖ กรมมีอำนาจที่จะตัด รายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าว และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตาม แบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๔ กับกรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกัน สัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

/๗.๔ หนังสือ...

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หากประสงค์จะนำพันธบัตรรัฐบาลมาใช้เป็นหลักประกันต้องนำพันธบัตรดังกล่าวมาจดทะเบียนการใช้พันธบัตรเป็นหลักประกันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยก่อน

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวด ดังนี้

๘.๑ งานงวดที่ ๑ กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๔๐ (๔๐%) จากราคาค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อกำหนดการจ้าง (TOR) ของกรม ข้อ ๖.๑ - ๖.๖ (นับจากเดือนที่ลงนามในสัญญา - มีนาคม ๒๕๕๗) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๘.๒ งานงวดที่ ๒ กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๓๐ (๓๐%) จากราคาค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อกำหนดการจ้าง (TOR) ของกรม ข้อ ๖.๔ (เมษายน - มิถุนายน ๒๕๕๗) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๘.๓ งานงวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๓๐ (๓๐%) จากราคาค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อกำหนดการจ้าง (TOR) ของกรม ข้อ ๖.๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๕๗) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๗ จะกำหนดในอัตราร้อยละศูนย์จุดหนึ่ง (๐.๑%) ของค่าจ้างตามสัญญาต่อวัน

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน - ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินรายได้ค่าธรรมเนียมปี ๒๕๕๗

ราคากลางของงานจ้างเหมาะบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๓,๖๓๐,๐๐๐ บาท (สิบสามล้านหกแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๑๑.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้มีสิทธิเสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม การประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้าง ดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และ สามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุก สิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่อกรมแล้ว จะถอนตัวออกจากการประกวดราคา มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา แล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดใน ข้อ ๔.๖ (๔) (๕) (๖) และ (๗) มิฉะนั้น กรมจะริบหลักประกันของจำนวนร้อยละ ๒.๕ ของวงเงินที่จัดหาทันทีและอาจพิจารณาเรียกร้อง ให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างไม่ได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๑.๔ ผู้มีสิทธิเสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลา ที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน ของทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตาม ระเบียบของทางราชการ

๑๑.๕ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

๑.๑ แบบรูปรายการละเอียด

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
การจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ

1. ความเป็นมา

ด้วยกรมพัฒนาธุรกิจการค้ามีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจ บริการจดทะเบียนและ บริการข้อมูลธุรกิจ โดยเฉพาะสร้างความเชื่อมั่นที่ส่งผลต่อความเข้มแข็งของระบบธุรกิจ ตั้งแต่การจดทะเบียน เริ่มต้นธุรกิจ การออกหนังสือรับรองนิติบุคคล การกำกับดูแลการจัดทำบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐาน ซึ่งส่งผลต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่ภาคธุรกิจ โดยกรมมีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้กับงานการให้บริการประชาชน การเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภาครัฐและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในลักษณะการทำงานแบบทันที (Real Time) เป็นการอำนวยความสะดวกและเพิ่มศักยภาพการประกอบธุรกิจของภาคเอกชน

การพัฒนาระบบด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการให้บริการของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ดังนี้

- (1) ระบบการให้บริการหนังสือรับรองนิติบุคคลและรับรองสำเนาเอกสารนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านธนาคาร (e-Certificate)
- (2) ระบบขอหนังสือรับรอง/คัดสำเนาผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
- (3) ระบบงานด้านบริการข้อมูลธุรกิจ
- (4) ระบบเชื่อมโยงข้อมูลการเริ่มต้นธุรกิจสู่หน่วยงานพันธมิตร (e-Starting Business)
- (5) ระบบงานจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์
- (6) ระบบจองชื่อนิติบุคคล
- (7) ระบบบริหารข้อมูลองค์กร (e-Office)
- (8) ระบบวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ
- (9) ระบบ Call center
- (10) ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce)
- (11) ระบบจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (e-Newsletter)

ระบบงานการให้บริการดังกล่าวข้างต้นใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการให้บริการอย่างต่อเนื่อง จำเป็นต้องมีการตรวจสอบ สำรองข้อมูลและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เป็นระยะๆ ป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นได้ รวมทั้งในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์ขัดข้องหรือเสียหาย จะสามารถแก้ไข ปัญหาได้อย่างทันท่วงที ไม่ส่งผลกระทบต่อการใช้งานด้านระบบคอมพิวเตอร์ทั้งภายในและภายนอกกรม จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ ในปีงบประมาณ 2557

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา

2.2 เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ของกรม สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานพันธมิตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่



3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- 3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย
- 3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง
- 3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 3.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- 3.8 คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้
- 3.9 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้ส่งงบการเงินปีล่าสุดต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นผู้ที่จดทะเบียนนิติบุคคลตั้งใหม่ และยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาที่ต้องจัดส่ง
- 3.10 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงานด้านการบำรุงรักษาหรือพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ให้กับหน่วยงานราชการ หรือ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนจำนวน 1 ผลงานและมีระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีนับจากวันที่ทำงานแล้วเสร็จถึงวันที่ยื่นเอกสารประกวดราคาและมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า 1,000,000 บาท โดยแนบสำเนาสัญญาและสำเนาหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงานมาพร้อมเอกสารประกวดราคา
- 3.11 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีหนังสือแต่งตั้งหรือหนังสือรับรองจากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริษัทตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย ในการสนับสนุนการบำรุงรักษาและการสำรองอะไหล่ สำหรับอุปกรณ์ผลิตภัณฑ์ IBM โดยมีหนังสือรับรองแนบมาพร้อมในวันยื่นเอกสารประกวดราคา

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

- 4.1 ผู้รับจ้างต้องดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมแก้ไข รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย(Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา รายการตามภาคผนวก ก ข้อ 1
- 4.2 ผู้รับจ้างต้องติดต่อประสานงาน และติดตามการซ่อมแซม แก้ไขรายการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ยังอยู่ในระยะเวลาประกัน รายการตามภาคผนวก ก ข้อ 2
- 4.3 ผู้รับจ้างต้องดูแล บำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขซอฟต์แวร์ในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง รายการตามภาคผนวก ก ข้อ 3
- 4.4 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขโปรแกรมระบบงานของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า รายการตามภาคผนวก ก ข้อ 4



4.5 ผู้รับจ้างต้องส่งเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญในการบำรุงรักษาและปรับปรุงแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์ ตามภาคผนวก ก ข้อ 1, 3 และ 4 โดยแจ้งรายชื่อ ประวัติ และเอกสารการได้รับ Certified เฉพาะข้อ 4.5(3), 4.5(6) ของเจ้าหน้าที่ผู้มาดูแลและตรวจสอบที่กรม ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ดังนี้

(1) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญด้านเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง รวมถึงซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องในเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์) มาประจำที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าทุกวัน ในเวลาราชการ (8.30 น.-16.30 น.) เพื่อดูแลและตรวจสอบการทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ (Monitoring) และแก้ไขข้อขัดข้องทางเทคนิคของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก ข้อ 1

(2) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ความชำนาญในด้านการพัฒนาโปรแกรมระบบงาน (Application Program) ด้วยภาษา JAVA การพัฒนาโปรแกรม Web Services และการบริหารจัดการฐานข้อมูล Oracle (จบการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า สาขาที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์) มาประจำที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้าทุกวัน ในเวลาราชการ (8.30 น.-16.30 น.) เพื่อดูแลและตรวจสอบการทำงานและปรับปรุงแก้ไขระบบงานที่เกี่ยวข้อง ตามภาคผนวก ก ข้อ 4

(3) มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้าน Oracle Database Administrator ที่ได้รับ Certified รับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ มาดูแลและตรวจสอบระบบการจัดการฐานข้อมูลที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(4) มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการ Fire wall ยี่ห้อ Sonic wall มาดูแลและตรวจสอบระบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(5) มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านอุปกรณ์ Load Balance ยี่ห้อ F5 มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(6) มีเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่ายที่มีหลักฐานการได้รับใบรับรอง (Certified) ทางด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามที่กรมร้องขอ

(7) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับซอฟต์แวร์สำรองข้อมูล NetVault มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(8) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับซอฟต์แวร์ Cognos มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

(9) มีเจ้าหน้าที่ผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับซอฟต์แวร์บริหารจัดการระบบ Call Center ยี่ห้อ Worldsip มาดูแลและตรวจสอบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

4.6 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยทำการตรวจสอบสถานะการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง เช็ดทำความสะอาด ดูดฝุ่นภายนอกตัวเครื่องและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ให้เรียบร้อยและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดี รวมทั้งตรวจสอบและแก้ไขปัญหาการทำงานของสายสัญญาณต่างๆ ทั้งนี้ต้องแจ้งวัน เวลา ที่จะเข้ามาดำเนินการให้กรม ทราบก่อนวันดำเนินการอย่างน้อย 5 วัน

4.7 ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาและปรับปรุงค่า Configuration ในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ที่บำรุงรักษา โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนการดำเนินการ

4.8 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ Update Release หรือ Version ของ Firmware ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงที่บำรุงรักษาให้เป็นปัจจุบัน โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อนการดำเนินการ

- 4.9 ผู้รับจ้างจะต้องปรับปรุงโปรแกรมระบบงาน ตามภาคผนวก ก ข้อ 4 ตามที่กรมร้องขอ
- 4.10 ผู้รับจ้างต้องสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับสำรองข้อมูล (Backup) มีคุณสมบัติดังนี้
- มีระบบปฏิบัติการ Windows 2008 Server
 - มี Interface Fiber Channel (สามารถเชื่อมต่อกับ SAN Storage ยี่ห้อ IBM รุ่น Storage DS5020 ผ่าน SAN Switch Brocade 5100 ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า)
- 4.11 ผู้รับจ้างต้องสำรองเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Restore) เพื่อทดสอบการกู้คืนข้อมูล (Restore) อย่างน้อย 1 ครั้ง โดยระบบคอมพิวเตอร์ที่ทำการทดสอบจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมก่อน
- 4.12 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 4.13 ผู้รับจ้างต้องปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการ Backup/Recovery ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) ภายใน 20 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 4.14 ผู้รับจ้างต้องทบทวนและปรับปรุงแผนผังเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 และ 2 ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 4.15 ผู้รับจ้างต้องปรับปรุง Policy การสำรองข้อมูล (Backup) ให้มีความเหมาะสม พร้อมทั้งปรับปรุงคู่มือการดูแลระบบ
- 4.16 ผู้รับจ้างต้องสำรองเทปบันทึกข้อมูลที่สามารถใช้ร่วมกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย IBM TAPE 7214-1U2 ขนาดไม่น้อยกว่า 400 GB/ตลับ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ตลับ
- 4.17 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษา เช่น การรับแจ้งปัญหา สาเหตุของปัญหา วิธีการแก้ไขปัญหา ประเภทของปัญหา ตามที่กรมกำหนด
- 4.18 ผู้รับจ้างต้องเข้าร่วมประชุมวางแผน วิเคราะห์ เสนอแนะแนวทางที่เกี่ยวข้องกับระบบคอมพิวเตอร์ที่บำรุงรักษา ตามความต้องการของกรม
- 4.19 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุ CA Certificate ที่ใช้งานบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี ตามที่กรมกำหนด ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 4.20 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุ License Firewall ยี่ห้อ Sonic wall ตามภาคผนวก ก ข้อ 1(10) เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 4.21 กรณีเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 ชัดข้อง และเจ้าหน้าที่กรมแจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้
- 4.21.1 ตรวจสอบและแก้ไขการขัดข้องของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ภายใน 3 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากกรมทางโทรศัพท์ โทรสาร หนังสือ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ทางใดทางหนึ่ง
 - 4.21.2 เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาตามข้อ 4.21.1 แล้วหากผู้รับจ้างไม่ได้มาซ่อมแซมแก้ไข หรือยังไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ต่อไปอีกภายใน 1 วันทำการ กรมมีสิทธิ์จะจ้างบุคคลภายนอก มาทำการซ่อมแซมแก้ไขเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ ตามภาคผนวก ก ข้อ 1 ให้สามารถใช้งานได้ปกติ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการบริการบำรุงรักษาและซ่อมแซมตลอดจนค่าอะไหล่ นั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น
- 4.22 กรณีโปรแกรมระบบงานตามภาคผนวก ก ข้อ 3 และ 4 ชัดข้อง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังนี้
- 4.22.1 ตรวจสอบและแก้ไขข้อขัดข้องของโปรแกรมระบบงาน ภายใน 2 ชั่วโมง หลังจากได้รับแจ้งจากกรมทางโทรศัพท์ โทรสาร หนังสือ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ ทางใดทางหนึ่ง

4.22.2 หากไม่สามารถแก้ไขโปรแกรมระบบงานให้ใช้งานได้เป็นปกติภายใน 24 ชั่วโมงติดต่อกัน ภายหลังจากได้รับแจ้ง กรณีมีสิทธิจะแจ้งบุคคลภายนอกอื่น มาทำการแก้ไขการขัดข้องของโปรแกรมระบบงาน ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นในการแก้ไขการขัดข้องของโปรแกรมระบบงานนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

4.23 ในการดำเนินงานของผู้รับจ้างต้องไม่มีผลกระทบต่อระบบงานและฐานข้อมูลเดิมของกรม หากเกิดผลกระทบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงทันที เพื่อให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ

4.24 กรณีต้องเพิ่มวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เพื่อทำการบำรุงรักษา ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์และรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการบำรุงรักษา นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ถึงวันที่ 30 กันยายน 2557

6. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงาน ดังนี้

6.1 เอกสารรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ตามข้อ 4.12

6.2 เอกสารขั้นตอนและวิธีการ Backup/Recovery ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามข้อ 4.13

6.3 แผนผังเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และอุปกรณ์ต่อพ่วง ตามข้อ 4.14

6.4 รายงานการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกเดือน ดังนี้

6.4.1 รายงานการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วงเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) จำนวน 2 ชุด

6.4.2 รายงานการซ่อมแซม เปลี่ยนแปลงอะไหล่ที่เสียหายหรือเสื่อมสภาพ (Corrective Maintenance : CM) จำนวน 2 ชุด (ถ้ามี)

6.4.3 รายงานผลการบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงาน จำนวน 2 ชุด

6.4.4 รายงานสรุปผลการดำเนินการสำรองข้อมูล จำนวน 2 ชุด

6.4.5 รายงานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามข้อ 4.5

6.5 เอกสาร/หลักฐานการต่ออายุ CA Certificate ตามข้อ 4.19

6.6 เอกสาร/หลักฐานการต่ออายุ License Firewall ยี่ห้อ Sonic wall ตามข้อ 4.20

7. วงเงินในการจัดหา

13,630,000 บาท (สิบสามล้านหกแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

8. กำหนดการจ่ายเงิน

กำหนดการจ่ายค่าจ้างออกเป็น 3 งวด ดังนี้

8.1 งานงวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสี่สิบ (40%) จากราคาค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม 6.1 - 6.6 (นับจากเดือนที่ลงนามในสัญญา - มีนาคม 2557) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

8.2 งานงวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสามสิบ (30%) จากราคาค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม 6.4 (เมษายน - มิถุนายน 2557) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

8.3 งานงวดที่ 3 กำหนดจ่ายค่าจ้างในอัตราร้อยละสามสิบ (30%) จากราคาค่าจ้างทั้งหมดเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม 6.4 (กรกฎาคม - กันยายน 2557) และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

9. เงื่อนไขทั่วไป

9.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องดำเนินการ ดังนี้

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเสนอคุณสมบัติและรายละเอียดการดำเนินการจ้างเหมาบำรุงรักษาในครั้งนี้ เพื่อประกอบการพิจารณา โดยผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบตามภาคผนวก ข

9.2 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

9.2.1 เจ้าหน้าที่ที่มาปฏิบัติงานจะต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย โดยมีป้ายชื่อของผู้ปฏิบัติงาน และชื่อหน่วยงานของผู้รับจ้างให้เห็นชัดเจน และต้องปฏิบัติตามระเบียบของราชการ

9.2.2 ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเจ้าหน้าที่ตามที่ได้แจ้งไว้กับกรม ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อและประวัติของเจ้าหน้าที่ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงมายังคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมก่อนอนุญาตให้เข้าดำเนินการใดๆ

10. ข้อสงวนสิทธิ์ของกรม

10.1 ห้ามมิให้ผู้รับจ้าง นำส่วนหนึ่งส่วนใดหรือทั้งหมดในข้อมูลคอมพิวเตอร์ของกรม ไปทำซ้ำ เผยแพร่ หรือวิเคราะห์ประมวลผลเพื่อการอื่นใดที่ได้จากการปฏิบัติงานการดูแล บำรุงรักษา ไม่ว่าจะการกระทำดังกล่าวจะเป็นการหาประโยชน์หรือไม่ก็ตาม หากกรมพบว่าการกระทำดังกล่าว ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินไม่น้อยกว่าราคาค่าจ้างทั้งหมดที่กำหนดไว้ในสัญญา ทั้งนี้ การชดใช้ดังกล่าวไม่ทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบทางอาญา

10.2 ในการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง หากเกิดความเสียหายใดๆ ซึ่งก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่อง หรือเกิดความสูญหายหรือเสียหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง ตามจำนวนที่เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

10.3 หากผู้รับจ้างไม่จัดส่งเจ้าหน้าที่มาปฏิบัติงานตาม ข้อ 4.5 กรมมีสิทธิ์ปรับผู้รับจ้าง ดังนี้

10.3.1 กรณีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานประจำที่กรม ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับให้แก่กรม ในอัตรารวันละ 800 บาท (แปดร้อยบาทถ้วน) ต่อเจ้าหน้าที่หนึ่งคน

10.3.2 กรณีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานไม่เต็มวันทำการ (ระยะเวลาทำการ 8.30 - 16.30 น.) ผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าปรับให้กรม ในอัตราชั่วโมงละ 120 บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ต่อเจ้าหน้าที่หนึ่งคน

10.4 กรมอาจยกเลิกการจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบงานการให้บริการ หากกรมพิจารณาแล้วเห็นว่าการให้บริการบำรุงรักษาขาดประสิทธิภาพ โดยกรมจะทำหนังสือแจ้งยกเลิกสัญญาแก่ผู้รับจ้างล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ภาคผนวก ก

1. รายการเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย(Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง ดังนี้
 - 1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบฐานข้อมูล (Database Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 750 จำนวน 2 ชุด
OS : AIX
หมายเลขเครื่อง : 06ADF0P , 06ADF2P
 - 2) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับระบบงาน (Application Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 750 จำนวน 2 ชุด
OS : AIX
หมายเลขเครื่อง : 06ADF1P , 06ADF3P
 - 3) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับงานสถิติ (Business Intelligent Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 750 จำนวน 1 ชุด
OS : UNIX
หมายเลขเครื่อง : 06ADF6P
 - 4) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับรายงาน (Report Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น X3850 X5 จำนวน 2 ชุด
OS : Linux
หมายเลขเครื่อง : 0667760 , 0667761
 - 5) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายสำหรับ (Gateway Server)
ยี่ห้อ IBM รุ่น X3850 X5 จำนวน 2 ชุด
OS : Linux
หมายเลขเครื่อง : 0667762 , 0672013
 - 6) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายยี่ห้อ IBM System X3550 M3 จำนวน 6 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 7801178 , 7801179 , 063753C
7801185 , 7801188 , 067535C
 - 7) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย IBM TAPE 7214-1U2 จำนวน 5 ชุด
หมายเลขเครื่อง : YL1520016656 , YL1520017553 , YL1520017451
YL1520017554 , YL1520017448
 - 8) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage)
ยี่ห้อ IBM รุ่น Storage DS5020 จำนวน 4 ชุด
หมายเลขเครื่อง : ชุดที่ 1 78K17CG , 78K17BG
ชุดที่ 2 78K17CF , 78K17BF

ชุดที่ 3 78K17CH , 78K17BH

ชุดที่ 4 78K17CK , 78K17BK

9) อุปกรณ์สลับสัญญาณสื่อสารชนิด Fiber (SAN Switch)
ยี่ห้อ IBM รุ่น SAN24B-4 Express จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 10117DD , 10117DE

10) อุปกรณ์ Firewall
ยี่ห้อ Sonicwall รุ่น NSA E8500 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 0017C599E0A8 , 0017C599E18C

11) อุปกรณ์ Load Balance
ยี่ห้อ F5 BIG-IP 1600 Enterprise จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : F5-UMHD-FSHC , F5-XTDR-AVFQ

12) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย
ยี่ห้อ Enterasys รุ่น B5G124-48 จำนวน 3 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 11030900905E , 11030898905E , 11030899905E

13) อุปกรณ์จ่ายไฟฟ้า PDU จำนวน 4 ชุด

14) อุปกรณ์ KVM ยี่ห้อ IBM จำนวน 4 ชุด

2. รายการเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ยังอยู่ในระยะเวลาประกัน ดังนี้

1) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ IBM รุ่น Power 720 จำนวน 1 ชุด

OS : AIX

หมายเลขเครื่อง : 069FF8P

2) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ IBM รุ่น System X3690 X5 จำนวน 3 ชุด

OS : AIX

หมายเลขเครื่อง : 0656415 , 0656416 , 0656417

3) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ Sun SPARC Enterprise M5000 จำนวน 2 ชุด

OS : Solaris 10

หมายเลขเครื่อง : BDF112192C , BDF1121929

4) เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย ยี่ห้อ Sun SPARC Enterprise M4000 จำนวน 1 ชุด

OS : Solaris 10

หมายเลขเครื่อง : BDF11208EA

5) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage) ยี่ห้อ IBM รุ่น DS5020 Express จำนวน 1 ชุด

หมายเลขเครื่อง : 78K15DN

6) อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage) ยี่ห้อ Sun รุ่น StorageTek 6180 จำนวน 2 ชุด

หมายเลขเครื่อง : 1119EH0138 , 1119EH0139

- 7) อุปกรณ์สลับสัญญาณสื่อสาร (SAN Switch) ยี่ห้อ IBM รุ่น SAN24B-4 Express จำนวน 1 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 10116TN
- 8) อุปกรณ์สลับสัญญาณสื่อสาร (SAN Switch) ยี่ห้อ Brocade รุ่น 5100 จำนวน 2 ชุด
- 9) อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย ยี่ห้อ Enterasys รุ่น B5G124-48 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : 10510756905E , 10510757905E
- 10) อุปกรณ์ Load Balance ยี่ห้อ F5 จำนวน 2 ชุด
หมายเลขเครื่อง : F5-ZKCO-QROR , F5-ZNRO-SDGE

3. รายการซอฟต์แวร์ (Software) ในระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) และอุปกรณ์ต่อพ่วง ดังนี้

- 1) System Software
- 2) Program Utilities, Compiler and Debugger และ Software อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล (Oracle)
- 4) ซอฟต์แวร์สำหรับ Application Server (Websphere)
- 5) ซอฟต์แวร์สำหรับ Report Server (Crystal Report)
- 6) ซอฟต์แวร์ Business Intelligent
- 7) ซอฟต์แวร์ควบคุมการสแกนลายนิ้วมือ (TimeWorks)
- 8) ซอฟต์แวร์จัดการเอกสารภาพ (Jack Rabbit)
- 9) ซอฟต์แวร์ Cognos
- 10) ซอฟต์แวร์บริหารจัดการระบบ Call Center (Worldsip)

4. รายการโปรแกรมระบบงานของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ดังนี้

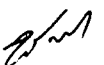
4.1 ระบบออกหนังสือรับรองนิติบุคคลอิเล็กทรอนิกส์ผ่านธนาคาร (e-Certificate) ประกอบด้วย

- 1) ระบบหนังสือรับรองนิติบุคคล
- 2) ระบบหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว
- 3) ระบบรับรองสำเนาเอกสารทางทะเบียนนิติบุคคล
- 4) ระบบรับรองสำเนาเอกสารการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว
- 5) ระบบรับรองสำเนาเอกสารสมาคมการค้า/หอการค้า
- 6) ระบบรับรองสำเนาเอกสารงบการเงิน และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
- 7) ระบบบริหารจัดการผู้ใช้งาน
- 8) ระบบเชื่อมต่อธนาคาร (Gateway)
- 9) ระบบค่าธรรมเนียมเชื่อมต่อกับธนาคาร (Web Services)
- 10) ระบบป้องกันการปลอมแปลงเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

4.2 ระบบขอหนังสือรับรอง/คัดสำเนาผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ประกอบด้วย

- 1) ระบบหนังสือรับรองนิติบุคคล
- 2) ระบบรับรองสำเนาเอกสารทางทะเบียนนิติบุคคล

- 3) ระบบรับรองสำเนาเอกสารทางการเงิน และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น
- 4) ระบบค่าธรรมเนียม
- 4.3 ระบบงานบริการข้อมูลธุรกิจ ประกอบด้วย
 - 1) ระบบจัดเก็บข้อมูลนิติบุคคลและหนังสือรับรองช่วง
 - 2) ระบบคลังข้อมูลธุรกิจ
 - 3) ระบบการรับแจ้งและจัดเก็บข้อมูลผู้ทำบัญชี
 - 4) ระบบข้อมูลกฎหมายและคดี
 - 5) ระบบข้อมูลผู้ประกอบการธุรกิจ
- 4.4 ระบบเชื่อมโยงการเริ่มต้นธุรกิจสู่หน่วยงานพันธมิตร(e-Starting Business) ประกอบด้วย
 - 1) ระบบงานสมาชิก
 - 2) ระบบงานเชื่อมโยงการเริ่มต้นธุรกิจสู่หน่วยงานพันธมิตร
- 4.5 ระบบจองชื่อนิติบุคคล ประกอบด้วย
 - 1) การจองชื่อห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด
 - 2) การตรวจสอบรายการจองชื่อ
 - 3) การอนุมัติ/ยกเลิกการจองชื่อ
 - 4) รายงานต่างๆ
- 4.6 ระบบงานจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 ระบบ ประกอบด้วยระบบงานการตรวจสอบค่าจดทะเบียนนิติบุคคลผ่านทางอินเทอร์เน็ต และ ระบบงานจดทะเบียนนิติบุคคลส่วนกลาง (Walk-in) ประกอบด้วย
 - 1) การตรวจสอบค่าจดทะเบียน
 - 2) การจดทะเบียนจัดตั้งใหม่
 - 3) การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงแก้ไข
 - 4) การจดทะเบียนเลิก/ชำระบัญชี
 - 5) การจดทะเบียนแปรสภาพ
 - 6) รายงานต่างๆ
- 4.7 ระบบบริหารข้อมูลองค์กร (e-Office) ประกอบด้วย
 - 1) ระบบงานการลา
 - 2) ระบบงานจัดการองค์ความรู้ (KM)
 - 3) ระบบงานอินทราเน็ต
 - 4) ระบบงานจัดเก็บข้อมูลการรักษาพยาบาล
 - 5) ระบบงานเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
 - 6) ระบบงานติดตามงบประมาณส่วนภูมิภาค
- 4.8 ระบบวิเคราะห์ข้อมูลสถิติ สำหรับเจ้าหน้าที่ (ใช้ซอฟต์แวร์ Cognos) ประกอบด้วย
 - 1) วิเคราะห์ข้อมูลการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - 2) วิเคราะห์ข้อมูลงบการเงินของนิติบุคคล
 - 3) วิเคราะห์ข้อมูลการส่งงบการเงินของนิติบุคคล



- 4) วิเคราะห์ข้อมูลการบริหารงบประมาณ
- 5) วิเคราะห์ข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล

4.9 ระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce) ประกอบด้วย

- 1) ระบบรับส่งข้อมูลเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (web services)
- 2) ระบบออกเครื่องหมายรับรองการจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (DBD registered)
- 3) ระบบออกเครื่องหมายรับรองความน่าเชื่อถือในการประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (DBD verified)
- 4) Web Site : www.trustmarkthai.com

4.10 ระบบ Call center

4.11 ระบบจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (E-newsletter)



ภาคผนวก ข

ข้อกำหนดการจัดทำเอกสารข้อเสนอ

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติ เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำเสนอมาน ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนใดตำแหน่งใด ของเอกสารที่เสนอมาน สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกัน

ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคาและขอบเขตการดำเนินงาน

คุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานที่กรมกำหนด	ข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคา	เอกสารอ้างอิง
หัวข้อ TOR ข้อ 3 คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา หัวข้อ TOR ข้อ 4 ขอบเขตการดำเนินงาน หัวข้อ TOR ข้อ 5 ระยะเวลาการดำเนินการ หัวข้อ TOR ข้อ 6 การส่งมอบงาน หัวข้อ TOR ข้อ 8 กำหนดการจ่ายเงิน หัวข้อ TOR ข้อ 9 เงื่อนไขทั่วไป (ให้คัดลอกร่างขอบเขตของงานที่กรมกำหนดมากรอกในช่องนี้)	ให้ระบุข้อเสนอของผู้ประสงค์จะเสนอราคา	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้ประสงค์จะเสนอราคาให้ชัดเจน (ถ้ามี)

2/1

ภาคผนวก ค

กำหนดค่าตัวถ่วงของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์

รายการ	ค่าถ่วง
<u>Hardware</u>	
1. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย	1.0
2. อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลภายนอก (SAN Storage)	1.0
3. อุปกรณ์สลับสัญญาณสื่อสารชนิด Fiber (SAN Switch)	1.0
4. อุปกรณ์ Firewall	1.0
5. อุปกรณ์ Load Balance	1.0
6. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่าย	1.0
7. อุปกรณ์จ่ายไฟฟ้า PDU	0.25
8. อุปกรณ์ KVM ยี่ห้อ IBM	0.25
<u>Software</u>	
1. System Software	1.0
2. Program Utilities และ Software อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	0.25
3. ซอฟต์แวร์ระบบจัดการฐานข้อมูล (Oracle)	1.0
4. ซอฟต์แวร์สำหรับ Application Server (Websphere)	1.0
5. ซอฟต์แวร์สำหรับ Report Server (Crystal Report)	1.0
6. ซอฟต์แวร์ Business Intelligent	1.0
7. ซอฟต์แวร์ควบคุมการสแกนลายนิ้วมือ(Time Work)	1.0
8. ซอฟต์แวร์จัดการเอกสารภาพ (Jack Rabbit)	1.0
9. ซอฟต์แวร์ Cognos	1.0
10. ซอฟต์แวร์บริหารจัดการระบบ Call Center (Worldsip)	1.0
11. โปรแกรมระบบงาน (Application Software)	1.0